



Unseen holiday Krabi

413/3 หมู่ที่ 2 ตำบลอ่าวนาง อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81000

License No. -

Tel: 085-398-0938 Email: unseenholiday.krabi@gmail.com LINE: -



**Special!!**

ลิ้มลองเมนูหอยแอสคาโก้  
อิมพอร์ตกับเมนูขามู สไตลียอร์มัน

# 9 วัน 7 คืน ฝรั่งเศส **สวิส** เยอรมัน

ราคาเริ่มต้น 139,900 บาท (รวมค่าวีซ่า)

**สุดพิเศษ!!**  
เข้าชมพระราชวังแวร์ซาย  
พิพิธภัณฑ์เขาจุงเฟรา ค่าย Eiger Express  
เที่ยวเมือง Unseen บูชาแคล และ เปียล  
เข้าชมปราสาทไฮเคลเบิร์ก

ร.ค. 67-มี.ค. 68



- เที่ยวกรุงปารีส
- เมืองทราวส์
- เมืองค็อง
- เมืองอินเทอร์ลาเก้น
- เมืองกอลมาร์
- เมืองสตาร์สบูริก
- เมืองแฟรงค์เฟิร์ต
- ช็อบจู่ไก ถนนฌ็องเฮลิเซ่
- ช็อบจู่ไก เวย์ริทิมป์ เจ้าเลา

# 9 วัน 7 คืน France Swiss Germany



**QATAR**  
AIRWAYS القطرية

## TOUR HIGHLIGHTS

- กรุงปารีส, ฝรั่งเศส
- ซอปลูใจ ถนนฌ็องเอลิเซ่
- เมืองทริวส์
- เมืองเบียล, สวิตเซอร์แลนด์
- เมืองกรินเดลวัลด์
- เมืองอินเทอร์ลาเก้น
- เมืองสตาร์สบูร์ก
- เมืองแฟรงค์เฟิร์ต
- น้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด
- พักโรงแรมระดับ 4 ดาว อิมมอรอยกับเมนอาหารพื้นเมือง ไทย และจีน
- เข้าชมพระราชวังแวร์ซายน์
- ล่องเรือบาโตมุซ
- เมืองดิจอง
- เมืองนูซาเทล (**Unseen**)
- ยอดเขาจุงเฟรา (**ขึ้นกระเช้าไอเกอร์ เอ็กซ์เพรส**)
- เมืองกอลมาร์
- เมืองไฮเดลเบิร์ก, เยอรมัน
- ซอปลูใจ เวอร์ไทม์ เอ้าเลท

## SPECIAL!

- ลิ้มลองเมนูหอยเอสคาโก้
- อิมมอรอยเมนูซาหามูเยอรมัน
- พักค้างกรุงปารีส 2 คืน

## ตารางการเดินทาง

**139,900.-** (รวมค่าวีซ่า)

**6-14 ธ.ค. 67**

(คริสต์มาส มาร์เก็ต)

25 ม.ค. – 2 ก.พ 68

14 – 22 ก.พ. 68

11-19 มี.ค. 68

20-28 มี.ค. 68

**149,900.-** (รวมค่าวีซ่า)

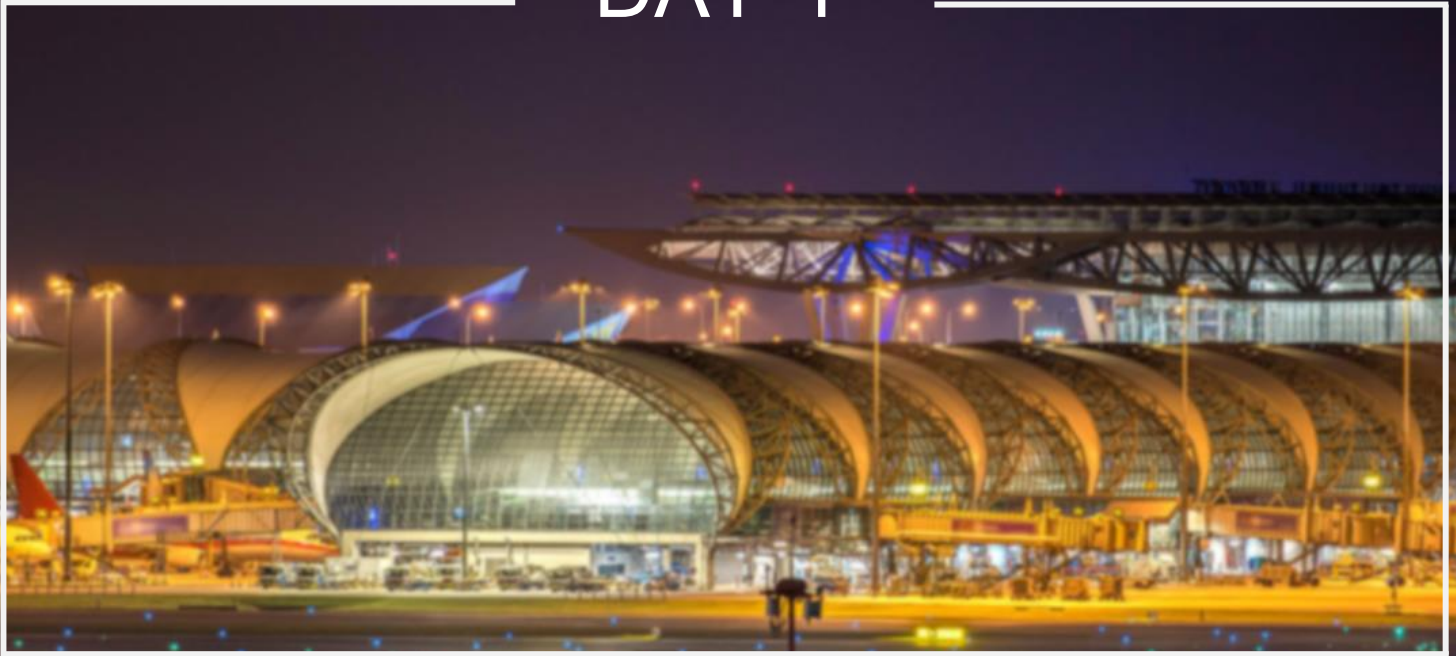
25 ธ.ค. 67 – 2 ม.ค. 68

27 ธ.ค. 67 – 3 ม.ค. 68

(ปีใหม่)

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	มื้ออาหาร			โรงแรมที่พัก
		B	L	D	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ</li> <li>เคาน์เตอร์สายการบินกาทาร์ แอร์เวย์(QR) เดินทางสู่กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส →</li> </ul>			✗	Mercure La Defense **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1)
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>กรุงปารีส</li> <li>เข้าชมพระราชวังแวร์ซายน์</li> <li>ล่องเรือบาโตมูซ</li> <li>ช้อปปิ้ง ถนนฌ็องเอลิเซ่</li> </ul>	✓	✓	✓	Mercure La Defense **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2)
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองทรวีส</li> <li>เมืองด็อง</li> </ul>	✓	✓	✓	Mercure Dijon Clemeceau **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3)
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองนูซาแดล</li> <li>เมืองบ็ีล</li> </ul>	✓	✓	✓	Mercure Plaza Biel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4)
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองกรินเดลวัลด์</li> <li>ยอดเขาจุงเฟรา (กระเช้าไอเกอร์ เอ็กซ์เพรส)</li> <li>เมืองอินเทอร์ลาเก้น</li> </ul>	✓	✓	✓	Mercure Plaza Biel **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5)
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองกอลมาร์</li> <li>เมืองสตาร์สบูร์ก</li> <li>เมืองไฮเดลเบิร์ก</li> </ul>	✓	✓	✓	Leonardo Heidelberg **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6)
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>เข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก</li> <li>เมืองแฟรงค์เฟิร์ต</li> </ul>	✓	✓	✓	Movenpick City **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 7)
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>เมืองแฟรงค์เฟิร์ต</li> <li>ข้อปจใจ เวอร์โทม เอ้าเลท</li> <li>สนามบินนานาชาติแฟรงค์เฟิร์ต ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ →</li> </ul>	✓	✓		
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ</li> </ul>				

## DAY 1



## Day 1 : กรุงเทพ - กรุงโตฮา - กรุงปารีส

- 06.00 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ **เคาน์เตอร์สายการบินกาตาร์ แอร์เวย์ (QR)**  
ประตูทางเข้าที่ 10 อาคารผู้โดยสารขาเข้า ชั้น 4 ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ**
- 07.50 น. ออกเดินทางสู่กรุงโตฮา ประเทศกาตาร์ ด้วยเที่ยวบิน **QR831** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 7 ชั่วโมง)  
ทางสายการบินฯ มีบริการอาหาร ระหว่างเที่ยวบินสู่กรุงโตฮา
- 13.55 น. เดินทางถึงกรุงโตฮา ประเทศคูเวต เพื่อต่อเครื่องไปยังประเทศฝรั่งเศส
- 17.10 น. ออกเดินทางสู่กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส ด้วยเที่ยวบินที่ **QR37** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 7 ชั่วโมง)
- 18.45 น. เดินทางถึงสนามบินชาร์ล เดอ โกล ประเทศฝรั่งเศส และนำท่านเข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Mercure La defense \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) ---

## DAY 2

**Day 2 : พระราชวังแวร์ซายส์ – ล่องเรือบาโตมูซ - ถนนฌ็องเอลิเซ่**

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเข้าชม **พระราชวังแวร์ซายส์ (Palace of Versailles)** พระราชวังถูกสร้างขึ้นในสมัยพระเจ้าหลุยส์ที่ 13 แห่งฝรั่งเศสซึ่งในช่วงแรกถูกสร้างขึ้นเป็นกระท่อมสำหรับพักผ่อนเพื่อล่าสัตว์ จากนั้นพระเจ้าหลุยส์ที่ 14 แห่งฝรั่งเศสมีความประสงค์ที่จะสร้างพระราชวังแห่งใหม่ในบริเวณนี้เพื่อเป็นศูนย์กลางในการปกครองของพระองค์ ซึ่งตัวพระราชวังนั้นสร้างด้วยหินอ่อนสีขาว และตกแต่งด้วยเครื่องประดับที่งดงามตระการตา รวมถึงภาพเขียนที่มีชื่อเสียง จึงทำให้พระราชวังแวร์ซายส์เป็นพระราชวังที่ยิ่งใหญ่และสวยงามแห่งหนึ่งของโลก จนถูกยกให้เป็น 1 ใน 7 สิ่งมหัศจรรย์ของโลกในยุคปัจจุบัน

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

## Day 2 : พระราชวังแวร์ซายส์ – ล่องเรือบาโตมูซ - ถนนฌ็องเอลิเซ่

บ่าย นำท่านล่องเรือบาโตมูซ (**Bateaux Mouches**) เรือลำนี้จะนำทุกท่านล่องเรือตามแม่น้ำแซนน์ (Seine River) ระหว่างทวิร์ล่องเรือทุกท่านจะจะได้เห็นสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น หอไอเฟล พิพิธภัณฑสถานแห่งชาติลูฟวร์ มหาวิหารนอร์เทอแตม เป็นต้น **อิสระให้ท่านช้อปปิ้ง ณ ถนนฌ็องเอลิเซ่ (Champs Elysees)** ถนนที่มีความสวยงามและมีชื่อเสียงที่สุดในกรุงปารีสจัดเป็นย่านการค้าที่ครบครัน มีทั้งโรงละคร คาเฟ่ และร้านค้าหรูๆ มากมาย สองข้างทางมีต้นเกาแล็ตที่ตกแต่งอย่างสวยงามปลูกเรียงราย ชื่อเมืองเอลิเซ่ จึงเป็นที่มาของชื่อถนนนั่นเอง

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Mercure La defense \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---



## DAY 3



## Day 3 : ทรวัวส์ - ดิจอง

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองทรวัวส์ (Troyes)** (ระยะทาง 179 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 20 นาที) เมืองที่มีประวัติศาสตร์อย่างยาวนานตั้งแต่อาณาจักรโรมัน จึงถูกใช้เป็นเส้นทางหลักในการเดินทางในสมัยนั้น และถูกใช้เป็นศูนย์กลางทางการค้า จึงทำให้เมืองแห่งนี้มีวัฒนธรรม และสถาปัตยกรรมที่หลากหลาย นำท่านเดินเที่ยว**เมืองเก่า (Old Town)** ที่ยังคงอนุรักษ์ บ้านแบบไม้ไว้เป็นอย่างดี จากนั้นเราจะนำทุกท่านเข้าชม **มหาวิหารแห่งทรวัวส์ (Troyes Cathedral)** มหาวิหารคาทอลิก สไตล์บารอก ที่ถูกใช้เป็นที่ประทับของบิชอป และถูกขึ้นทะเบียนเป็นอนุสรณ์สถานทางประวัติศาสตร์ ตั้งแต่ปีค.ศ. 1862

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

### Day 3 : ทรัวส์ - ดิจอง

บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เมืองดิจอง (Dijon)** (ระยะทาง 187 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองหลวงของแคว้นเบอร์กันดี ของประเทศฝรั่งเศส และยังเป็น 1 ในแหล่งผลิตไวน์หลักของประเทศฝรั่งเศส รวมไปถึงผลิตมัสตาร์ดสูตรดั้งเดิม นำท่านเดินทางสู่**จัตุรัสกลางเมืองเก่า หรือจัตุรัส Place Francois Rude** จตุรัส ที่ตั้งชื่อตามปะติมากรชื่อดังของเมืองนี้ ซึ่งรอบๆจัตุรัสนั้นรายล้อมไปอาคารสไตล์เยอรมัน-ทิมเบอร์ และเต็มไปด้วยร้านอาหาร และคาเฟ่ นำท่านเข้าชม**มหาวิหารแห่งดิจอง (Dijon Cathedral หรือ Cathedral St. Benigne de Dijon)** มหาวิหารสไตล์เบอร์กันดี โกรธิก ที่ผสมผสานสไตล์โรมาเนสก์ และถูกใช้เป็นที่ประทับของบิชอปตั้งแต่ปีค.ศ. 2002

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Mercure Dijon Clemenceau \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---





## DAY 4



## Day 4 : นูชาแตล - เบียล

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**เมืองนูชาแตล (Neuchatel)** (ระยะทาง 202 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 45 นาที) เมืองที่ถูกขนานนามว่า ศูนย์กลางแห่งอุตสาหกรรมนาฬิกา เมืองแห่งนี้ตั้งอยู่ริมทะเลสาบนูชาแตล และมีอาคารตามสไตล์ยุคเรเนซองก์ และนีโอคลาสสิก นำทุกท่านเดินเที่ยว**เขตเมืองเก่า (Old Town)** อุดมไปด้วยบ้านเรือนสไตล์คลาสสิกที่ถูกสร้างขึ้นในศตวรรษที่ 18 อีสระให้ท่านได้เดินเที่ยวชมเมือง และเลือกซื้อของที่ระลึกตามอัธยาศัย

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

## Day 4 : ภูเขาเตล - เบียล

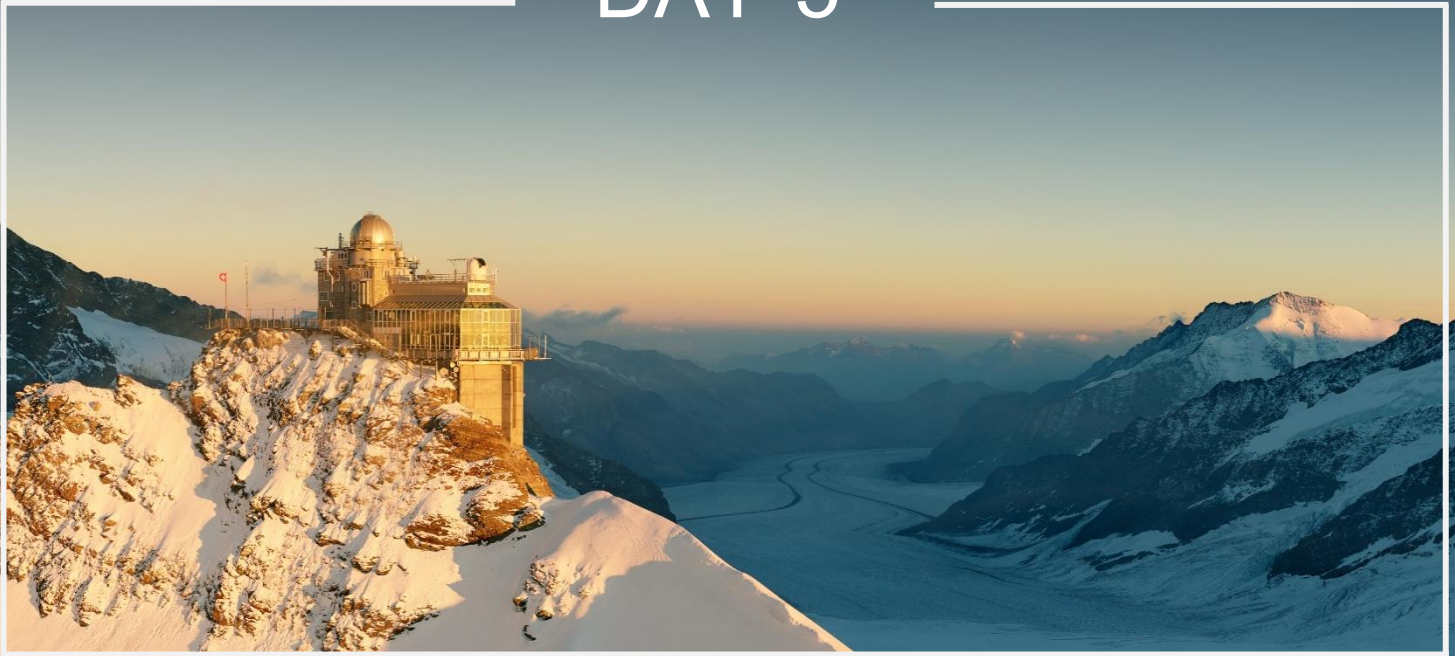
บ่าย นำท่านเข้าชม **เมืองเบียล (Biel)** (ระยะทางประมาณ 35 กิโลเมตร ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที) เมืองที่ถูกขนานนามว่า “เมืองสองภาษา” เพราะเป็นเมืองรอยต่อของสวิสเยอรมัน และสวิสฝรั่งเศส โดยเมืองแห่งนี้จะมีภาษาราชการ 2 ภาษาคือ เยอรมันและฝรั่งเศส จากนั้นอิสระให้ท่านได้เดินเที่ยวชมเมืองตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Mercure Plaza Biel \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---



## DAY 5



## Day 5 : ยอดเขาจุงเฟรา – อินเทอร์ลาเก้น

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่**เมืองกรินเดลวัลด์ (Grindelwald)** (ระยะทาง 111 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองแห่งรีสอร์ทและกีฬาฤดูหนาวที่ตั้งอยู่ในหุบเขาซึ่งมีวิวทิวทัศน์อันสวยงามและโรแมนติก  
นำท่านเดินทางสู่**ยอดเขาจุงเฟรา (Jungfrauoch)** ด้วย**กระเช้าไอเกอร์ เอ็กซ์เพรส (Eiger Express)** มีความหมายว่า “สาวน้อย” เป็นยอดเขาที่สูงที่สุดของยุโรปมีความสูง 4,158 เมตร (13,642 ฟุต) เป็นสถานที่ที่ขึ้นชื่อในเรื่องความสวยงามจนได้รับการยกย่องให้เป็น Top of Europe และได้รับการยกย่องให้เป็นมรดกโลกจากองค์การยูเนสโกในปีค.ศ. 2001 นอกจากนี้ระหว่างทางขึ้นเขาท่านสามารถชมวิวทิวทัศน์อันสวยงามของธรรมชาติที่สลับไปด้วยทิวเขา บ้านเรือนของผู้คน และทุ่งหญ้าอันเขียวขจี จนถึงยอดเขา จากนั้นนำท่านสู่ Sphinx จุดชมวิวที่สูงที่สุดในยุโรป (3,571 เมตร) และสัมผัสอากาศหนาวและวิวอันสวยงามจากบนจุดชมวิวแห่งนี้ นำท่านชมถ้ำน้ำแข็งที่ได้รับการขุดเจาะและตกแต่งไว้อย่างงดงาม จากนั้นให้อิสระแก่ท่านในการเล่นหิมะ และเก็บภาพความประทับใจบนยอดเขาจุงเฟรา

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (บนยอดเขาจุงเฟรา)**

## Day 5 : ยอดเขาจุงเฟรา – อินเทอร์ลาเก้น

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองอินเทอร์ลาเก้น (Interlaken) (ระยะทาง 123 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) เมืองที่ตั้งอยู่ระหว่างทะเลสาบเบรียนซ์ (Lake Brienz) และทะเลสาบทูน (Lake Thun) เป็นเมืองที่มีทัศนียภาพที่งดงามและเป็นที่ยอมรับในหมู่นักท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก อธิบายให้ท่านได้เพลิดเพลินเที่ยวชมเมืองตามอัธยาศัย

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (ลิ้มลองเมนู ฟองดูว์)

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Mercure Plaza Biel \*\*\*\* หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) ---



## DAY 6



## Day 6 : กอลมาร์ – สตาร์สบูร์ก - ไฮเดลเบิร์ก

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่**เมืองกอลมาร์ (Colmar)** (ระยะทาง 156 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง 20 นาที) หมู่บ้านเทพนิยายแห่งฝรั่งเศส **ที่มีบ้านสไตล์ฮาล์ฟ ทิมเบอร์ (Half-Timbering หรือ Timber Frame)** ที่ก่อสร้างด้วยปูนและโครงไม้ไว้ภายนอก ซึ่งยังคงรักษาความสวยงามของอาคารได้เป็นอย่างดี รวมไปถึงสถาปัตยกรรมและบรรยากาศของเมืองจนถูกขนานนามว่า “ลิตเติ้ล เวนิส” (La Petite Venise) จนถูกใช้เป็นต้นแบบในภาพยนตร์เรื่อง Beauty and the Beast และภาพยนตร์อนิเมชันของญี่ปุ่นเรื่อง Howl's Moving โดยเฉพาะ **นำท่านเดินชมย่านเมืองเก่าสุดแสนโรแมนติกของเมือง**

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

## Day 6 : Day 6 : กอลมาร์ – สตาร์สบูร์ก - ไฮเดลเบิร์ก

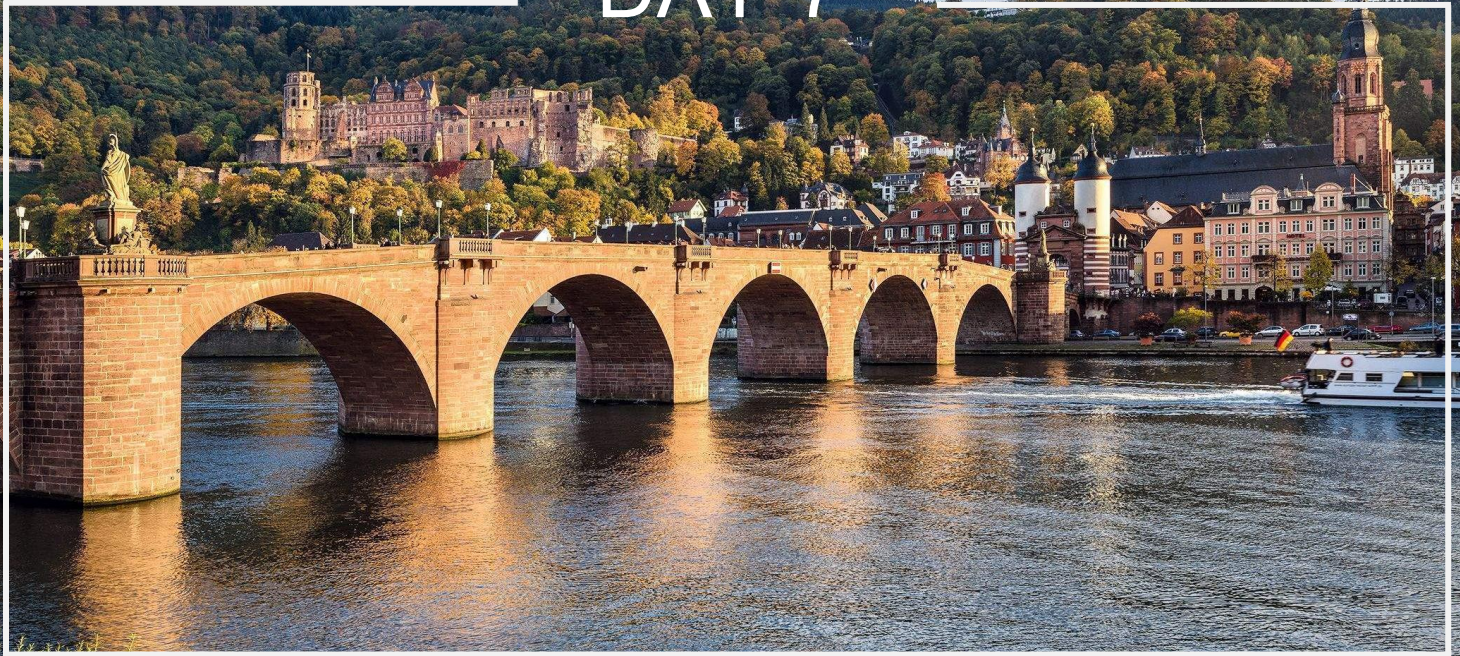
บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เมืองสตาร์สบูร์ก (Strasbourg)** (ระยะทาง 73 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองหลวงของแคว้นอัลซาส (Alsace) ที่ตั้งอยู่ทางตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศฝรั่งเศส และเคยตกอยู่ภายใต้การปกครองของเยอรมันจึงทำให้สถาปัตยกรรมของเมืองนี้ได้รับอิทธิพลจากทั้งสองประเทศ และด้วยเหตุนี้เองจึงทำให้ทัศนียภาพของเมืองนี้มีความสวยงามและเป็นเอกลักษณ์ จนทำให้ได้รับเลือกจากองค์กรยูเนสโกให้เป็นเมืองมรดกโลกด้านมนุษยชาติในปีค.ศ. 1988 นอกจากนี้ยังเป็นที่ตั้งของสถานที่สำคัญของสภายุโรป อาทิเช่น สภายุโรป องค์กรสิทธิมนุษยชน และศาลสิทธิมนุษยชนแห่งยุโรป นำท่านเข้าชม **มหาวิหารแห่งสตาร์สบูร์ก (Strasbourg Cathedral)** มหาวิหารศาสนาคริสต์นิกายโรมันคาทอลิกที่ถูกสร้างในศตวรรษที่ 13 ตามสถาปัตยกรรมแบบบารอก เรนซองก์และโกธิค ที่มีความสูงถึง 142 เมตร ภายในนั้นตกแต่งได้อย่างโอ้อ่าและหรูหราเป็นอย่างมาก นอกจากนี้ภายนอกยังตกแต่งด้วยรูปปั้นของเหล่าทวยเทพตามคริสต์ศาสนา นำท่านเดินทางสู่**เมืองไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg)** (ระยะทาง 113 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2 ชั่วโมง) เมืองที่ตั้งอยู่บนฝั่งแม่น้ำเนคการ์ เป็นเมืองที่มีอำนาจเป็นอย่างมากในสมัยศตวรรษที่ 14 ก่อนที่จะถูกทำลายลงใน ศตวรรษที่ 17 โดยฝรั่งเศส จึงทำให้เมืองแห่งนี้เป็นเมืองที่มีสถาปัตยกรรมสวยงามเป็นอย่างมากแห่งหนึ่งในเยอรมัน

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Leonardo Heidelberg \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6) ---



## DAY 7



## Day 7 : ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - แฟรงค์เฟิร์ต

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

**นำท่านเข้าชมปราสาทไฮเดลเบิร์ก (Heidelberg Castle)** ถูกสร้างขึ้นในสมัยศตวรรษที่ 13 เพื่อเป็นที่ประทับของกษัตริย์แห่งเยอรมัน ตัวปราสาทนั้นถูกสร้างโดยสถาปัตยกรรมแบบโกธิก และถูกต่อเติมและบูรณะตามสถาปัตยกรรมแบบเรเนซองก์ ดังนั้นด้วยความสวยงามและความสง่างามของปราสาทจึงทำให้ปราสาทนี้เป็นแลนด์มาร์กของเมืองไฮเดลเบิร์ก

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

## Day 7 : ปราสาทไฮเดลเบิร์ก - แฟรงก์เฟิร์ต

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแฟรงก์เฟิร์ต (Frankfurt)** (ระยะทาง 90 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง 20 นาที) ชื่อเมืองแฟรงก์เฟิร์ตในประเทศเยอรมนี นิยมเรียกชื่อเต็มคือ "ฟรังค์ฟวร์ทอัมไมน์" แฟรงก์เฟิร์ต หรือ ฟรังค์ฟวร์ทอัมไมน์ เป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของรัฐเฮสส์และใหญ่เป็นอันดับ 5 ของประเทศเยอรมนี ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำไมน์ (Main river) และเป็นที่ตั้งของตลาดหลักทรัพย์แฟรงก์เฟิร์ตและธนาคารกลางยุโรป แฟรงก์เฟิร์ตเป็นเมืองที่ร่ำรวยที่สุดในกลุ่มสหภาพยุโรป

นำท่านถ่ายรูปคู่กับ**บ้านเกอเธ่ (Goethe House)** อดีตบ้านของนักประพันธ์ชื่อดังของประเทศเยอรมันนามว่า "เกอเธ่" ที่ปัจจุบันถูกใช้เป็นที่พิพิธภัณฑ์เพื่อแสดงสภาพความเป็นอยู่ของนักประพันธ์ชื่อดัง ไม่ว่าจะเป็นเครื่องใช้ในบ้าน เครื่องเรือน

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Movenpick City Frankfurt \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 7) ---





## DAY 8 - 9



## Day 8 : แฟรงก์เฟิร์ต - เวอร์ไทม์ เฮ้าเลท - กรุงโดฮา

เช้า [รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม](#)

นำท่านแวะถ่ายรูปที่ **โบสถ์เซนต์ปอล (Paulskirche / St. Paul's Church)** โบสถ์อันเป็นสัญลักษณ์ของศาสนาคริสต์นิกายโปรเตสแตนต์ และทางด้านการเคลื่อนไหวทางประชาธิปไตยของเยอรมัน สร้างขึ้นใน ค.ศ. 1789-1833 จนกระทั่ง 18 มีนาคม ค.ศ. 1944 โดนระเบิดโจมตี และหลังจากสงครามโลกครั้งที่ 2 ได้รับความบูรณะเป็นอาคารประวัติศาสตร์แห่งแรก เพื่อทำการเฉลิมฉลองวันชาติครั้งที่ 100 และได้เปิดทำการใหม่อีกครั้ง ในวันที่ 18 เมษายน ค.ศ. 1948 ปัจจุบันได้เปิดเป็นอนุสรณ์สถานให้กับชาวเยอรมัน และเป็นທີ່สำหรับจัดนิทรรศการและกิจกรรมสาธารณะ จากนั้นนำท่านสู่ **จัตุรัส โรเมอร์ (Romer)** อันเป็นที่ตั้งของศาลาว่าการเมืองบริเวณกลางจัตุรัสมี น้ำพุแห่งความยุติธรรม ตั้งตระหง่านด้านหน้าอาคารไม้ลวดลายสวยงาม ซึ่งนับว่าเป็นอีกสถาปัตยกรรมอีกแห่งหนึ่งที่สวยงามกลางกรุงแฟรงก์เฟิร์ต

กลางวัน [รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น](#)

## Day 8 : แฟรงก์เฟิร์ต - เวอร์ไทม์ เอ้าเลท - กรุงโตฮา

- บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เวอร์ไทม์ เอ้าเลท (Wertheim Outlet)** ท่านจะได้เพลิดเพลินไปกับสินค้าชั้นนำ ไม่ว่าจะเป็นเสื้อผ้าแฟชั่น และสินค้าแบรนด์เนมชั้นนำไม่ว่าจะเป็น Gucci, Prada และแบรนด์ดังอื่นๆ อีกมากมาย จากนั้นให้อิสระแก่ท่านได้เลือกซื้อของตามอัธยาศัย
- 17.00 น. นำท่านเดินทางสู่**สนามบินนานาชาติแฟรงก์เฟิร์ต** เพื่อทำการเช็คอิน และได้ทำคืนภาษี (Tax Refund)
- 20.40 น. ออกเดินทางสู่กรุงโตฮา ด้วยเที่ยวบิน **QR72** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6 ชั่วโมง)

## Day 9 : กรุงเทพฯ

- 04.30 น. เดินทางถึงกรุงโตฮา เพื่อต่อเครื่องกลับกรุงเทพฯ
- 08.20 น. ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ ด้วยเที่ยวบิน **QR828** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 6 ชั่วโมง 55 นาที)
- 18.45 น. เดินทางถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ

## ตารางการเดินทาง

### 9 วัน 7 คืน ฝรั่งเศส สวิส เยอรมัน

ราคา **139,900** บาท (รวมค่าวีซ่า)

6-14 ธ.ค. 67

25 ม.ค. - 2 ก.พ. 68

14-22 ก.พ. 68

11-19 มี.ค. 68

20-28 มี.ค. 68

ราคา **149,900** บาท (รวมค่าวีซ่า)

25 ธ.ค. 67 – 2 ม.ค. 68

27 ธ.ค. 67 – 4 ม.ค. 68

การบริการ	อัตราค่าบริการ (บาท)	
	ธ.ค. 67 – มี.ค. 68	ปีใหม่
ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	<b>139,900</b>	<b>149,900</b>
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 - 6 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม	
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)	โปรดสอบถาม	
พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาทัวร์ท่านละ	<b>20,000</b>	
ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class)	โปรดสอบถาม	
ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-CDG//FRA-BKK)		
ราคาทัวร์ไม่รวมตัว (Land Only) (BKK-CDG//FRA-BKK)	<b>109,900</b>	
หากมีวีซ่าชงกันแล้ว หักค่าใช้จ่ายท่านละ	<b>4000</b>	

#### หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 9 ก.ย. 2567)

- ราคาอาจมีการปรับขึ้น – ลง ตามราคาน้ำมันที่ปรับขึ้นลง แต่จะปรับตามความเป็นจริงที่สายการบิน ประกาศปรับ และที่มีเอกสารยืนยันเท่านั้น
- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 15 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป

## โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศฝรั่งเศส สวิตเซอร์แลนด์ และเยอรมัน (ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

### อัตรานี้รวมถึง

- ✓ ตัวเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินสวิสแอร์ (QR) กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 25 กิโลกรัม/ท่าน
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุวงเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศวงเงิน 2,000,000 บาท กรมธรรม์นั้นครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)  
หมายเหตุ: หากท่านต้องการซื้อประกันเพื่อเพิ่มความคุ้มครองสัมภาระในการเดินทาง ในกรณีสูญหายหรือเกิดความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายได้จัดส่งให้
- ✓ ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (หมายเหตุ \*รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✓ น้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด
- ✓ ค่าวีซ่าเชงเก้นประเทศสวิตเซอร์แลนด์

### อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ✗ ค่าทิปพนักงานขับรถ ท่านละ 2 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 7 วัน เท่ากับ 14 ยูโร)
- ✗ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 3 ยูโร / ท่าน / วัน (คิดเป็น 9 วัน เท่ากับ 27 ยูโร)
- ✗ ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมินิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✗ ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการรัฐ (ถ้ามี)

### เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: สำรองที่นั่งจ่าย 70,000 บาท/ท่าน ภายใน 3 วัน โดยโอนเข้าบัญชี ที่นี้จะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่าการจองที่นั่งได้รับการยืนยันแล้ว
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วันล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากนี้วันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

### เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร **ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ**

การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

- กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้ว (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 20,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 25,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 50-75% ของค่าทัวร์ **(สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
  - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากการยื่นเอกสารปลอม หักค่าใช้จ่าย 100%
- การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
- กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 15 ท่าน

### เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

- ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
- ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิบัติการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซีที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี มิได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซีเป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่ได้เกิดจากความผิดของบริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น

7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

### ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นผู้ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่าน เปิดห้องพัก เป็น 2 ห้อง จะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นตัวกรุ๊ป หากออกตัวแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 25 กก. กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) น้ำหนักไม่เกิน 7 กก.
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทาง ในกรณีที่มิผู้เดินทาง ต่ำกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้ได้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกร้องเงินคืน ในกรณีที่ท่านปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเหลืองชมพู
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
  - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
  - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท้า หรือ เครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
  - เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ
 (เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะต้องดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

### ตัวเครื่องบิน

การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

**หมายเหตุ:** หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุ๊ปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ

### การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรวันเวิลด์ (One World) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินกาตาร์ แอร์เวย์ได้ ส่วน Qmiles สามารถสะสมไมล์ตามเงื่อนไขของสายการบิน

### โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องที่พักแบบ 3 เตียงได้
2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

### กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรุณางดนำของมีคม ทุกชนิด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรุณาใส่ในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ คริม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นที่เดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะสำแดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์กรการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

### สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ **23 กิโลกรัม** (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นสิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากน้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนัก **ไม่เกิน 8 กิโลกรัม** และ **มีความกว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)**
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)

### สถานที่เข้าชม

โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้าทางบริษัท จะคืนเงินค่าเข้าชมตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุมีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทจะไม่มีคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว








### การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด **ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เชื่อมไปกับเครื่อง** เพราะหากเกิดการสูญหาย สายการบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายโออาต้าเท่านั้น ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋าจริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (**ระหว่างทัวร์ ไม่ใช่ระหว่างบิน**) โดยปกติประกันภัยการเดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดยชดเชยตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั่นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้นท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะหากเกิดการสูญหาย ทางบริษัท ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหายตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น
3. กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัท ไม่สามารถรับผิดชอบชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระวังทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

**--- หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---**



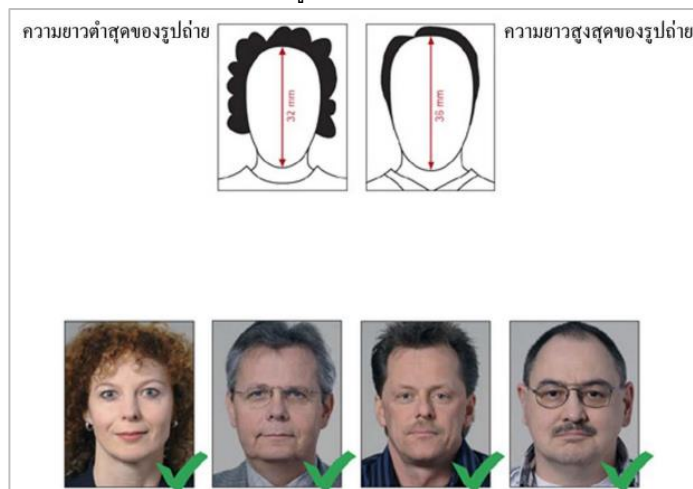
## เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเชงเก้น ประเทศฝรั่งเศส

						
หนังสือเดินทาง (อายุใช้งาน > 6 เดือน)	รูปถ่าย (อ่านต่อ ข้อ.2)	สำเนาเอกสารสำคัญ (อ่านต่อ ข้อ.3)	หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19	หลักฐานการทำงาน (อ่านต่อ ข้อ.5)	กรณีอายุ < 20 ปี (อ่านต่อ ข้อ.6)	หลักฐานการเงิน (อ่านต่อ ข้อ.7)

(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 10-15 วันทำการ)

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กสุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นฉากหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

## ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการทำงาน
  - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
  - หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
  - หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้างงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
  - หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
  - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่จดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเช่าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกวีซ่า เพื่อขอคำปรึกษาก่อนการยื่นวีซ่า)
- กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - สำเนาสูติบัตร
  - ขอหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
  - ขอหนังสือยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)
  - หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีชื่บิดามารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว
  - หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)

- หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
6. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ
- จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานทูต) พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 15 วัน
  - สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 15 วัน สมมุติว่าท่านมีคียื่นวีซ่า 7 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งล่าสุด ในวันที่ 23 พฤศจิกายนเป็นครั้งสุดท้าย

#### กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมียวันครบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

#### การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น

- หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้

หมายเหตุ:

- ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
- หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
- สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี

ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมภาษณ์และสแกนนิ้วตามวันและเวลานัดหมาย ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี