

EUX-EU04

# BENELUX ROMANCE



มนต์เสน่ห์เนเธอร์แลนด์-เบลเยียม 9 วัน 6 คืน  
เที่ยวครบทุกเมืองสวยจากอัมสเตอร์ดัมสู่บรัสเซลส์

เม.ย. - ส.ค. 2569

ราคา

129,000.-

BRUSSELS

ANTWERP

KINDERDIJK



บิน FULL SERVICES



พักโรงแรม 4 ดาว



อาหารครบทุกมื้อ

# BENELUX ROMANCE

มนต์เสน่ห์เนเธอร์แลนด์-เบลเยียม 9 วัน 6 คืน  
เที่ยวครบทุกเมืองสวยจากอัมสเตอร์ดัมสู่บรัสเซลส์

9  
วัน

6  
คืน

EUX-EU04

# BENELUX ROMANCE

มนต์เสน่ห์เนเธอร์แลนด์-เบลเยียม 9 วัน 6 คืน

เที่ยวครบทุกเมืองสวยจากอัมสเตอร์ดัมสู่บรัสเซลส์



เม.ย. - ส.ค. 2569

ราคา

**129,000.-**



บิน FULL SERVICES



พักโรงแรม 4 ดาว



อาหารครบทุกมื้อ

# BENELUX ROMANCE

มนต์เสน่ห์เนเธอร์แลนด์-เบลเยียม 9 วัน 6 คืน

เที่ยวครบทุกเมืองสวยจากอัมสเตอร์ดัมสู่บรัสเซลส์

9  
วัน

6  
คืน



- ทัวร์คณะเล็ก รับจำกัด 20 ท่าน/กรุ๊ป คณะครบ 15 ท่าน คอนเฟิร์มออกเดินทาง
- ราคาทัวร์ รวมทิปคนขับรถ/ไกด์ท้องถิ่น + ค่าวีซ่าเชงเก้น
- บริการนำดื่มวันละ 1 ขวด + อาหารเน้นเมนูพื้นเมือง สลับเอเชียให้หายคิดถึง



**HIGHLIGHT**



Amsterdam Canal



Red light District, Amsterdam



Amsterdam, Natherland



Lisse, Natherland



Rotterdam, Natherland



Kinderdijk, Natherland



Antwerp, Belgium



Brussels, Belgium



Bruges, Belgium

## ความพิเศษของโปรแกรม

- ❖ เรารออกแบบเส้นทางเอง ใส่ใจทุกรายละเอียด ไม่เร่งรีบ **การันตีคุณภาพ**
- ❖ ชมหมู่บ้านกังหัน **พิพิธภัณฑสถานชาวนา (Zaanse Schans)** ที่มีกังหันลมเหลือในบริเวณนี้ 13 ตัว ล่องเรือ ไปยังหมู่บ้านริมประมงเก่าแก่ และดูการสาธิตทำชีส และรองเท้าไม้อันเป็นของขึ้นชื่อ
- ❖ **ล่องเรือกระจกชมวิวของอัมสเตอร์ดัม** ไปตามคูคลองที่ใสสะอาด และมีอากาศบริสุทธิ์
- ❖ เดินชม **Red Light District** ย่านโคมแดงของอัมสเตอร์ดัม ที่มีชื่อเสียงระดับโลก
- ❖ ชม พิพิธภัณฑสถานมีชีวิต **บ้านแอนน์ แฟรงค์ (Anne Frank House)** เด็กหญิงชาวยุโรปหนีภัยสงครามและครอบครัวที่ใช้เป็นที่หลบหนีจากการตามล่าของนาซี ระหว่างสงครามโลกครั้งที่ 2
- ❖ ชมเทศกาลดอกไม้ที่ **สวนเคอเคนฮอฟ ณ เมือง ลิสเซ่ (เฉพาะพีเรียด 30 เม.ย. – 10 พ.ค. 2569)**
- ❖ เที่ยว **Old Harbor** ท่าเรือเก่าและท่าเทียบขารอต่อเตอร์ดัม และถ่ายภาพกับ **บ้านลูกเต๋าโคกคูนูส (The Kijk Kubus Cubic Houses)** กลุ่มอาคารเหลืองขาวทรงลูกเต๋า 39 หลัง ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศการออกแบบสาขาประหยัดพลังงาน
- ❖ เที่ยวเมือง **แอนต์เวิร์ป (Antwerp)** เมืองท่าที่สำคัญที่สุดและใหญ่เป็นอันดับสองของเบลเยียมซึ่งเป็นศูนย์กลางการค้าและเจียรไนเพชรระดับโลก
- ❖ เมือง **บรูจส์ (Bruges หรือ Brugge)** เมืองหลวงของจังหวัดเวสต์ฟลานเดอร์สทางตะวันตกเฉียงเหนือของเบลเยียมสุดโรแมนติก ได้รับการขนานนามว่าเป็น **"Venice of the North" (เวนิสแห่งยุโรปเหนือ)** และเป็นเมืองมรดกโลก **UNESCO**
- ❖ เข้าชม **ปราสาทเกรเวนสตี (Gravensteen)** ปราสาทยุคกลางอันเก่าแก่ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางเมืองเกนต์ (Ghent) ที่สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1180 โดย **เคานต์ฟิลิปแห่งอาลซัส**
- ❖ ถ่ายรูปกับ **แมนเนเกน พิส (Manneken Pis)** รูปปั้นทองแดงรูปเด็กผู้ชายยืนปัสสาวะ ณ **จัตุรัสแกรนด์พลาซ (Grand Place หรือ Grote Markt)** ศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์และแลนด์มาร์คสำคัญที่สุดใจกลางกรุงบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม

## การบริการ

- ✅ ทัวร์กรุ๊ปเล็ก **จัดเอง ไม่ส่งต่อ** รับแค่ **20 ท่าน/กรุ๊ป** เท่านั้น! ท่องเที่ยวแบบ VIP ไม่วุ่นวาย หัวหน้าทัวร์ดูแลทั่วถึง
- ✅ คอนเฟิร์มเดินทางที่ 15 ท่าน **ไม่เก็บเงินเพิ่ม! ไม่ลด service** ใช้รถบัส 30-49 ที่นั่ง ได้นั่งแบบสบายๆ ไม่แออัด
- ✅ จัดโปรแกรมไม่อัดแน่น เก็บเมืองสวยครบ ไม่เร่งรีบ ไม่ชะงัก มีเวลาดื่มด่ำบรรยากาศในแต่ละจุดอย่างเต็มอิ่ม
- ✅ ใช้สายการบินแบบ Full services หมดห่วงเรื่องการบริการ
- ✅ โรงแรมระดับ **4 ดาวบวก** พักสะดวก เดินเล่นสบาย ไม่ต้องวิ่งรถไกลๆ ออกไปพักนอกเมือง
- ✅ อาหารครบทุกมื้อ **ไม่มีปล่อยืดฮิสระ** เมนูอาหารเน้นพื้นเมืองเป็นหลัก สลับเมนูเอเชียให้หายคิดถึง
- ✅ ราคาสมเหตุสมผล รวม **(visa+ทิปคนขับรถ+อาหารทุกมื้อ)** ค่าใช้จ่ายไม่บานปลาย เน้นคุณภาพการันตี !!
- ✅ แจกน้ำดื่มวันละ 1 ขวด



## ตารางการเดินทาง

วันที่	โปรแกรม	🍴	เช้า	กลางวัน	เย็น
1	สนามบินสุวรรณภูมิ (กรุงเทพฯ) – สนามบินดูไบ – อัมสเตอร์ดัม (เนเธอร์แลนด์)		✗	✗	✗
2	อัมสเตอร์ดัม - เดินเล่น ณ Jordaan & Nine Streets		✗	✗	✓
3	ฮาร์อาน์เลิม – ซานดัม – พิพิธภัณฑ์ ซานสคาณ – อัมสเตอร์ดัม – ถนนเรดไลท์		✓	✓	✓
4.	บ้านแอนนาแฟรงก์ - ไลเดน - เดอะฮาก - พระราชวังสันติภาพ – รอตเตอร์ดัม		✓	✓	✓
5.	รอตเตอร์ดัม – หมู่บ้านกังหันคินเดอร์โดคค์ – บ้านลูกเต่า ไคร์คคูมูส		✓	✓	✓
6.	รอตเตอร์ดัม - แอนต์เวิร์ป – ชมเมือง – บรูจส์		✓	✓	✓
7.	บรูจส์ – เกนต์ – ปราสาทเกรเวนสตีน		✓	✓	✓
8.	เกนต์ – บรัสเซลส์ – อะโตเมียม – จัตุรัสแกรนด์เพลส – รูปปั้นแมนเนเกนพิส – สนามบิน		✓	✓	✗
9.	ดูไบ - สนามบินสุวรรณภูมิ (กรุงเทพฯ)		✗	✗	✗

## กำหนดการเดินทาง

# 01

วัน xxx  
ว.ด.ป.

สนามบินสุวรรณภูมิ (กรุงเทพฯ) – สนามบินดูไบ – อัมสเตอร์ดัม (เนเธอร์แลนด์)

22.30 น. คณะเดินทางพร้อมกันที่ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ชั้น 4 ประตู 9 เคาน์เตอร์ T สายการบิน **เอมิเรตส์ EMIRATES AIRLINE (EK)** เจ้าหน้าที่คอยบริการเช็คอินและโหลดสัมภาระการเดินทาง

# 02

วัน xxx  
ว.ด.ป.

อัมสเตอร์ดัม - เดินเล่น ณ Jordaan & Nine Streets

02.50 น. ออกเดินทางสู่ **กรุงอัมสเตอร์ดัม** โดยเที่ยวบินที่ **EK377**

06.00 น. เดินทางถึง สนามบินดูไบ เพื่อแวะเปลี่ยนเครื่อง

08.05 น. ออกเดินทางสู่ **กรุงอัมสเตอร์ดัม** โดยสายการบิน **เอมิเรตส์ EMIRATES AIRLINE (EK)** เที่ยวบินที่ **EK147**

13.15 น. เดินทางถึง อัมสเตอร์ดัม ผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและตรวจรับสัมภาระเรียบร้อยแล้ว  
นำท่านเดินเล่น ณ ย่าน **Jordaan & Nine Streets (De Negen Straatjes)** คือย่านประวัติศาสตร์  
และแหล่งช้อปปิ้งสุดฮิปใจกลางเมืองอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ติดกับเขตคลองมรดก



โลก เต็มไปด้วยอาคารสไตล์ดัตช์เก่าแก่ บุติกดีไซเนอร์เฉพาะกลุ่ม ร้านอาหาร และคาเฟ่ที่ไม่เหมือนใคร จากนั้นนำท่านสู่ **จัตุรัสแดม (Dam Square)** คือแลนด์มาร์กและใจกลางเมืองประวัติศาสตร์ที่สำคัญที่สุดของกรุงอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ สร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 โดยเริ่มจากการเป็นเขื่อนกันแม่น้ำอัมสเทล ล้อมรอบด้วยสถานที่สำคัญ อาทิ พระราชวังหลวง (Royal Palace), อนุสาวรีย์แห่งชาติ (National Monument), และโบสถ์ใหม่ (Nieuwe Kerk)

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร  
พักที่ Radisson Blu Hotel, Amsterdam City Center หรือเทียบเท่า

03

วัน xxx  
ว.ด.ป.

ฮาร์อาน์เล็ม – ซานดัม – พิพิธภัณฑ์ ซานสกาน – อัมสเตอร์ดัม – ถนนเรดโลโก้

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมืองฮาร์อาน์เล็ม (Haarlem) เป็นเมืองเก่าอายุ 750 ปี มีแม่น้ำลำคลอง ถนนปูลาดด้วยหินกันแม่น้ำที่เรียกกันว่า "Cobblestoned street" ชมจัตุรัสน่ารัก ๆ โบสถ์อันสวยงาม ตลาด คาเฟ่ที่น่านั่งเรียงรายกันเต็มไปหมด โดยเฉพาะแถบริมน้ำมีความสวยงามมาก

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย นำท่านออกเดินสู่ เมือง Zaandam เพื่อชมพิพิธภัณฑ์ซานสกาน (Zaanse Schans) ซานดัม (Zaandam) เป็นเมืองเก่าแก่ซานเมืองอัมสเตอร์ดัม มีกังหันลมเหลือในบริเวณนี้ 13 ตัว ซึ่งทางการทำเป็นพิพิธภัณฑ์เปิด ซานสกาน (Zaanse Schans หรือ Zaanse Museum) หมู่บ้านกังหัน ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของอัมสเตอร์ดัม นำท่านล่องเรือ ไปยังหมู่บ้านริมประมงเก่าแก่ และดูการสาธิตทำชีส และรองเท้าไม้อันเป็นของขึ้นชื่อของที่นี่



จากนั้นนำท่าน ล่องเรือระจกชมวิวของอัมสเตอร์ดัม ไปตามคูคลองต่าง ๆ ท่านจะได้สัมผัสกับเมืองที่แสนสะอาดและมีอากาศบริสุทธิ์ ผ่านลำคลองที่ใสสะอาด อัมสเตอร์ดัมยังได้ชื่อว่าการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดีที่สุดในโลกด้วย



นำท่านชมโรงงานเจียรไนเพชรและอัญมณี ซึ่งเป็นงานฝีมือลือชื่อของเนเธอร์แลนด์ เนื่องจาก  
 ด้วยเป็นศูนย์กลางการค้าเพชรที่สำคัญมานานแล้ว พร้อมกันนั้นท่านจะได้มีโอกาสเลือกซื้อเพชร  
 เม็ดงามในราคาเป็นกันเองจากโรงงานด้วย

ค่ำ                    รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเดินชม **Red Light District** ย่านโคมแดงของอัมสเตอร์ดัม ที่มีชื่อเสียงระดับโลก เดิน  
 ไปยังตรอกชอกชอยแคบ ๆ มีคลองผ่าน ที่สองข้างทางเต็มไปด้วยร้านค้า ร้านอาหาร บาร์ คาเฟ่  
 ไปจนถึงโบสถ์ที่เก่าแก่ที่สุดของกรุงอัมสเตอร์ดัม พิพิธภัณฑศิลป์แห่งชาติ **อิสระท่านเดินเล่น**  
**หรือช้อปปิ้งตามอัธยาศัย**



พักที่                    [Radisson Blu Hotel, Amsterdam City Center](#) หรือเทียบเท่า

# 04

วัน xxx  
ว.ด.ป.

บ้านแอนนาแฟรงก์ - ไลเดน - เดอะฮาก - พระราชวังสันติภาพ - รถเตอร์ดัม

เช้า                      รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเข้าชม **บ้านแอนน์ แฟรงก์ (Anne Frank House)** พิพิธภัณฑ์ชีวประวัติที่ตั้งอยู่ริมคลอง Prinsengracht ซึ่งดัดแปลงจากอาคารที่เคยเป็นที่ซ่อนตัวของ แอนน์ แฟรงก์ เด็กหญิงชาวยุโรปเชื้อสายยิวและครอบครัว ระหว่างสงครามโลกครั้งที่ 2 เพื่อหลบหนีจากการตามล่าของนาซี



จากนั้นนำท่านสู่เมือง **ไลเดน (Leiden)** เป็นเมืองมหาวิทยาลัยที่เก่าแก่และมีเสน่ห์ในจังหวัดเซาท์ฮอลแลนด์ ประเทศเนเธอร์แลนด์ โดดเด่นด้วยลำคลองโบราณ สถาปัตยกรรมคลาสสิก เป็นบ้านเกิดของจิตรกรชื่อดัง แรมบรันด์ (Rembrandt) นำท่านเดินเล่นชมมหาวิทยาลัยไลเดน พาท่านเดินเล่นริมคลอง (Canal walk) – ชมสถาปัตยกรรมเก่า บ้านแคบๆ และสะพานเรียงราย

**(พีเรียด 30 เม.ย. – 10 พ.ค. 2569 เปลี่ยนโปรแกรม ไลเดน ไป สวนเคเคนฮอฟแทน)**



เฉพาะพีเรียด **30 เม.ย. - 8 พ.ค. 2569**  
**พาไปชมสวนเคเคนฮอฟ**



กลางวัน                      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เดอะเฮก (The Hague)** หรือ **กรุงเฮก** (ภาษาดัตช์: Den Haag) เป็นเมืองศูนย์กลางการบริหารและเมืองหลวงทางกฎหมายที่สำคัญที่สุดของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ในจังหวัดเซาท์ฮอลแลนด์ แม้ไม่ได้เป็นเมืองหลวงอย่างเป็นทางการ (ซึ่งคืออัมสเตอร์ดัม) แต่เดอะเฮกเป็นที่ตั้งของรัฐบาล, รัฐสภา, ศาลสูงสุด, สถานทูตต่างประเทศ และเป็นที่พักของกษัตริย์ จากนั้นนำท่านสู่ **พระราชวังสันติภาพ (Peace Palace หรือ Vredespaleis)** สถานที่สำคัญระดับโลกที่เปรียบเสมือน "บัลลังก์แห่งกฎหมายระหว่างประเทศ" สร้างขึ้นในช่วงต้นศตวรรษที่ 20 (เปิดปี 1913) เพื่อเป็นที่ตั้งของหน่วยงานยุติธรรมหลัก เช่น ศาลยุติธรรมระหว่างประเทศ (ICJ) หรือศาลโลก และศาลอนุญาโตตุลาการถาวร (PCA)



นำท่านเดินทางต่อไปยังเมือง **รอตเตอร์ดัม Rotterdam** เมืองท่าที่ใหญ่ที่สุดในยุโรปและเป็นเมืองใหญ่อันดับ 2 ของประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ริมแม่น้ำนิวเวียมาส (Nieuwe Maas) เป็นเมืองที่มีสถาปัตยกรรมล้ำสมัย

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

พักที่ [Postillion Hotel WTC Rotterdam](#) หรือเทียบเท่า

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม  
นำเดินทางไปชม หมู่บ้าน คินเดอร์ไดค์ Kinderdijk หมู่บ้านกังหันลมเก่าแก่ที่สุดและใหญ่ที่สุดในประเทศเนเธอร์แลนด์ ตั้งอยู่ในจังหวัดเซาท์ฮอลแลนด์ ประกอบด้วยกังหันลม 19 หลังที่สร้างขึ้นช่วงปี ค.ศ. 1738-1740 เพื่อใช้สูบน้ำและป้องกันน้ำท่วมพื้นที่ราบลุ่ม ได้รับการยกย่องจาก UNESCO ให้เป็นมรดกโลกในปี 1997 ในฐานะสัญลักษณ์แห่งการจัดการน้ำและวิศวกรรมดัตช์



นำถ่ายภาพกับ บ้านลูกเต๋าโคกคูนูส (The Kijk Kubus Cubic Houses) กลุ่มอาคารเหลืองขาวทรงลูกเต๋า 39 หลัง ซึ่งได้รับรางวัลชนะเลิศการออกแบบสาขาประหยัพลังงาน \*\*\* บ้านแต่ละหลังจะเป็นทั้งที่พักอาศัยหรือร้านขายของ รวมถึงเป็นบ้านตัวอย่างจัดแสดงคอนเซ็ปของการสร้างภายใน



นำท่านชม **ท่าเรือเก่าและท่าเทียบขบวนรถเตอร์ดัม** ที่ Old Harbor อันเก่าแก่ ชม อาคารวิลเลมสเนิร์ฟ (Willemswerf) สถาปัตยกรรมอลังการงานสร้าง พิพิธภัณฑ์ในอาคารโกดังเก่าริมน้ำ (Museum Rotterdam De Dubbele Palmboom อาคาร Euromast หรือเลือกไปซื้ออาหารและของพื้นเมืองที่ Market Hall Rotterdam Blaak ตลาดกลางแจ้งที่ใหญ่ที่สุดของ Rotterdam ตลาดทอดยาวจากสถานี Blaak ไปจนถึงถนนช้อปปิ้ง Meent คุณจะพบแผงขายสินค้ากว่า 450 ร้านที่จำหน่ายผลไม้สด ชีส ถั่ว ปลา เสื้อผ้า และอีกมากมาย

ค่า รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

พักที่ [Postillion Hotel WTC Rotterdam](#) หรือเทียบเท่า

06

วัน xxx  
ว.ด.ป.

รถเตอร์ดัม - แอนต์เวิร์ป – ชมเมือง – บรูจส์

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านข้ามพรมแดนเบลเยียมสู่เมือง **แอนต์เวิร์ป (Antwerp)** คือเมืองท่าที่สำคัญที่สุดและใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศเบลเยียม ตั้งอยู่ริมแม่น้ำสเกลต์ (Scheldt) ได้รับการยอมรับว่าเป็นศูนย์กลางการค้าและเจียรไนเพชรระดับโลก และยังเป็นเมืองหลวงแฟชั่นที่มีสถาปัตยกรรมยุคเก่าผสมผสานกับความทันสมัยได้อย่างลงตัว



นำท่านชม ความอลังการของ **สถานีรถไฟกลาง Antwerpen Centraal** จากนั้นพาท่านเดินชมสถาปัตยกรรมเก่าแก่สู่ใจกลางเมืองที่จัตุรัส **ศาลาว่าการเมือง Grote Markt** และชมโบสถ์ **Cathedral of Our Lady** และปิดท้ายด้วยการเดินเล่นรับลมชมวิวที่ **ปราสาท Het Steen** ริมแม่น้ำสเกลต์

กลางวัน รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมือง **บรูจส์ (Bruges หรือ Brugge)** เมืองหลวงของจังหวัดเวสต์ฟลานเดอร์สทางตะวันตกเฉียงเหนือของเบลเยียม ได้รับการขนานนามว่าเป็น "Venice of the North" (เวนิสแห่งยุโรปเหนือ) เนื่องจากมีลำคลองล้อมรอบและตัดผ่านเมือง เป็นเมืองมรดกโลก UNESCO ที่โดดเด่นด้วยสถาปัตยกรรมยุคกลาง สไตล์โกธิคที่อนุรักษ์ไว้อย่างสมบูรณ์ มีจุดเด่นคือ **หอรบขัง Belfry of Bruges** และเป็นแหล่งท่องเที่ยวสุดโรแมนติกที่ขึ้นชื่อ

**อิสระให้ท่านเดินเล่น ณ จัตุรัส Grote Markt (Market Square)** พร้อมเก็บภาพกับหอรบขัง Belfry of Bruges และเลือกซื้อช็อกโกแลตชื่อดังจากร้านช็อกโกแลตมากมาย



ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร

พักที่ Grand Hotel Casselbergh หรือเทียบเท่า

07

วัน xxx  
ว.ด.ป.

### บรูจส์ – เกนต์ – ปราสาทเกรเวนสตีน

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่เมือง เกนต์ (Ghent หรือ Gent) เป็นเมืองหลวงของมณฑลฟลานเดอร์ตะวันออก ซึ่งมีชื่อเสียงด้านสถาปัตยกรรมยุคกลางที่ได้รับการอนุรักษ์ไว้อย่างดี โดยเฉพาะบริเวณริมแม่น้ำ Leie และท่าเรือเก่า เกนต์ขึ้นชื่อว่าเป็นเมืองมหาวิทยาลัยที่มีบรรยากาศโรแมนติก คึกคัก ผสมผสานความเก่าแก่และทันสมัยได้อย่างลงตัว นำท่านเข้าชม ปราสาทเกรเวนสตีน (Gravensteen) คือปราสาทยุคกลางที่เก่าแก่และสำคัญตั้งอยู่ใจกลางเมืองเกนต์ (Ghent) สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1180 (พ.ศ. 1723) โดยเคานต์ฟิลิปแห่งอาลซัส เพื่อใช้เป็นป้อมปราการและที่ประทับ ปัจจุบันเปิดเป็นพิพิธภัณฑ์ที่จัดแสดงประวัติศาสตร์และอุปกรณ์โบราณในยุคกลาง



บ่าย นำท่านสู่ย่านริมน้ำบริเวณสะพานกราสเบิร์ก Grasburg Bridge สะพานสำคัญและจุดถ่ายรูปยอดนิยมใจกลางเมืองเกนต์ (Ghent) พาดผ่านแม่น้ำ Leie เป็นจุดชมวิวเมืองเก่าที่สวยงาม โดยเฉพาะแนวอาคารบ้านเรือนยุคโบราณที่ Graslei จากนั้นนำท่าน **ล่องเรือ (Canal Cruise) ชมบรรยากาศคลองใน** **ยุคกลางของเกนต์** จากนั้นอิสระให้ท่านเดินเล่นตามอริยาศัย



ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร  
พักที่ [Hotel NH Collection Gent](#) หรือเทียบเท่า

08

วัน xxx  
ว.ด.ป.

เกนต์ – บรัสเซลส์ – อะโตเมียม – จัตุรัสแกรนด์เพลส – รูปปั้นแมนเนเกนพีส – สนามบิน

เช้า รับประทานอาหารเช้า ณ ห้องอาหารโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **บรัสเซลส์ (Brussels)** เมืองหลวงของประเทศเบลเยียมและเป็นศูนย์กลางการบริหารหลักของสหภาพยุโรป (EU) ตั้งอยู่ใจกลางประเทศ เป็นเมืองที่มีความสำคัญระดับสากล โดยเป็นที่ตั้งของสถาบันอียูและนาโต (NATO) ได้รับการเรียกขานว่าเป็น "เมืองหลวงของยุโรป"

นำท่านแวะถ่ายภาพกับ **อะโตเมียม (Atomium)** สถาปัตยกรรมและประติมากรรมเหล็กทรงกลม 9 ลูกที่เชื่อมต่อกันด้วยท่อโลหะ สร้างขึ้นเพื่อเป็นงานหลักในงาน World Expo 1958 เพื่อแสดงถึงความก้าวหน้าทางวิทยาศาสตร์ หนึ่งในแลนด์มาร์คสำคัญของบรัสเซลส์



จากนั้นนำท่านสู่ **เมินเขาแห่งศิลปะ (Mont des Arts) หรือ Kunstberg** ย่านวัฒนธรรม และจุดชมวิวที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งใจกลางกรุงบรัสเซลส์ จากสวนด้านบนสามารถมองเห็นวิวหอคาย ศาลาว่าการเมือง (Town Hall) ที่จัตุรัสแกรนด์เพลส (Grand Place) และในวันที่อากาศแจ่มใสสามารถมองเห็นไปถึงอะโตเมียม (Atomium) ได้



กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

บ่าย            นำท่านชม **จัตุรัสแกรนด์เพลส (Grand Place หรือ Grote Markt)** ศูนย์กลางทางประวัติศาสตร์และแลนด์มาร์คสำคัญที่สุดใจกลางกรุงบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม ได้รับการยกย่องว่าเป็นหนึ่งในจัตุรัสที่สวยงามที่สุดในยุโรปและเป็นมรดกโลกโดย **UNESCO** ตั้งแต่ปี 1983 โดดเด่นด้วยกลุ่มอาคารกิลด์ฮอลล์ (Guildhalls) ศาลาว่าการเมือง (Town Hall) สถาปัตยกรรมบาโรกและโกธิคที่งดงาม จากนั้นนำท่านถ่ายรูปกับ **แมนเนเกน พิส (Manneken Pis)** คือรูปปั้นทองแดงขนาดเล็ก (สูงประมาณ 61 ซม.) เป็นรูปเด็กผู้ชายยืนปัสสาวะ ซึ่งเป็นแลนด์มาร์คสำคัญและสัญลักษณ์แห่งอารมณีสันและจิตวิญญาณของกรุงบรัสเซลส์ จากนั้นอิสระให้ท่านเดินเล่นช้อปปิ้งตามอัธยาศัย

17.00           นำท่านเดินทางสู่สนามบิน **บรัสเซลส์** กระทำการเช็คอินและโหลดสัมภาระ พร้อมมีเวลาให้ท่านกระทำภาษีคืน **TAX REFUND**

20.20 น.        ออกเดินทางกลับสู่ **ดูไบ** โดยสายการบิน **เอมิเรตส์ EMIRATES AIRLINE (EK)** เที่ยวบินที่ **EK182**

09

วัน xxx  
ว.ด.ป.

ดูไบ - สนามบินสุวรรณภูมิ (กรุงเทพฯ)

- 06.00 น. เดินทางถึง สนามบินดูไบเพื่อแวะเปลี่ยนเครื่อง
- 09.30 น. ออกเดินทางสู่ กรุงเทพฯ โดยสายการบิน **เอมิเรตส์ EMIRATES AIRLINE (EK)**  
เที่ยวบินที่ **EK372**
- 18.40 น. เดินทางถึง ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารชั้น 2 โดยสวัสดิภาพ



**WARNING**



**!!ก่อนตัดสินใจจองทัวร์!!**

กรุณาศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขการเดินทางอย่างละเอียดเพื่อผลประโยชน์ต่อตนเอง หากท่านชำระเงินหรือวางมัดจำแล้วถือว่าท่านได้รับทราบและยอมรับเงื่อนไขตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในรายการนี้ทั้งหมดแล้ว

อัตราค่าบริการ

Benelux Romance: มติสเปห์เนเรอร์แลนด์-เบลเยียม 9 วัน 6 คืน (EK)

วันเดินทาง	ราคาผู้ใหญ่ พัก 2 ท่าน ท่านละ	ราคาเด็ก* 1 เด็ก + 1 ผู้ใหญ่	ราคาเด็ก* 1 เด็ก + 2 ผู้ใหญ่ (เสริมเตียง)	ราคาเด็ก* 1 เด็ก + 2 ผู้ใหญ่ (ไม่เสริม เตียง)	พักเดี่ยว
30 เม.ย. - 8 พ.ค. 2569 (ไปชมสวนเคอเคนฮอฟ)	129,000	129,000	125,000	121,000	25,000
29 พ.ค. - 6 มิ.ย. 2569	129,000	129,000	125,000	121,000	25,000
19 - 27 มิ.ย. 2569	129,000	129,000	125,000	121,000	25,000
24 ก.ค. - 1 ส.ค. 2569	129,000	129,000	125,000	121,000	25,000

\* ราคานี้เป็นราคาผู้ใหญ่ 15 ท่าน หากจำนวนไม่ถึง อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม หรือยกเลิกการเดินทาง หรือจัดหาทัวร์อื่นหากท่านต้องการ \*

\* ราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนหากสายการบินมีการเรียกเก็บภาษีน้ำมันและภาษีสนามบินเพิ่มเติม \*

\* ราคาเด็กต้องมีอายุระหว่าง 2-11 ปีเต็มเท่านั้น หากอายุเกิน 11 ปีเต็ม คิดราคาผู้ใหญ่ \*

\* เด็กอายุ 5-11 ปี โรงแรมในยุโรป บังคับให้พักแบบเสริมเตียง เท่านั้น \*

**\*\*IMPORTANT NOTE :\*\***

\*โรงแรมที่ระบุในโปรแกรมเป็นห้องระดับมาตรฐานเท่านั้น ยังไม่ได้ดำเนินการจอง มิได้เป็นการการันตีว่าจะได้โรงแรมดังที่ระบุ ทางบริษัทจะเริ่มทำการจองต่อเมื่อได้รับการยืนยันการจองทัวร์จากทางลูกค้าเท่านั้น ซึ่งขึ้นอยู่กับสถานะห้องว่างเพียงพอหรือไม่ หากทางโรงแรมมีห้องว่างไม่เพียงพอ ทางบริษัทจะเสนอที่พักอื่นๆในระดับเดียวกันให้แทน

\* ราคานี้เป็นราคาผู้ใหญ่ พักห้องละ 2-3 ท่าน หากจำนวนผู้เดินทางไม่ถึงอาจเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพิ่ม หรือยกเลิกการเดินทาง หรือจัดหาทัวร์อื่นหากท่านต้องการ \*

## อัตราค่าบริการนี้รวม



- ✔ ตัวเครื่องบินไป – กลับ (ชั้น ECONOMY) ตามเส้นทางและสายการบินที่รายการระบุไว้
- ✔ ภาษีสนามบินท่าอากาศยานสุวรรณภูมิและปลายทางต่างประเทศ
- ✔ ค่าที่พัก พร้อมอาหารเช้า (ห้องละ 2 ท่าน) ในระดับดาวมาตรฐานตามโรงแรมที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า หากวันเข้าพักตรงกับช่วงเทศกาลหรืองานจัดแสดงสินค้า อาจมีการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมือง แต่จะคำนึงถึงเส้นทางและความสำคัญของลูกค้าเป็นหลัก
- ✔ ค่าอาหารทุกมื้อตามที่ระบุในรายการ
- ✔ ค่ารถโค้ชปรับอากาศ ขนาด 49 ที่นั่ง นำเที่ยวตามสถานที่ระบุในรายการ
- ✔ ค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆตามที่ระบุในรายการ
- ✔ ค่าประกันอุบัติเหตุคุ้มครองในวงเงินท่านละ 1,500,000 บาท ซึ่งเด็กอายุต่ำกว่า 1 ปี และผู้ใหญ่ อายุเกิน 75 ปีได้รับความคุ้มครองเพียง 50% ของวงเงินประกัน (\*\* หากท่านต้องการความคุ้มครองเพิ่มเติม เช่น ประกันสุขภาพ, เจ็บป่วย, กระเป๋าหาย, การล่าช้า หรือ ยกเลิกของเที่ยวบิน ท่านควรเลือกซื้อประกันภัยการเดินทางเพิ่มเติม \*\* **โปรดติดต่อ เพื่อแจ้งความจำนงค์กับพนักงานขาย**)
- ✔ ห่วงหน้าทัวร์ผู้มีประสบการณ์ อำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✔ ค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น ระยะเวลาตามวันที่ระบุในรายการ
- ✔ ค่าธรรมเนียมทิป คนขับรถต่างประเทศ

## อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม



- ✘ ค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % และภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % กรณีออกใบกำกับภาษี
- ✘ ค่าธรรมเนียมน้ำมันของสายการบิน กรณีสายการบินมีการปรับราคาภาษีน้ำมัน โดยมีเอกสารยืนยันจากทางสายการบิน
- ✘ ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง
- ✘ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว เช่น อาหารและเครื่องดื่มที่สั่งพิเศษ / ค่าชกิร์ต / ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น
- ✘ ค่าพนักงานยกกระเป๋า ณ โรงแรมที่พัก
- ✘ ค่าธรรมเนียมทิป หัวหน้าทัวร์ ปกติ 100 บาท/วัน/คน
- ✘ ค่าปรับนำหนักกระเป๋าที่เกินกว่าที่ทางสายการบินกำหนด

## เงื่อนไขการจองทัวร์



- กรุณาชำระมัดจำ 40 % ของราคาทัวร์/ท่าน ภายใน 2 วัน จากวันจอง โดยโอนเข้าบัญชีที่บริษัทฯ กำหนด ที่นั่งจะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
- ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน
- เมื่อได้รับการยืนยันจากเจ้าหน้าที่ว่าให้จัดเตรียมเอกสารขอวีซ่าได้ ท่านสามารถจัดเตรียมเอกสารขอวีซ่าได้ทันที
- ส่วนที่เหลือชำระก่อนเดินทางอย่างน้อย 30 วัน หรือเมื่อทางสายการบินมีการเรียกออกตั๋ว โดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้าก่อนจะมีการเรียกเก็บเงิน

## เงื่อนไขการยกเลิกการจองและการคืนเงิน



- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-45 วัน หักค่ามัดจำ 50% ของเงินมัดจำ + ค่าวีซ่า
- ยกเลิกก่อนการเดินทาง 15-30 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของเงินมัดจำ
- ยกเลิกการเดินทาง 1-15 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของราคาทัวร์  
หากมีการออกตั๋วเครื่องบิน หรือจองโรงแรมไปแล้ว ทางบริษัทฯ จะคิดค่าบริการตามจริง
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ท่านต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะส่งเรื่องขอ Refund เฉพาะค่าตั๋วเครื่องบินกับทางสายการบิน โดยดูลยพินิจขึ้นอยู่กับทางสายการบินเท่านั้น หรือ หากท่านต้องการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม ที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ จากคณะทัวร์เดิมที่ท่านไม่ได้เดินทาง คือ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัว และค่าธรรมเนียมวีซ่าตามที่สถานทูตฯ เรียกเก็บ
- กรณียื่นวีซ่าแล้วไม่ได้รับการอนุมัติวีซ่าจากทางสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน) และท่านได้ชำระค่าทัวร์ หรือมัดจำมาแล้ว ทางบริษัทฯ ขอเก็บเฉพาะค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า / ค่ามัดจำตัวเครื่องบิน / ค่าตั๋วเครื่องบิน (กรณีออกตั๋วเครื่องบินแล้ว) ทางบริษัทฯ จะทำการ Refund กับทางสายการบิน ซึ่งใช้เวลาประมาณ 3-6 เดือนเป็นอย่างน้อย และขึ้นอยู่กับ Condition ของทางสายการบิน / ค่าส่วนต่างในกรณีที่กรุ๊ปออกเดินทางไม่ครบตามจำนวน
- กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อน หรือหลังออกตั๋วโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
- หากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า หรือการเข้าออกเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว



## หมายเหตุ



### ขอบข่ายต่อความรับผิดชอบระหว่างการเดินทาง

#### ความรับผิดชอบต่อการปรับเปลี่ยนตารางการเดินทางตามความเหมาะสม

ร้านค้าในยุโรปส่วนใหญ่จะปิดทำการในวันอาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนโปรแกรมหากมีจำเป็น ตามเหตุปัจจัยและความเหมาะสม



#### ความรับผิดชอบต่อตนเองและกลุ่มคณะของผู้เดินทาง

หากในคณะของท่าน จำเป็นต้องมีการดูแลพิเศษ เช่น เด็ก หรือผู้สูงอายุที่นั่งรถเข็น มีโรคประจำตัว ผู้เดินทางจำเป็นต้องให้การดูแลสมาชิกภายในครอบครัวหรือคณะของตนเองเป็นหลัก โดยหัวหน้าทัวร์จะพยายามช่วยเหลือท่านอย่างดีที่สุดเท่าที่จำเป็น แต่ต้องไม่ลืมว่าการเดินทางนี้เป็นการเดินทางเป็นหมู่คณะใหญ่ หัวหน้าทัวร์มีความจำเป็นต้องให้การบริการและดูแลภาพรวมและความพึงพอใจของสมาชิกในคณะทัวร์ทั้งหมดเป็นหลัก



#### ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินและสิ่งของมีค่า

การระมัดระวัง ดูแลรักษาในทรัพย์สินและสิ่งของมีค่าส่วนตัว ถือเป็นความรับผิดชอบของผู้เป็นเจ้าของ หากเกิดการเสียหายหรือสูญหายระหว่างการเดินทาง อันมีสาเหตุมาจากผู้เดินทางหรือถูกโจรกรรม บริษัทฯไม่สามารถรับผิดชอบในความเสียหายใดๆได้ แต่จะช่วยดำเนินการตามอย่างเต็มที่ตามความเหมาะสมกรณีที่ท่านต้องการดำเนินการทางกฎหมายในต่างประเทศ



#### ความรับผิดชอบต่อเหตุไม่คาดฝัน

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว ในกรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, การประท้วง, ภัยธรรมชาติ, การก่อจลาจล, อุบัติเหตุ, ปัญหาการจราจร และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้า ทั้งนี้คำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของท่านเป็นสำคัญ



#### ความรับผิดชอบต่อความพึงพอใจและความคาดหวัง

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบใด ๆ ต่อการไม่เป็นไปตามความไม่พึงพอใจ และความคาดหวังของท่าน เกี่ยวข้องกับการบริการของสายการบิน, สภาพภูมิอากาศ, ฤดูกาล, ทัศนียภาพ, วัฒนธรรม, พฤติกรรมของประชาชนในประเทศที่ท่านเดินทางไป



#### ความรับผิดชอบต่อการอนุญาตผ่านด่านตรวจคนเข้าเมือง

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการที่จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหาย กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออก หรือเดินทางเข้าเมืองใดเมืองหนึ่งตามโปรแกรมการเดินทาง รวมทั้งในกรณีที่ถูกปฏิเสธเข้าเมืองจากการใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน)



## โรงแรม



01

โรงแรมที่ระบุในโปรแกรมทัวร์ เป็นเพียงตัวอย่างเพื่อแสดงถึงระดับของห้องพักที่เราเลือกใช้เท่านั้น ยังไม่ได้เป็นการยืนยันว่าจะได้พักโรงแรมตามที่เสนอไป 100% หากเกิดกรณีบางโรงแรมปฏิเสธ (REJECT) เนื่องจากห้องพักเต็ม (OVER BOOKING) หลังจากเราทำการขายโปรแกรมทัวร์ไปเรียบร้อยแล้ว และรวมถึงงานจัดประชุมนานาชาติ (Trade Fair) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้นมาก บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยน หรือย้ายโรงแรมในระดับเดียวกันให้

02

การวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมจะมีความแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบ ห้องเดี่ยว (Single) , ห้องคู่ (Twin/Double) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักแต่ละประเภทจะไม่ติดกัน หรือ อยู่คนละชั้น

03

โรงแรมในยุโรปมีลักษณะเป็น Traditional Building ห้องที่เป็นห้องเตียงเดี่ยว (Single) อาจเป็นห้องที่มีขนาดเล็กกระทัดรัด รวมถึงห้องพักรู้ (Twin and Double) , ห้องพัก 3 ท่าน (Triple) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับการออกแบบของแต่ละโรงแรมนั้นๆ โดยห้องพักแต่ละห้องอาจมีลักษณะแตกต่างกันด้วย ดังนั้น จึงอาจทำให้ท่านได้ห้องพักไม่เหมือนกัน และไม่ตรงตามภาพตัวอย่างที่แสดงในโปรแกรมทัวร์ข้างต้น

04

โรงแรมในยุโรปส่วนใหญ่จะ ไม่มีเครื่องปรับอากาศ เนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ หรืออาจจะปรับอุณหภูมิโดยรวมให้เท่ากับทุกห้อง โดยท่านไม่สามารถปรับเปลี่ยนอุณหภูมิเองได้

05

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์สำหรับ ท่านที่จอง และจ่ายมัดจำเข้ามาที่หลัง หากห้องของโรงแรมเต็ม เราจะจัดที่พักข้างเคียง ในระดับเดียวกันให้

06

เพื่อให้ท่านได้สัมผัสบรรยากาศ และซึมซับวัฒนธรรมที่มีเอกลักษณ์ของยุโรปอย่างแท้จริง โรงแรมบางคืนจะอยู่ในเขตเมืองเก่า สภาพห้องพักอาจดูไม่ทันสมัย เนื่องจากยังคงรักษาเอกลักษณ์ ความคลาสสิกของเมืองเก่าไว้ แต่ด้วยบรรยากาศอันน่ารักและมีเสน่ห์ จะพาท่านรู้สึกราวกับว่าได้ย้อนยุคเข้าไปอยู่ในเมืองเก่านี้ และด้วยความที่เป็นเมืองเก่า บางโรงแรมอาจไม่มีลิฟท์ และไม่อนุญาตให้รถเข้าไปจอด รับ-ส่ง ที่หน้าโรงแรม จำเป็นจะต้องลากกระเป๋าใบใหญ่เข้าโรงแรมที่พัก หรือ เพื่อความสะดวกในการขนย้าย ท่านสามารถเลือกจัดสัมภาระสำหรับพักค้างคืน 1 คืนได้ ส่วนกระเป๋าใบใหญ่จะเก็บไว้ใต้รถโค้ช

07

โรงแรมในยุโรป บางแห่งอาจไม่มีบริการยกกระเป๋า เนื่องจากมีมิวซาชีพค่อนข้างเยอะ เพื่อความปลอดภัยของสัมภาระและทรัพย์สินมีค่าของท่าน ท่านจำเป็นต้องเผื่อระวังสัมภาระและทรัพย์สินมีค่าของท่านด้วยตัวเอง เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ของบริษัทฯ อาจจะไม่สามารถดูแลได้ทั่วถึง

08

หากเกิดเหตุฉุกเฉินอันเนื่องมาจากความขัดข้องของทางโรงแรม อาทิ ก่อประปารั่ว, ไฟฟ้าดับ ฯลฯ เป็นเหตุให้ต้องเปลี่ยนโรงแรมทำงานกระทันหัน โดยทางโรงแรมที่พักจะดำเนินการหาที่พักใหม่ให้ในระดับใกล้เคียงอย่างรวดเร็วที่สุด ทางบริษัทฯ จะช่วยประสานงานให้อย่างเต็มที่ เพื่อรักษาผลประโยชน์ของท่านให้มากที่สุด

## ตั๋วเครื่องบิน และที่นั่งบนเครื่องบิน



ทางบริษัทฯ ได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตั๋วเครื่องบินเรียบร้อยแล้ว หากท่านยกเลิกตั๋วไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ซึ่งมีค่าใช้จ่าย ประมาณ 3,000 – 5,000 บาท แล้วแต่สายการบิน และช่วงเวลาเดินทาง

01

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เก็บค่าภาษีสนามบินทุกแห่งและภาษีตัวทุกชนิดเพิ่ม หากสายการบินปรับขึ้นก่อนวันเดินทาง

02

กรณีท่านที่จะออกตัวบินภายในประเทศ เพื่อร่วมมาเดินทางกับกรุ๊ป กรุณาแจ้งฝ่ายขายเพื่อขอคำยืนยันว่าตั๋วนั้นสามารถออกเดินทางได้แน่นอน มิฉะนั้นทางบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

03

ที่นั่ง Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่สายการบินอนุญาตให้นั่งได้นั้น จะต้องมีความสมบัตินตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กิโลกรัม) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย โดยอำนาจในการให้ที่นั่งขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของเจ้าหน้าที่ของสายการบิน ณ ตอนเวลาที่ check in เท่านั้น

04

หากทางบริษัทฯ ทำการออกตั๋วเครื่องบินแล้ว แต่ท่านไม่สามารถเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง หรือรอ Refund จากทางสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3- 6 เดือนเป็นอย่างน้อย หรือขึ้นอยู่กับเงื่อนไขของทางสายการบิน

05

## คำแนะนำการเตรียมเอกสารสำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น (Schengen)



ทางบริษัทขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าร้องขอ **อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่าอาจถูกศูนย์รับยื่นวีซ่า หรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้**



### หนังสือเดินทาง

หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน ต้องมีหน้ากระดาษเหลืออย่างน้อย 3 หน้า และมีอายุการใช้งานเหลือไม่ต่ำกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)



**ในกรณีที่ผู้เดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้นที่หมดอายุแล้ว ไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารดังนี้**

### หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทางเล่มเก่า 1 ชุด
- หน้าวีซ่าเชงเก้นเก่า และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

**ข้อมูลสำคัญ ! หนังสือเดินทาง Passport ต้องมีใบหน้าเหมือนในรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า หากในปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณะบนใบหน้าจนแตกต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับรูปถ่ายในหนังสือเดินทาง ท่านจำเป็นต้องทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ โดยให้รูปถ่ายตรงกับใบหน้าในปัจจุบัน**

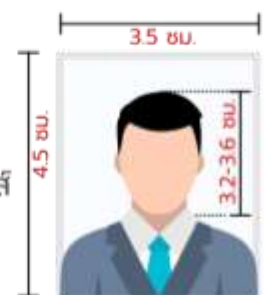
**สำหรับเด็ก** ในกรณีที่หนังสือเดินทาง ณ ขณะที่ยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันมีการพัฒนา เติบโตจนใบหน้าที่ความแตกต่างจากเดิมไปมาก ท่านจำเป็นต้องทำหนังสือเดินทางเล่มใหม่ โดยให้รูปถ่ายตรงกับใบหน้าในปัจจุบันเช่นกัน



### รูปถ่าย

รูปถ่ายสี ฉากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น ขนาดกว้าง 3.5 ซม. x 4.5 ซม. จำนวน 2 รูป ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ไม่สวมแว่นตา ใส่เครื่องประดับ หรือใส่คอนแทคเลนส์ ไม่ยิ้มเห็นฟัน รูปถ่ายจะต้องครอบคลุมถึงศีรษะและด้านบนของหัวไหล่ เห็นใบหน้า หน้าผากและใบหูชัดเจน โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น

**ยกเว้นเฉพาะผ้าคลุมศีรษะทางศาสนาสามารถใส่ถ่ายรูปได้**



ตัวอย่าง



**หลักฐานทางการเงิน (Bank Statement ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน) ตัวจริง (บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องมีความสัมพันธ์เป็นพ่อ แม่ พี่ น้อง สายเลือดเดียวกัน หรือคู่สมรสเท่านั้น)**

**4.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีการเคลื่อนไหวสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารดังนี้

**4.1.1 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ระบุสกุลเงินปอนด์**

**4.1.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

ควรเลือกเป็นบัญชีที่มีเงินเดือนเข้าออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวสม่ำเสมอ รายการเดินบัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน ต้องอัปเดตก่อนวันยื่น ไม่เกิน 15 วัน โดยชื่อเป็นภาษาอังกฤษตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร ต้องมีเลขบัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก) มียอดเงินคงเหลือในบัญชีนั้นๆไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

**4.2 สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องเตรียมเอกสารดังนี้

**4.2.1 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Sponsor Certificate) เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

**4.2.2 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่ออกค่าใช้จ่ายให้ผู้เดินทาง**

รายการเดินบัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายย้อนหลังอย่างน้อย 6 เดือน โดยชื่อเป็นภาษาอังกฤษตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษรทั้งของผู้ให้การรับรองและผู้ถูกรับรอง ต้องมีเลขบัญชีระบุอยู่ทุกหน้า มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคารทุกหน้า และต้องอัปเดตก่อนวันยื่นไม่เกิน 15 วัน (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นหลัก) มียอดเงินคงเหลือในบัญชีนั้นๆไม่ต่ำกว่า 6 หลัก

**4.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง** เช่น สำเนาทะเบียนสมรส ทะเบียนบ้าน สูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี) เป็นต้น **พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ**



**\*\*โปรดทราบ!! ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ผู้เดินทาง (อายุ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป) ยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเอง (Bank Statment และ Bank Certificate) เพื่อใช้ในการประกอบการพิจารณาด้วย\*\***

**ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

โปรดเคลื่อนไหวรายการเดินบัญชีของท่านโดนออนไลน์เข้า หรือตอนออกส่วหน้า 1 วัน แล้วค่อยไปทำเอกสารที่ธนาคารในวันถัดไป ต้องอัปเดตรายการบัญชียอดสุดท้ายก่อนวันยื่นไม่เกิน 15 วัน





## เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร และต้อง ลงชื่อรับรอง ในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา ต้องเตรียมสำเนา สูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองท่านใดท่านหนึ่ง **ต้องเตรียม หนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ** ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์โดย ระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก **ต้องเตรียมสูติบัตร (ตัวจริงและสำเนา) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ**

ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและ มารดา

**ต้องเตรียม หนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ** ลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน โดยการ ยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ ต้องเตรียมสูติบัตร (ตัวจริงและสำเนา) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อม แปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว เอกสารทฤษฎีคำสั่ง รับรอง ผ่านกระทรวงการต่างประเทศ พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอก เหนือจากประเทศไทย จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

**หมายเหตุ :** เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษา อังกฤษ) เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว ท่านต้องนำ เอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้ นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการ ต่างประเทศ รับรองนิติกรณเอกสารให้เรียบร้อยก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์





## เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ



- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาทะเบียนหย่า สำเนาใบมรณบัตร (กรณีหย่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

### ข้อมูลเพิ่มเติม

#### ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด

ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)

วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาส่งเอกสารด้วยตนเอง

(จะมีเจ้าหน้าที่คอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

#### รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกเรียกขอเอกสารเพิ่ม

หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสาร สามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ได้

**เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่ากรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง** เนื่องจากด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

#### หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไป

**สัมภาษณ์ตามนัดหมาย** และโปรดแต่งกายสุภาพพร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมด ตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

**กรณีท่านยกเลิกการเดินทางภายหลังจากได้วีซ่าแล้ว** ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่านเนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติของบริษัทฯ

**การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับไม่ให้เกิดทางเข้าประเทศเป็นการถาวร** และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า สถานทูตจะไม่คืนค่าทำเนียมที่ได้ชำระไปแล้ว และหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ ก็ต้องชำระค่าทำเนียมใหม่ทุกครั้ง

## ใบกรอกข้อมูลผู้ขอวีซ่าเชงเก้น

ข้อมูลนี้ ใช้เพื่อบอกหมายศักร์ว่ากับสถานทูตไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้โปรดระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ของตัวเอง **คำตามเป็นภาษาไทยเพื่อให้ท่านเข้าใจง่ายแต่กรุณาตอบคำตามเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

ชื่อโปรแกรมการเดินทาง

วันที่เดินทาง

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย] :

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาอังกฤษ] :

วัน / เดือน / ปี เกิด :       สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ) :

D D M M Y Y

สัญชาติปัจจุบัน :  สัญชาติโดยกำเนิด :

หากต่างจากปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ :

รหัสไปรษณีย์ :

เบอร์โทรศัพท์ :

โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

อีเมล :

สถานภาพ :  โสด  สมรส  แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)  หม้าย  หย่า

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา :

ที่อยู่ทำงาน หรือ สถานศึกษา :

เบอร์โทรศัพท์ :

โปรดระบุเบอร์โทรศัพท์ที่ทำงาน

ตำแหน่งงาน :

รายได้ต่อเดือน :

รายได้ประจำอื่น ถ้ามีโปรดระบุ :

แหล่งที่มาของ รายได้ประจำอื่น :

ชื่อ-สกุล บิดา :

ชื่อ-สกุล มารดา :

ชื่อ-สกุล คู่สมรส :

วัน / เดือน / ปี เกิด :       สัญชาติของคู่สมรส :

D D M M Y Y

ท่านเคยได้รับวีซ่าเชงเก้นในระยะเวลา 5 ปี

เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ \_\_\_\_\_ ถึงวันที่ \_\_\_\_\_

(กรณีตอบว่าเคยได้รับวีซ่าเชงเก้น) ท่านเคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อขอวีซ่าเชงเก้น

เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ  ไม่เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ

ไม่เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น

ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าเชงเก้นหรือไม่

เคย โปรดระบุเหตุผลในการปฏิเสธ \_\_\_\_\_

ไม่เคย

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้ โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้