



# TOUR WAAN JEAB

บริษัท ออล แอ็ด ทราเวล จำกัด

1749/1 อาคารเปรมสุริยา ทาวน์อินทาวน์ ซอย 11 แขวงพลับพลา เขตวังทองหลาง กรุงเทพฯ 10310



เลขที่ใบอนุญาต 11/11935



tourwaanjeab@gmail.com



080-947-1555



@tourwaanjeab



## THE CAPITAL OF SCANDINAVIA SWEDEN NORWAY DENMARK

UIEU  
014

8  
DAYS



ราคารวมทุกอย่าง  
ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม

เข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา  
เข้าชมพระราชวัง ROSENBORG  
เข้าชม STOCKHOLM CITY HALL

ราคาเริ่มต้น  
**79,900**

เมนูพิเศษ

SCANDINAVIAN  
BUFFET

เรือ DFDS SEAWAYS  
ห้องพักแบบ  
OUTSIDE CABIN

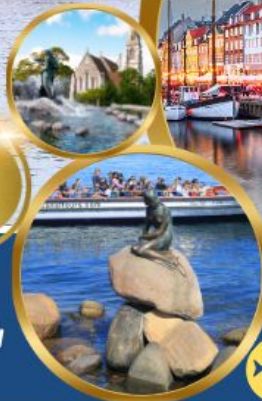


เดินทาง 2568

5-12 มีนาคม

10-17 เม.ย. สงกรานต์

29 เม.ย.-6 พ.ค.



COPENHAGEN

น้ำหนักกระเป๋า  
30 กิโลกรัม

3-4 Stars  
Hotel

สต็อกโฮล์ม ศาลาว่าการเมือง พิพิธภัณฑ์เรือวาซา  
คาร์ลสตัด ออสโล อุทยานฟรีอกเนอร์  
โคเปนเฮเก้น วัลโรเซนบอร์ก

แจกน้ำดื่มวันละ 1 ขวด  
ราคารวมทุกอย่าง ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม

# SCANDINAVIA 3 CAPITALS

## SWEDEN NORWAY DENMARK

ล่องเรือ DFDS ข้ามประเทศ นอร์เวย์-เดนมาร์ก

8 วัน

5 คืน



THE CAPITAL OF SCANDINAVIA  
SWEDEN NORWAY DENMARK

8  
DAYS

UIEU  
014



ราคาเรือทุกอย่าง  
ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม

เข้าชมพิพิธภัณฑ์เรือวาซา  
เข้าชมพระราชวัง ROSENBORG  
เข้าชม STOCKHOLM CITY HALL



เมนูพิเศษ  
SCANDINAVIAN  
BUFFET

เรือ DFDS SEAWAYS  
ห้องพักแบบ  
OUTSIDE CABIN



น้ำหนักกระเป๋า  
30 กิโลกรัม

3-4 Stars  
Hotel

สต็อกโฮล์ม ศาลาว่าการเมือง พิพิธภัณฑ์เรือวาซา  
คาร์ลสตัด ออสโล อุทยานฟรีกนเนอร์  
โคเปนเฮเก้น วัลโรเซนบอร์ก

SPECIAL  
OFFER

บริการอาหารไทย และ Scandinavian Buffet บนเรือ

รถไฟ Flamsbana ล่องเรือชม Sognefjord ล่องเรือสำราญ DFDS ห้องพัก Outside Cabin  
เข้าพระราชวังโรเซนบอร์ก และ พิพิธภัณฑ์เรือวาซา



**NORWAY**  
ข้ามประเทศ **DENMARK**

**8 วัน**

**5 คืน**

วันเดินทาง	โปรแกรมการท่องเที่ยว	เช้า	กลางวัน	เย็น
วันที่ 1	กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	✗	✗	✗
วันที่ 2	ดูไบ-สต็อกโฮล์ม-พิพิธภัณฑ์เรือวาซา	✗	✗	✓
วันที่ 3	กรุงสต็อกโฮล์ม-แกมล่าสแตน ศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม-เมืองคาร์ลสตัด	✓	✓	✓
วันที่ 4	เมืองคาร์ลสตัด-เมืองออสโล-อุทยานฟรีกเนอร์ The Oslo Opera House	✓	✓	✓
วันที่ 5	ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน-ปราสาท Akershus ศาลาว่าการเมืองออสโล-เรือสำราญ DFDS	✓	✓	✓
วันที่ 6	โคเปนเฮเก้น-ปราสาทโรเซนบอร์ก-ย่านนูฮาวน์ ถนนสตรีท	✓	✓	✓
วันที่ 7	พระราชวังอมาเลียนบอร์ก-ลิตเติลเมอร์เมด น้ำพุเทพีออน-สนามบิน	✓	✗	✗
วันที่ 8	สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ	✗	✗	✗

ทางบริษัทจะดำเนินการจัดการโปรแกรมการเดินทางให้เป็นไปตามที่กำหนด

แต่บางครั้งการเดินทางอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับเหตุสุดวิสัยต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นได้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์และความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก และขอแจ้งให้ทราบว่าร้านค้าและห้างสรรพสินค้าในยุโรปบางแห่งจะปิดทำการในวันอาทิตย์



Aircraft ของสายการบินที่จะให้บริการรวมถึงการตกแต่งภายในของเครื่องบินอาจมีความแตกต่างกันไปในแต่ละเที่ยวบิน

## เดินทางสู่จุดหมายปลายทางอย่างสะดวกสบาย โดยสายการบินเอมิเรตส์ (Emirates)

### ไฟลท์บินขาไป



### ไฟลท์บินขากลับ

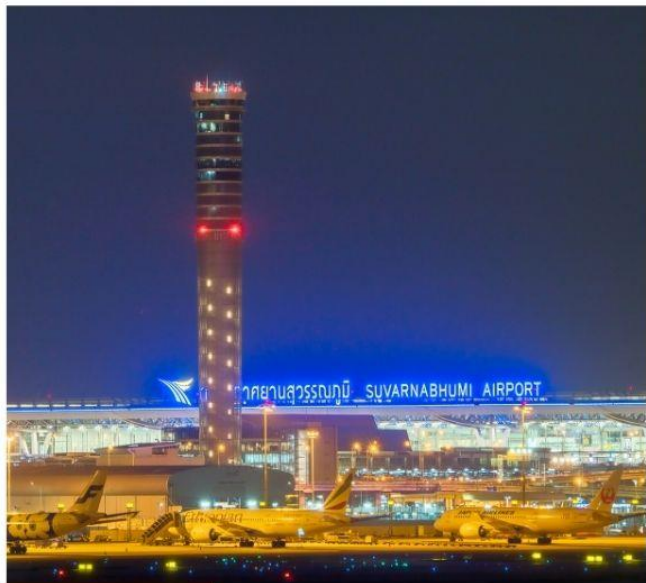


⚠️ หมายเหตุ : ไฟลท์บิน เวลา และระยะเวลาการบิน ของแต่ละพีเรียดอาจมีความแตกต่างกัน ⚠️

# DAY 1

## กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

อาหารเช้า : ❌ อาหารกลางวัน : ❌ อาหารเย็น : ❌



**22.00 น.**

คณะเดินทางพร้อมกัน ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกระหว่างประเทศ ชั้น 4 ประตู 9 แกว B** สายการบินเอมิเรตส์ แอร์ไลน์ (EK) เจ้าหน้าที่ให้การต้อนรับและอำนวยความสะดวก

# DAY 2

## ดูไบ-สต็อกโฮล์ม-พีพีรภัณฑ์เรือวาซา

อาหารเช้า : ❌ อาหารกลางวัน : ❌ อาหารเย็น : ✅

**01.05 น.**

ออกเดินทางสู่ **ดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK385** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)



# TRAVEL TIPS



ท่านสามารถทำการสแกน **QR CODE** นี้ เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้

- ที่นั่งบนเครื่องบินของสายการบินเอมิเรตส์
- สิ่งอำนวยความสะดวกระหว่างเที่ยวบินของสายการบินเอมิเรตส์



**04.55 น.**

เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์**  
**แวะเปลี่ยนเครื่อง**



**08.20 น.**

ออกเดินทางสู่ **กรุงโรม ประเทศอิตาลี**  
**โดยสารการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ EK157**  
(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

**TRAVEL TIPS**

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้  
เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้  
ระหว่างรอเปลี่ยนเครื่องที่ดูไบมีอะไรทำบ้าง ?



**12.40 น.**

เดินทางถึง **สนามบินเมืองสต็อกโฮล์ม ประเทศสวีเดน**

หลังจากผ่านขั้นตอนการตรวจคนเข้าเมืองเรียบร้อยแล้ว

จากนั้นเที่ยวชม **เมืองหลวงของประเทศสวีเดน** ที่มีความสวยงามที่สุดแห่งหนึ่งของโลก

จนได้รับการขนานนามว่า **“ความงามบนผิวน้ำ” (Beauty on Water)** หรือราชินีแห่งทะเลบอลติก

กรุงสต็อกโฮล์ม เป็นเมืองแห่งประวัติศาสตร์มาตั้งแต่ครั้งศตวรรษที่ 13 ศิลปะและสถาปัตยกรรม

ผสมผสานความทันสมัยของบ้านเมือง ตึกงามบ้านช่องรวมทั้งปราสาทและราชวัง

ตั้งอยู่ริมน้ำและตามเนินสูงต่ำ จึงทำให้สต็อกโฮล์มเป็นเมืองที่สวยงามที่สุดแห่งหนึ่งในโลก



กรุงสต็อกโฮล์ม

จากนั้นนำท่านเข้าชม **พิพิธภัณฑ์เรือวาซา** ซึ่งตั้งโชว์เรือรบโบราณที่กู้ขึ้นมาได้จากที่ใต้ทะเลและยังคงสภาพที่สมบูรณ์ จัดเป็นพิพิธภัณฑ์ที่มีชื่อเสียงที่สุดแห่งหนึ่งในสต็อกโฮล์ม เรือวาซานั้นสร้างขึ้นเมื่อปี ค.ศ.1628 เพื่อให้เป็นเรือรบที่ใหญ่ที่สุด โดยบรรจุปืนใหญ่ถึง 64 กระบอก แต่เพียงวันแรกที่ออกเดินทางได้ประมาณ 500 เมตร เรือก็จมลงสู่ใต้ทะเลลึก 35 เมตร และในศตวรรษที่ 20

เรือลำนี้ได้ถูกยกขึ้นมาจากใต้ทะเลโดยใช้เทคนิคพิเศษที่มีความทันสมัย และได้้นำเรือวาซาลำดังกล่าวมาจัดแสดงเป็นพิพิธภัณฑ์ ทุกท่านจะได้พบกับเรือ Vasa ขนาดใหญ่ และจะได้ชมโครงสร้างของเรือ, ประวัติของการสร้างและสถานการณ์ที่ทำให้เรือล่มรวมถึงเรียนรู้เรื่องราวต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ Vasa ได้อย่างลึกซึ้ง



พิพิธภัณฑ์เรือวาซา



พิพิธภัณฑ์เรือวาซา



ชิ้นส่วนของเรือวาซา



ชิ้นส่วนของเรือวาซา

# คำ

บริการอาหารคำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Best Western Plus Grow Hotel** หรือเทียบเท่า

## DAY 3

กรุงสต็อกโฮล์ม-แกมล่าสแตน-ศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม-เมืองคาร์ลสตัด

อาหารเช้า :  อาหารกลางวัน :  อาหารเย็น :

### เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

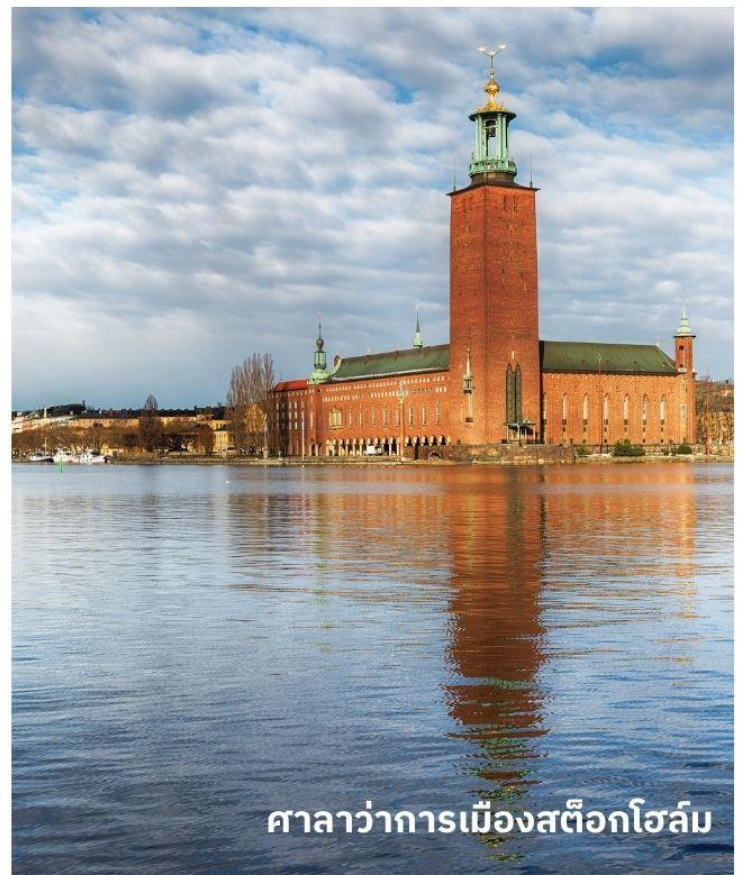
จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **แกมล่าสแตน** ย่านเมืองเก่าแก่ที่สุด ปัจจุบันยังทิ้งร่องรอยแห่งความเป็นเมืองแห่งยุคกลาง และยังเป็นที่ตั้งของพระราชวังหลวง, รัฐสภา, มหาวิหาร, ตลาดหุ้น ตลอดจนกลุ่มอาคารพิพิธภัณฑ์



จากนั้นนำท่านเข้าชมด้านใน

**ศาลาว่าการเมืองสต็อกโฮล์ม**

เป็นหนึ่งในสถานที่สำคัญทางสถาปัตยกรรมและประวัติศาสตร์ของเมืองสต็อกโฮล์ม และเป็นสถานที่จัดงานเลี้ยงอาหารค่ำในพิธีมอบรางวัลโนเบลทุกปี ตัวอาคารถูกสร้างขึ้นระหว่างปี ค.ศ. 1911 ถึง ค.ศ. 1923 อาคารนี้มีความโดดเด่นด้วยหอคอยที่สูงถึง 106 เมตร มีรูปปั้นทองคำสามมงกุฎอยู่ด้านบน ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของสวีเดน



### กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร จากนั้นนำท่านเดินทางไปยัง **เมืองคาร์ลสตัด** ใช้เวลาเดินทางประมาณ 4.30 ชั่วโมง เมืองใหญ่ที่ตั้งอยู่ริมทะเลสาบแวนเนิร์น ชมความเป็นชนบทดั้งเดิมที่ชาวเมือง (นอร์ดิค) อาศัยมาแต่โบราณกาลกว่า 1,000 ปี

# คำ

บริการอาหารคำ ณ ภัตตาคาร

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Scandic Winn** หรือเทียบเท่า





## เช้า

**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **เมืองออสโล เมืองหลวงของประเทศนอร์เวย์** ใช้เวลาเดินทางประมาณ **4 ชั่วโมง** เป็นเมืองที่มีค่าครองชีพสูงที่สุดในโลกแทนที่โตเกียว ออสโลตั้งอยู่ขอบด้านเหนือของอ่าวฟยอร์ด ระหว่างเส้นทางท่านจะได้พบกับสภาพของธรรมชาติที่แปลกใหม่ ซึ่งเป็นธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ เต็มไปด้วยทุ่งหญ้าเขียวขจีในบรรยากาศฤดูร้อนของสแกนดิเนเวีย



## กลางวัน

**บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร** จากนั้นนำท่านสู่ **อุทยานฟรีกเนอร์ หรือ Vigeland Park**

เป็นสวนสาธารณะที่มีชื่อเสียงในเมืองออสโล เป็นสวนที่จัดแสดงงานประติมากรรมของศิลปินชื่อดังชาวนอร์เวย์ชื่อ Gustav Vigeland ซึ่งประกอบไปด้วยงานประติมากรรมมากกว่า 200 ชิ้น ซึ่งเน้นที่ศิลปะที่เป็นธรรมชาติและมนุษย์ทำให้ Frogner Park เป็นสถานที่ท่องเที่ยวที่น่าสนใจอย่างมากในออสโล



เมืองออสโล

จากนั้นนำท่านถ่ายรูป **The Oslo Opera House** หนึ่งในโครงการปรับปรุงบริเวณชายฝั่งของ ออสโลให้เกิดขึ้นพื้นที่ที่มีประโยชน์ ด้วยเงินทุน มหาศาล และการปรับผังการจราจรของชายฝั่ง ด้านตัวเมืองออสโล



The Oslo Opera House

## คำ

**บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร**

นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Scandic Helsfyr** หรือเทียบเท่า

## DAY 5

**ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน-ปราสาท Akershus -ศาลาว่าการเมืองออสโล  
เรือสำราญ DFDS**

อาหารเช้า :  อาหารกลางวัน :  อาหารเย็น :

## เช้า

**บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม**

จากนั้นนำท่านเดินทางสู่ **ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน (Holmenkollen Jump Ski Arena)** ตั้งอยู่ในเมืองออสโล ประเทศนอร์เวย์ เป็นหนึ่งในสถานที่ที่มีชื่อเสียงในวงการสกีกระโดด มีประวัติ ยาวนานและเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางในการแข่งขันสกีกระโดดและการแข่งขันกีฬาฤดูหนาวอื่นๆ นอกจากนี้ยังมีพิพิธภัณฑ์เกี่ยวกับกีฬาและศูนย์ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติศาสตร์ของการสกีกระโดดให้ผู้ เยี่ยมชมได้ศึกษาด้วย



ลานกระโดดสกีโฮลเมนโคเลน

จากนั้นนำท่านถ่ายรูปด้านนอก **ปราสาท Akershus**

งานสถาปัตยกรรมอันเก่าแก่ในยุคเรอเนสซองค์ นำท่านเที่ยวชม กรุงออสโล นครเก่าแก่อายุกว่า 1,000 ปี เป็นเมืองหลวงมาตั้งแต่สมัยไวกิงเรื่องอำนาจ ผ่านชมทำเนียบรัฐบาล พระบรมมหาราชวัง ที่ประทับของพระมหากษัตริย์แห่งนอร์เวย์



## กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านถ่ายรูป **ศาลาว่าการเมืองออสโล** ซึ่งสร้างด้วยสถาปัตยกรรมที่สวยงามด้วยลักษณะของ อาคารหอคอยคู่ ตั้งอยู่บริเวณริมแม่น้ำ ซึ่งรายล้อม ด้วยอาคารที่สวยงามริมออสโลฟยอร์ด



## ได้เวลานำท่านสู่ท่าเรือเพื่อลงเรือสำราญ DFDS

กรุณาเตรียมกระเป๋าใบเล็กสำหรับค้างคืนบนเรือ 1 คืน เพื่อความสะดวกในการเดินทางของท่าน

**เวลาประมาณ 16.00 น.**

### ออกเดินทางด้วยเรือสำราญ DFDS สู่เมืองโคเปนเฮเก้น

**พักค้างคืนบนเรือสำราญ ภายในเรือสำราญ** ที่ท่านจะได้พบกับบรรยากาศน่าตื่นตะลึง

นอกจากนี้ท่านจะได้พบกับกิจกรรมต่างๆ ที่จะได้ทำให้ท่านได้รับความเพลิดเพลินตลอดเวลา

อาทิเช่น ดิสโก้เธค สำหรับผู้ที่มิใช่รักการเต้นรำและแสงสี บาร์ สำหรับผู้ที่มิใช่รักการดื่ม

ร้านสินค้าปลอดภาษีซึ่งท่านจะสามารถเลือกซื้อสินค้าได้อย่างจุใจโดยไม่ต้องเร่งรีบ

ซึ่งสินค้าที่ท่านจะได้พบเป็น สินค้าที่ปลอดภาษีเรียบร้อยแล้ว เช่น น้ำหอมยี่ห้อดัง Chanel, Marc

Jacob, Prada, Issey Miyake, Britney และอื่นๆอีกมากมาย

นอกจากนี้ยังมีร้านขาย เสื้อผ้าแฟชั่นที่มีชื่อเสียงให้ท่านได้เลือกซื้ออย่างจุใจ

## คำ

**บริการอาหารค่ำแบบ “สแกนดิเนเวียนบุฟเฟ่ต์” ณ กัตาคารบนเรือสำราญ**

**พักค้างคืนบนเรือสำราญ ROOM TYPE : OUTSIDE CABIN**

หลังจากนั้นให้ท่านได้พักผ่อนตาม อัธยาศัย

## TRAVEL TIPS

ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้  
เพื่อรับชมข้อมูลดังต่อไปนี้  
ระหว่างรอเปลี่ยนเครื่องที่ดูไบมีอะไรทำบ้าง ?



เรือ DFDS

เดินทางจากออสโล ไปยัง โคเปนเฮเก้น

## เช้า

บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารเรือสำราญ

เวลาประมาณ 09.45น.

เรือเทียบท่า

ณ ชายฝั่งกรุงโคเปนเฮเก้น ประเทศเดนมาร์ก

จากนั้นนำท่านเข้าชม **ปราสาทโรเซนบอร์ก** พระราชวังฤดูร้อนใจกลางเมืองโคเปนเฮเก้น เป็นพระราชวังที่มีอายุเก่าแก่กว่า 400 ปี โดยสถาปัตยกรรมของพระราชวังโรเซนเบิร์กนั้นได้รับอิทธิพลมาจากสถาปัตยกรรมรูปแบบเรอเนสซองส์ ซึ่งไฮไลท์สำคัญในการเข้าชมคือการชมเครื่องราชกกุธภัณฑ์ (The Crown Jewels) ของราชวงศ์เดนมาร์ก ซึ่งเป็นสมบัติล้ำค่าที่สุดที่จัดแสดงอยู่ที่นี่



ปราสาทโรเซนบอร์ก

ย่านนูฮาวน์



## กลางวัน

บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

จากนั้นนำท่านเที่ยวชม **ย่านนูฮาวน์**

ท่าเรือที่มีความสวยงามของอาคารที่มีสีสันสดใส เดิมเป็นท่าเรือพาณิชย์ที่ไว้สำหรับเรือจากทั่วทุกมุมโลก บริเวณนี้จึงรายล้อมไปด้วยบาร์ คาเฟ่ และร้านอาหาร อาคารสีสันสดใส

ในช่วงฤดูร้อนนูฮาวน์เป็นที่นิยมสำหรับวัยรุ่นชาวเดนมาร์กที่นิยมมานั่งรับประทานอาหารและเครื่องดื่ม **อิสระให้ท่านเดินเล่นถ่ายรูปเก็บความทรงจำตามอัธยาศัย**

จากนั้นนำท่าน **ช้อปปิ้งสินค้าย่าน วอล์คกิ้งสตรีท หรือ ถนนสตรีทรอยท์** ถนนช้อปปิ้งที่ยาวที่สุดในโลกเริ่มจากศาลาว่าการเมืองไปสิ้นสุดที่ Kongens Nytorv ที่มีสินค้าแบรนด์เนมชื่อดังจำนวนมากมายบนถนนเส้นนี้



## ค่ำ

บริการอาหารค่ำ ณ ภัตตาคาร นำท่านเข้าสู่ที่พัก **Scandic Sydhavnen** หรือเทียบเท่า

### เช้า

#### บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม

จากนั้นนำท่านถ่ายรูปบริเวณด้านหน้า

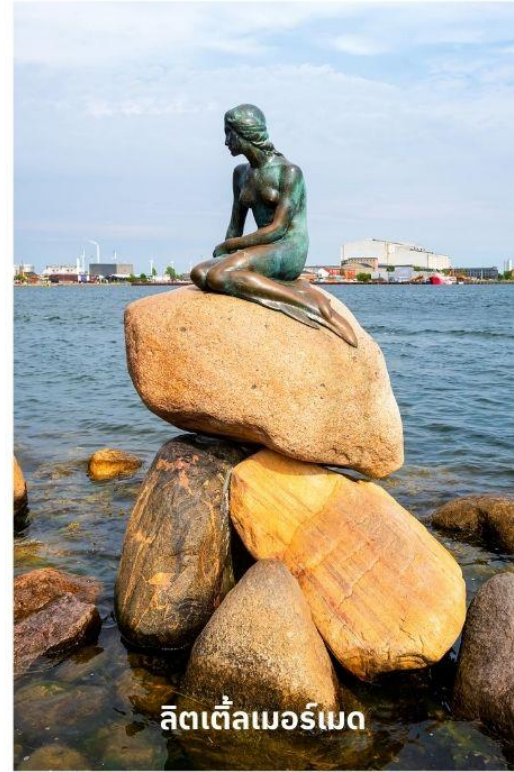
**พระราชวังมาเลียงบอร์ก** เป็นที่ประทับของราชวงศ์เดนมาร์กนับตั้งแต่ ค.ศ. 1794 ตกแต่งแบบสโตลธ์คโคโค ตรงกลางมีพระรูปทรงม้าของพระเจ้าเฟรดเดอริกที่ 4 ปีกด้านหนึ่งของพระราชวังเป็นพิพิธภัณฑ์ห้องหับต่างๆ ที่เคยเป็นพำนักของราชวงศ์ในช่วงปี ค.ศ. 1863-1947

#### นำท่านถ่ายรูปคู่กับ ลิตเต็ลเมอร์เมด

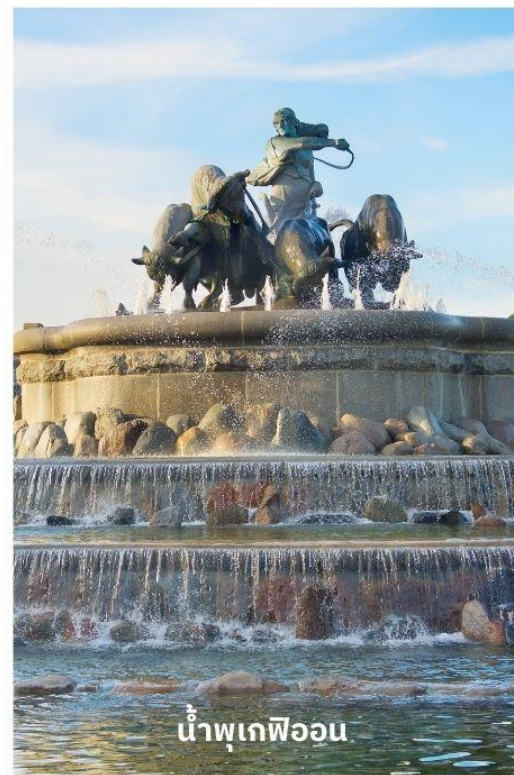
เจ็อกน้อยสัญลักษณ์ของเมือง ซึ่งยังคงนั่งเศร้ารอเจ้าชายตามเนื้อเรื่องในเทพนิยายอันลือลั่นของนักเล่านิทานระดับโลก ฮันส์ คริสเตียน แอนเดอร์สัน โดยได้รับการสนับสนุนจาก บริเวอ์ จาคอบเซ่น เจ้าของมุลนิคาร์ลสเบิร์ก

**นำท่านถ่ายรูป น้ำพุเกฟ็อน** เทพธิดาผู้เสียสละกับบุตรชายที่ร่วมสร้างเกาะซีแลนด์ขึ้นมา

ได้เวลาอันสมควรนำท่านสู่สนามบิน



ลิตเต็ลเมอร์เมด



น้ำพุเกฟ็อน



พระราชวังมาเลียงบอร์ก



พระราชวังมาเลียงบอร์ก



พระราชวังมาเลียงบอร์ก

**14.20 น.**

ออกเดินทางสู่ **ดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์**  
โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK152** (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

**23.45 น.**

เดินทางถึง **เมืองดูไบ ประเทศสหรัฐอาหรับเอมิเรตส์** **แวะเปลี่ยนเครื่อง**



**DAY**  
**8**

สนามบินดูไบ-กรุงเทพ-สนามบินสุวรรณภูมิ

อาหารเช้า : ✕ อาหารกลางวัน : ✕ อาหารเย็น : ✕

**03.50 น.**

ออกเดินทางสู่ **สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** โดยสายการบินเอมิเรตส์ เที่ยวบินที่ **EK 376**  
(บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)

**12.55 น.**

เดินทางถึง**สนามบินสุวรรณภูมิ ประเทศไทย** **โดยสวัสดิภาพพร้อมความประทับใจ**



# อัตราค่าบริการ

ราคาสำหรับเด็กอายุต่ำกว่า 12 ปี ไม่ใช่เตียง ลด 5,000 บาท จากราคาทัวร์  
กรณีจอยแลนด์ สามารถสอบถามราคาการหักค่าตัวเครื่องบินได้จากเจ้าหน้าที่

5-12 มี.ค. 68

ราคาต่อท่าน

**79,900**

กรุ๊ปไซส์ 25 ท่าน และ 1 หัวหน้าทัวร์

**พักเดี่ยวชำระเพิ่ม**

**15,000 บาท**

EK385 06MAR BKKDXB 0105-0455  
EK157 06MAR DXBARN 0820-1240  
EK152 11MAR CPHDXB 1420-2345  
EK376 12MAR DXBBKK 0350-1255

**BOOK NOW!**

10-17 เม.ย. 68

ราคาต่อท่าน

**89,900**

กรุ๊ปไซส์ 25 ท่าน และ 1 หัวหน้าทัวร์

**พักเดี่ยวชำระเพิ่ม**

**15,000 บาท**

EK 385 11APR BKKDXB 0115-0445  
EK 157 11APR DXBARN 0840-1345  
EK 152 16APR CPHDXB 1535-2345  
EK 376 17APR DXBBKK 0345-1300

**BOOK NOW!**

29 เม.ย.-6 พ.ค. 68

ราคาต่อท่าน

**79,900**

กรุ๊ปไซส์ 25 ท่าน และ 1 หัวหน้าทัวร์

**พักเดี่ยวชำระเพิ่ม**

**15,000 บาท**

EK 385 30APR BKKDXB 0115-0445  
EK 157 30APR DXBARN 0840-1345  
EK 152 05MAY CPHDXB 1535-2345  
EK 384 06MAY DXBBKK 0250-1215

**BOOK NOW!**



## ✔ วัตถุประสงค์บริการที่รวมในรายการทัวร์

- ✔ ตัวเครื่องบินชั้นประหยัด ไป-กลับพร้อมคณะ โดยสายการบินเอมิเรตส์
- ✔ โรงแรมที่พักระดับ 3-4 ดาว ตามที่ระบุในรายการหรือเทียบเท่า (2-3 ท่าน/ห้อง)
- ✔ ค่าธรรมเนียมในการยื่นวีซ่าเชงเก้น (สำหรับผู้ถือหนังสือเดินทางประเทศไทย)
- ✔ ค่าอาหารและค่าเข้าชมสถานที่ต่างๆ ตามที่ระบุไว้ในรายการการเดินทาง
- ✔ ค่ารถโค้ชปรับอากาศ บริการนำเที่ยวตามรายการการท่องเที่ยว
- ✔ หัวหน้าทัวร์เดินทางพร้อมคณะเดินทางจากประเทศไทย  
ดูแลและให้บริการตลอดการเดินทาง
- ✔ ค่าประกันอุบัติเหตุระหว่างการเดินทางตามกฎหมายกำหนด  
(ตามเงื่อนไขแห่งกรมธรรม์ประกันภัย)
- ✔ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%
- ✔ ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น
- ✔ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์คนไทย



## ✘ วัตถุประสงค์บริการที่ไม่รวมในรายการทัวร์

- ✘ ค่าธรรมเนียมและค่าบริการในการทำหนังสือเดินทางและวีซ่าสำหรับชาวต่างชาติ
- ✘ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวต่างๆ ที่เกิดขึ้นระหว่างการเดินทาง อาทิเช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าเดินทางที่นอกเหนือจากรายการทัวร์ ค่ามินิบาร์ ค่าบริการซักรีด หรือ ค่าเกิดความเสียหายต่างๆภายในห้องพัก เป็นต้น
- ✘ ค่าส่วนเกินของน้ำหนักกระเป๋า **สายการบินอนุญาตให้โหลดสัมภาระใต้ท้องเครื่อง 30 กก./ท่าน**

โปรดศึกษาเงื่อนไขต่างๆ และรายละเอียดการเดินทางให้เรียบร้อยก่อนตัดสินใจซื้อ  
เมื่อท่านทำการชำระมัดจำแล้ว ถือว่าท่านรับทราบและยอมรับในเงื่อนไขต่างๆที่บริษัทฯ ระบุไว้

## เงื่อนไขการจองและชำระเงิน

- ชำระมัดจำก่อนละ 30,000 บาท** หลังจากทำการจองใน 3 วันทำการ พร้อมส่งสำเนาหนังสือเดินทางที่มีอายุเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันเดินทางกลับในโปรแกรมการเดินทาง
- ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ 20 วัน ก่อนวันเดินทาง** หากไม่มีการชำระเข้ามาถือว่าท่านสละสิทธิ์ในการเดินทางและไม่สามารถขอเงินคืนได้ (กรณียังไม่ทราบผลวีซ่า ทางบริษัทฯ ขออนุญาตเก็บค่าทัวร์ส่วนที่เหลือตามที่กำหนด)
- สำหรับผู้เดินทางที่มีความจำเป็นต้องซื้อตั๋วเครื่องบินภายในประเทศ หรือตั๋วโดยสารอื่นๆในการเดินทาง เมื่อมาทำการยื่นวีซ่า หรือในวันเดินทางไป-กลับจากสนามบิน** กรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนทุกครั้งก่อนออกตั๋ว เครื่องบินหรือตั๋วโดยสารอื่นๆ มิฉะนั้นทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบต่อค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น

## เงื่อนไขการยกเลิกและการคืนเงิน

- ยกเลิกการเดินทาง 30 วันก่อนการเดินทางขึ้นไป คืนเงินทั้งหมด** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทาง 15-29 วันก่อนการเดินทาง คืนมัดจำ 50%** (ทางบริษัทฯ ขอเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ)
- ยกเลิกการเดินทางน้อยกว่า 15 วันก่อนการเดินทาง** เก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมดตามราคาทัวร์ที่ตามระบุในโปรแกรม
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้** จะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง
- กรณีผู้เดินทางถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ** ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- กรณีวีซ่าถูกปฏิเสธจากสถานทูต (วีซ่าไม่ผ่าน)** ทางบริษัทฯ จะทำการเก็บค่าใช้จ่ายตามที่เกิดขึ้นจริง เช่น ค่าวีซ่าและค่าบริการยื่นวีซ่า ค่าตั๋วเครื่องบิน และค่าโรงแรม เป็นต้น
- ตามพระราชบัญญัติธุรกิจนำเที่ยวและมัคคุเทศก์ พ.ศ. 2551 หมวด 2 ธุรกิจนำเที่ยว การยกเลิกการเดินทางของนักท่องเที่ยว ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวมีค่าใช้จ่ายที่ได้จ่ายจริงเพื่อเตรียมการจัดนำเที่ยวให้นำมาหักจากเงินค่าบริการที่ต้องจ่าย ทั้งนี้ ผู้ประกอบธุรกิจนำเที่ยวแสดงหลักฐานให้นักท่องเที่ยวทราบ เช่น ค่าวีซ่า ค่ามัดจำตั๋วเครื่องบิน ค่าโรงแรม หรืออื่นๆ

## หมายเหตุ

- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งยกเลิกการเดินทางล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง ในกรณีที่มีผู้เดินทางน้อยกว่า 20 ท่าน และยึดคืนเงินค่ามัดจำให้ทั้งหมด** (ในกรณีที่มีการยื่นวีซ่า และท่านได้รับการอนุมัติวีซ่าแล้ว ทางบริษัทขอเรียกเก็บค่าธรรมเนียมและค่าบริการที่เกิดขึ้นจริง และท่านสามารถนำวีซ่านี้ไปใช้ได้ หากวีซ่านั้นยังไม่หมดอายุ)
- หากท่านสละสิทธิ์ในการไม่ใช้บริการใดๆ** ที่ระบุไว้ในโปรแกรมทัวร์ หรือถูกปฏิเสธการเข้า-ออกประเทศ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนเงินค่าทัวร์ทั้งหมด
- ตัวเครื่องบินที่จัดไว้ตามโปรแกรมทัวร์ เป็นตัวแบบหมู่คณะ ซึ่งจะต้องเดินทางไป-กลับพร้อมคณะ** ในกรณีที่ท่านต้องการแยกวันเดินทางกลับหรือไปก่อน โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่เพื่อสอบถามราคาอีกครั้ง และการจัดที่นั่งของผู้เดินทาง เป็นการจัดการภายในของสายการบิน ทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปเพื่อแทรกแซงได้ **สำหรับที่นั่ง LONG LEG หรือนั่งบริเวณทางออกฉุกเฉิน** จะต้องเป็นผู้โดยสารที่มีคุณสมบัติตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ไม่มีปัญหาด้านสุขภาพ สามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็ว ในกรณีเกิดเหตุฉุกเฉินและอำนาจในการให้ที่นั่ง LONG LEG ขึ้นอยู่กับทางเจ้าหน้าที่สายการบินตอนที่เช็คอินเท่านั้น **โดยหากท่านต้องการที่นั่งบริเวณดังกล่าวสามารถติดต่อกับทางบริษัททัวร์เพื่อทำการจองที่นั่ง LONG LEG ได้ โดยจะมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม**
- การพิจารณาผลวีซ่า เป็นอำนาจการตัดสินใจของสถานทูตเท่านั้น** ทางบริษัทฯ เป็นเพียงผู้ให้บริการและอำนวยความสะดวกในยื่นวีซ่าเท่านั้น และหากท่านถูกปฏิเสธวีซ่า ทางสถานทูตมีสิทธิ์ที่จะไม่แจ้งเหตุผลให้ทราบ
- โรงแรมที่พักส่วนใหญ่ในยุโรปไม่มีเครื่องปรับอากาศที่สามารถปรับควบคุมความเย็นได้ในห้องพัก** เนื่องจากสภาพภูมิอากาศหนาวเย็นเกือบทั้งปี และสำหรับห้องหักแบบ TRIPPLE ROOM บางโรงแรมอาจจะจัดเป็น 2 เตียง และเตียงเสริมหรือ SOFA BED ขึ้นอยู่กับแต่ละโรงแรมที่เข้าพัก
- บริษัทฯ จะไม่สามารถรับผิดชอบใดๆ ได้ทั้งสิ้น หากเกิดกรณีดังต่อไปนี้** ความล่าช้าจากสายการบิน, การยกเลิกบิน, การประท้วง, การนัดหยุดงาน, การก่อการจลาจล, ภัยธรรมชาติ, การนำสิ่งของผิดกฎหมาย ซึ่งอยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของบริษัทฯ
- เมื่อท่านได้มีการชำระเงินแล้ว ไม่ว่าจะโดยตรงกับบริษัทฯ หรือตัวแทนของบริษัทฯ จะถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขต่างๆ ที่ทางบริษัทฯ ได้กำหนดไว้แล้ว**

# คำแนะนำการเตรียมเอกสาร สำหรับยื่นวีซ่าเชงเก้น (SWEDEN)



ทางบริษัทฯ ขอแนะนำให้ท่านเตรียมเอกสารตามคำแนะนำ เพื่อให้เอกสารมีความครบถ้วนตามที่ศูนย์รับยื่นวีซ่าได้ร้องขอ  
อย่างไรก็ตามผู้สมัครยื่นวีซ่า อาจจะถูกศูนย์รับยื่นวีซ่าหรือสถานทูตร้องขอเอกสารเพิ่มเติมได้

## 1 เกี่ยวกับหนังสือเดินทาง

**หนังสือเดินทาง** (เล่มปัจจุบัน) โดยมีหน้าเหลือสำหรับประทับตราวีซ่า อย่างน้อย 3 หน้า  
และอายุใช้งานเหลือไม่น้อยกว่า 6 เดือน นับจากวันที่เดินทางกลับ

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มปัจจุบัน)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า USA (ถ้ามี)
- หน้าวีซ่า UK (ถ้ามี)



ในกรณีที่คุณเดินทางเคยมีวีซ่าเชงเก้น ที่หมดอายุแล้วไม่เกิน 3 ปี โปรดเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้

### หนังสือเดินทางเล่มเก่า

- สำเนาหน้าหนังสือเดินทาง 2 ชุด (เล่มเก่า)
- หน้าวีซ่าเชงเก้น และ Stamp เข้าออกทุกหน้า (ถ้ามี)

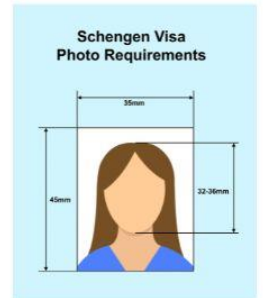
**ข้อมูลสำคัญ!! หนังสือเดินทาง (passport) ต้องมีใบหน้าเหมือนกับรูปถ่ายที่ท่านส่งมาพร้อมกับเอกสารทำวีซ่า**

หากปัจจุบันท่านได้มีการทำศัลยกรรม เปลี่ยนแปลง เสริมรูปลักษณะใบหน้าให้ต่างจากเดิมมาก เช่น จมูก ตา ปาก รูปหน้า เป็นเหตุให้ไม่ตรงกับภาพถ่ายในเล่มพาสปอร์ต ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

**สำหรับเด็ก** ในกรณีหนังสือเดินทางตอนที่ทำยังเป็นเด็กเล็ก และปัจจุบันได้มีการพัฒนา เปลี่ยนแปลงไปมาก ท่านจะต้องดำเนินการทำหนังสือเดินทาง (Passport) ใหม่ โดยให้รูปถ่ายบนเล่มตรงกับรูปหน้าปัจจุบัน

## 2 เกี่ยวกับรูปถ่าย

**รูปถ่ายสี** จากหลังเป็นสีขาวเท่านั้น ขนาด กว้าง 3.5 ซม สูง 4.5 ซม. จำนวน 2 รูป  
ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน หน้าตรง ห้ามสวมแว่นตาหรือเครื่องประดับ ไม่ใส่คอนแทคเลนส์  
ไม่ยิ้มเห็นฟัน รูปถ่ายจะต้องครอบคลุมถึงศีรษะ และด้านบนของหัวไหล่  
เห็นใบหน้า, หน้าผากและใบหูชัดเจน  
โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น



ตัวอย่างรูปถ่าย

## 3 เกี่ยวกับหลักฐานการทำงาน

### กรณีเจ้าของกิจการ

**หลักฐานทางการค้า** ออกให้ไม่เกิน 90 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ เตรียมอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุในข้อ 3.1 - 3.2

**3.1 หนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) (นิติบุคคล) 1 ชุด** ครบทุกหน้า

โดยมีชื่อผู้เดินทางเป็นกรรมการของบริษัท

**3.2 ทะเบียนพาณิชย์ (ร้านค้า/บุคคลธรรมดา) หรือใบทะเบียนการค้า**

ที่มีชื่อผู้เดินทางเป็นเจ้าของกิจการ





## กรณีพนักงานบริษัท

### ใช้หนังสือรับรองการทำงาน ฉบับภาษาอังกฤษ

จดหมายรับรองการทำงานต้องมีหัวกระดาษบริษัท (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)

ลายเซ็นพร้อมตราประทับบริษัท ฉบับจริง

(ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต และใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น)

ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้

\*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง\*

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า) พร้อมสลีปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)

## กรณีรับข้าราชการ

### ใช้หนังสือรับรองการทำงานจากต้นสังกัด ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

โดยลายเซ็นต้องเป็นลายเซ็นจริง ไม่สามารถใช้แบบอิเล็กทรอนิกส์ได้

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

และใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น

ระบุตำแหน่ง เงินเดือน วันที่เริ่มทำงาน พร้อมระบุวันลาหยุดที่จะเดินทางสำหรับทริปนี้

\*ควรให้ตรงกันกับวันที่จะเดินทางตามโปรแกรมจริง\*

ออกเอกสารให้ไม่เกิน 30 วัน นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า

พร้อมสลีปเงินเดือนย้อนหลัง 3 เดือน (หากมี)



## กรณีนักเรียน หรือนักศึกษา

### ใช้หนังสือรับรองการเป็นนักเรียนหรือนักศึกษา ฉบับภาษาอังกฤษ (ฉบับจริง)

ชื่อ-สกุลต้องตรงตามหน้าพาสปอร์ต

และใช้คำว่า “TO WHOM IT MAY CONCERN” แทนชื่อสถานทูตที่ยื่น

มีหัวกระดาษ (ประกอบด้วยที่อยู่ เบอร์โทรศัพท์)

มีลายเซ็นพร้อมตราประทับ ฉบับจริง ที่ออกจากรายการสถาบันที่ศึกษาอยู่

โดยออกเอกสารต้องออกให้ไม่เกิน 30 วัน (นับจากวันที่ทำการยื่นวีซ่า)



## กรณีประกอบอาชีพอิสระ หรือ ประกอบกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน

เช่น Freelance , ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ , ให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ , นายหน้า ฯลฯ

ผู้เดินทางจำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเอง เป็นภาษาอังกฤษ โดยชี้แจงรายละเอียดการทำงาน

แหล่งที่มาของรายได้ รายได้ต่อเดือน พร้อมแนบหลักฐานเอกสารประกอบการพิจารณา

เช่น รูปถ่าย , สัญญาการว่าจ้าง , สัญญาซื้อ-ขาย , สัญญาเช่า , ใบเสร็จรับเงิน , โฉนดที่ดิน

หรือ หลักฐานอ้างอิงอื่นใดที่สอดคล้องกับงานที่ทำ

## 4 เกี่ยวกับหลักฐานทางการเงิน

**4.1 สำหรับผู้เดินทางที่ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องใช้เป็นบัญชีออมทรัพย์ที่มีรายการเดินบัญชีเคลื่อนไหวอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องเตรียมเอกสารตามนี้

### 4.1.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement)

ควรเลือกเป็นบัญชีเงินเดือนเข้า-ออก บัญชีที่มีการเคลื่อนไหวอยู่เสมอ

รายการเดินบัญชี (Bank Statement) บัญชีออมทรัพย์ส่วนตัวของผู้เดินทาง ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน ต้อง Update

ก่อนยื่นไม่เกิน 15 วัน โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร , ต้องมี

เลขที่บัญชีระบุ อยู่ทุกหน้า **มีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร** (สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เป็นเป็น

หลัก) มียอดเงิน คงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ต่ำกว่า 6 หลัก



**4.2 สำหรับผู้เดินทางที่ไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายด้วยตัวเอง** ต้องเตรียมเอกสารตามดังนี้

**4.2.1 รายการเดินบัญชี (Bank Statement) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

โดยเป็นบัญชีออมทรัพย์ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน ย้อนหลังอย่างน้อย 3 เดือน และต้อง Update ก่อนยื่นวีซ่าไม่เกิน 15 วัน

โดย ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร

ต้องมีเลขที่บัญชีระบุอยู่ทุกหน้า โดยมีลายเซ็นของเจ้าหน้าที่และตราประทับธนาคาร

(สถานทูตพิจารณาบัญชีออมทรัพย์เท่านั้น) และมียอดเงินคงเหลือในบัญชีออมทรัพย์นั้น ๆ ไม่ควรต่ำกว่า 6 หลัก

**4.2.2 หนังสือรับรองสถานะทางการเงินจากธนาคาร (Bank Certificate) ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับท่าน**

**เพื่อรับรองค่าใช้จ่ายให้กับท่าน** โดยระบุสกุลเงิน EUR (ยูโร) ชื่อ-นามสกุล ของผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่าย และผู้ที่รับการ

สนับสนุนค่าใช้จ่าย เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับพาสปอร์ตเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทางทุกตัวอักษร

**4.2.3 เอกสารแสดงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ที่ให้การรับรองและผู้ที่ถูกรับรอง**

เช่น สำเนาทะเบียนสมรส , สูติบัตร , ทะเบียนบ้าน เป็นต้น พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

(บุคคลที่สามารถรับรองค่าใช้จ่ายได้ ต้องเป็น พ่อ แม่ พี่น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือ สามภรรยา เท่านั้น)

**\*\*โปรดทราบ ถึงแม้จะมีผู้อื่นรับรองค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม ท่านยังคงต้องแสดงเอกสารการเงินส่วนตัวของตนเองด้วย\*\***

และสำหรับผู้เดินทางที่มีอายุตั้งแต่ 18 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป

จำเป็นต้องแสดงเอกสารทางการเงิน ( BANK STATEMENT และ BANK CERTIFICATE) ของตนเอง

เพื่อใช้ในการยื่นประกอบการพิจารณาด้วย

**ตัวอย่างการขอรายการเดินบัญชี (Bank Statement)**

โปรดเคลื่อนโทรรายการเดินของบัญชีของท่าน โดยโอนเข้า หรือ ถอนออกก่อนล่วงหน้า 1 วัน

แล้วค่อยไปทำเอกสารการเงินที่ธนาคารวันถัดไป

ต้อง UPDATE รายการเคลื่อนไหวของบัญชียอดสุดท้ายต้องไม่เกิน 15 วัน นับจากวันที่ยื่นวีซ่า

เช่น หากท่านได้ควยยื่นวีซ่าวันที่ 15 พ.ย. ยอดเงินรายการสุดท้ายที่โชว์ใน Statement ควรเป็นหลัง วันที่ 1 พ.ย. เป็นต้น



June 25, 2024

THE CONSUL GENERAL

ระบือสถานทูตที่ทำการอวีซ่า

To Whom It May Concern,

This letter serves as bank reference for our customer who applied for a permit with you. We are pleased to give you the following details on our customer's account with us :

- Title of account : ระบือเงินฝากออมทรัพย์ สถานประกอบการที่มีถิ่นพำนัก
- Name of Managing Director/ Authorized Person in case of juristic person : -
- Customer of : -
- Type of account : Savings Account, Account Number ระบือธนบัตร
- Overdraft on sound securities : -
- Length of time account maintained : -
- Present balance of account as of : ระบือจำนวนเงินเป็นสกุลเงินของประเทศที่ยื่นวีซ่า
- Average balance of account for 6 Months : -
- Name of applicant : ระบือผู้มีได้รับการรับรองทางการเงิน สถานประกอบการที่มีถิ่นพำนัก
- Note : Considered financially capable of supporting herself throughout her trip in your country.

Sincerely,  
KASIKORNTHAI PCL



(Exchange rate as of the issuing date =

The certified data herein shall not create an obligation of KBank or a KBank officer.

K-Contact Center 02-8888888  
www.kasikornbank.com

บริการทุกระดับประทับใจ

รายการเดินบัญชีเงินฝากออมทรัพย์  
K-DEPOSIT STATEMENT OF SAVINGS ACCOUNT



Ref. No. 00.009 : /

Page 1/1 (03/7)

Reference Code	
Account Number	
Period	
Owner Branch	
ENDING BALANCE	
TOTAL WITHDRAWAL 4 ITEMS	
TOTAL DEPOSIT 10 ITEMS	

Date	Time/ E/R Code	Descriptions	Withdrawal / Deposit	Outstanding Balance	Channel	Branch Code	Teller ID
01-12-23		Beginning Balance		271,703.05			
02-12-23	02:10	Automatic Deposit	9,745.22	281,514.17	Automatic Transfer		
15-12-23	23:59	Interest Deposit	563.59	282,077.76	Automatic Transfer		
15-12-23	23:59	Withholding Tax Payable	146.39	281,931.37	Automatic Transfer		
05-02-24	01:16	Automatic Deposit	2,956.00	284,887.37	Automatic Transfer		
07-02-24	11:15	Transfer Withdrawal	100,000.00	184,887.37	K P.U.S		
08-02-24	10:51	Cash Withdrawal	82,000.00	102,887.37	K Plus Teller Service Station		
08-02-24	10:53	Transfer Deposit	182,000.00	284,887.37	K P.U.S		
12-02-24	02:17	Automatic Deposit	9,712.91	294,600.28	Automatic Transfer		
08-03-24	01:19	Automatic Deposit	9,745.22	304,345.50	Automatic Transfer		
03-03-24	01:30	Automatic Deposit	2,566.00	306,911.50	Automatic Transfer		
13-05-24	02:08	Automatic Deposit	9,912.33	316,823.83	Automatic Transfer		
28-05-24	10:19	Transfer Withdrawal	200,000.00	116,823.83	K P.U.S		
10-06-24	02:08	Automatic Deposit	9,855.34	126,679.17	Automatic Transfer		
21-06-24	23:59	Interest Deposit	423.76	127,102.93	Automatic Transfer		

For more information Individual Customer K-Contact Center 02-8888888 Corporate Customer K-BIZ Contact Center 02-8888822

www.kasikornbank.com

Issued by 30725/00  
K-Contact Center 02-8888888  
www.kasikornbank.com

40022 ข้อมูลผลิตภัณฑ์ บริการและค่าธรรมเนียม กรุณาคลิกเพื่อดูรายละเอียด  
40022 ข้อมูลผลิตภัณฑ์ บริการและค่าธรรมเนียม กรุณาคลิกเพื่อดูรายละเอียด  
40022 ข้อมูลผลิตภัณฑ์ บริการและค่าธรรมเนียม กรุณาคลิกเพื่อดูรายละเอียด  
40022 ข้อมูลผลิตภัณฑ์ บริการและค่าธรรมเนียม กรุณาคลิกเพื่อดูรายละเอียด



## 5 เกี่ยวกับผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี

**ในวันนัดหมายยื่นวีซ่า ทั้งบิดา มารดา ต้องมาแสดงตัวพร้อมบุตร**

และต้องลงชื่อรับรองในแบบฟอร์มสมัครวีซ่าร่วมกันต่อเจ้าหน้าที่ที่ศูนย์ยื่นวีซ่า

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับบิดาและมารดา**

ต้องเตรียมสำเนาสูติบัตรและทะเบียนบ้าน พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางกับผู้ปกครองคนใดคนหนึ่ง**

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยผู้ปกครองที่ไม่ได้เดินทางร่วมกับผู้เยาว์ โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**ในกรณีที่ผู้เดินทางที่อายุต่ำกว่า 18 ปี เดินทางโดยลำพัง และไม่ได้เดินทางพร้อมบิดาและมารดา**

ต้องเตรียมหนังสือยินยอมฉบับจริงจากอำเภอ

ลงนามโดยบิดาและมารดาคู่กัน โดยระบุการยินยอมว่าให้บุตรเดินทางไปกับใคร

มีความสัมพันธ์อะไรกับเด็ก โดยออกเป็นฉบับภาษาอังกฤษ

ต้องเตรียม สูติบัตร (สำเนาและตัวจริง) ทะเบียนบ้าน (ตัวจริงและสำเนา)

เอกสารของบิดามารดา (สำเนาทะเบียนบ้าน, บัตรประชาชน) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**หากบิดาหรือมารดาคนใดคนหนึ่งถึงแก่กรรม**

ให้เตรียมใบมรณบัตร (ฉบับจริงและสำเนา) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

**หากผู้ปกครองคนใดคนหนึ่งมีอำนาจปกครองแต่เพียงผู้เดียว**

เอกสารศาลกฤษฎีกาสั่ง รับรองผ่านกระทรวงการต่างประเทศ

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ หากส่งเอกสารจากประเทศอื่นนอกเหนือจากประเทศไทย

จำเป็นต้องมีการรับรองจากสถานทูตที่มีอำนาจในประเทศไทย

**หมายเหตุ** เอกสารหนังสือยินยอมให้บุตรเดินทางไปต่างประเทศ (ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)

เมื่อผู้ปกครอง บิดา มารดา ไปทำที่เขตหรือที่ว่าการอำเภอเรียบร้อยแล้ว

ท่านต้องนำเอกสารต้นฉบับที่สำนักงานเขต / ที่ว่าการอำเภอ ออกให้

นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์เอกสารให้เรียบร้อยก่อนถึงจะนำส่งให้บริษัททัวร์

## 6 เกี่ยวกับเอกสารส่วนตัวอื่นๆ

- สำเนาบัตรประชาชน
- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาทะเบียนสมรส , สำเนาทะเบียนหย่า , สำเนาใบมรณะบัตร (กรณีหย่า) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ/เปลี่ยนนามสกุล , คำนำหน้านาม (หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี) พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ





## ข้อมูลเพิ่มเติม

### ระหว่างการพิจารณาวีซ่าไม่สามารถขอพาสปอร์ตคืนก่อนกำหนด

ระยะเวลาในการยื่น : 15 วันทำการ (อาจจะช้าหรือเร็วกว่านั้น ขึ้นอยู่กับศูนย์รับยื่นวีซ่าและสถานทูต)

วันยื่นเอกสาร : ผู้เดินทางต้องมาสแกนลายนิ้วมือและยื่นเอกสารด้วยตัวเอง

(จะมีเจ้าหน้าที่คอยช่วยอำนวยความสะดวกในการนัดหมายและจัดเตรียมเอกสารยื่นวีซ่า)

### รายละเอียดด้านบนทั้งหมดเป็นเพียงเอกสารเบื้องต้น บางท่านอาจถูกการเรียกขอเอกสารเพิ่ม

หรือแปลเอกสารในบางข้อ เพื่อความถูกต้องในการเตรียมเอกสารสามารถติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯได้

### เพื่อเป็นประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มท้ายรายการ ให้ตรงกับข้อมูลตามความเป็นจริง

เนื่องด้วยเป็นประวัติข้อมูลส่วนตัวของท่านเอง ทางบริษัทไม่สามารถกรอกข้อมูลแทนท่านได้

### หากสถานทูตมีการสุ่มเรียกสัมภาษณ์บางท่าน ทางบริษัทฯขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามนัดหมาย

และโปรดแต่งกายสุภาพ พร้อมเตรียมเอกสารตัวจริงทั้งหมดตามที่สถานทูตร้องขอไปในวันนัดสัมภาษณ์ด้วย ทั้งนี้ทางบริษัทฯ จะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวกและประสานงานแก่ท่าน

### กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางหลังจากได้วีซ่าแล้ว

ทางบริษัทฯขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูตยกเลิกวีซ่าของท่าน

เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

### การบิดเบือนข้อเท็จจริงประการใดก็ตามอาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเซงเก้นเป็นการถาวร

และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธ วีซ่าสถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ได้ชำระไปแล้วและหากต้องการขอยื่นคำร้องใหม่ก็ต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

# TRAVEL TIPS



ท่านสามารถทำการสแกน QR CODE นี้ เพื่อรับชมข้อมูลในรูปแบบ VDO

- ยื่นวีซ่าเซงเก้น ต้องเตรียมเอกสารอะไรบ้าง

# ใบกรอกข้อมูลผู้ขอวีซ่าเซงเก้น

VISA SECTION  
แผนกวีซ่า



ข้อมูลนี้ใช้เพื่อบันทึกหมายศรัทธาเกี่ยวกับสถานทูต ไม่สามารถแก้ไขภายหลังได้ โปรดระบุรายละเอียดให้ครบถ้วน  
เพื่อประโยชน์ของตัวท่านเอง **คำถามเป็นภาษาไทย เพื่อให้ท่านเข้าใจง่าย แต่กรุณาตอบคำถามเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น**

ชื่อโปรแกรมการเดินทาง

วันที่เดินทาง

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาไทย]

ชื่อ-สกุล ผู้เดินทาง [ภาษาอังกฤษ]

วัน / เดือน / ปี เกิด

D

D

M

M

Y

Y

สถานที่เกิด (จังหวัด / ประเทศ)

สัญชาติปัจจุบัน

สัญชาติโดยกำเนิด  
หากต่างปัจจุบัน

ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้

รหัสไปรษณีย์

เบอร์โทรศัพท์

อีเมล

สถานภาพ

โสด

สมรส

แต่งงาน (ไม่จดทะเบียน)

หม้าย

หย่า

สถานที่ทำงาน หรือ สถานศึกษา

ที่อยู่ทำงาน หรือ สถานศึกษา

เบอร์โทรศัพท์

ตำแหน่งงาน

รายได้ประจำอื่นๆ  
ถ้ามีโปรดระบุ

ชื่อ-สกุล บิดา

ชื่อ-สกุล มารดา

ชื่อ-สกุล คู่สมรส

วัน / เดือน / ปี เกิด

คู่สมรส

D

D

M

M

Y

Y

สัญชาติของคู่สมรส

ท่านเคยได้รับวีซ่าเซงเก้นที่เคยได้รับในระยะเวลา 5 ปี

เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ..... ถึงวันที่ .....

(กรณีตอบว่าเคยได้รับวีซ่าเซงเก้น) ท่านเคยถูกพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่าเซงเก้น

เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ  ไม่เคยพิมพ์ลายนิ้วมือ

ไม่เคยได้รับวีซ่าเซงเก้น

ท่านเคยถูกปฏิเสธวีซ่าหรือไม่

เคย โปรดระบุเหตุผลในการปฏิเสธ .....

ไม่เคย

ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้ร้องขอวีซ่า

ตัวผู้ยื่นขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกให้ โปรดระบุชื่อ-นามสกุล ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ความสัมพันธ์ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้

ที่อยู่ ผู้ออกค่าใช้จ่ายให้