



SAN SABAY TRAVEL



365/687 ม.2 ถ.พุทธบูชา ซ.47 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กรุงเทพฯ 10140

เลขที่ใบอนุญาต
11/07522



sansabaytravel@gmail.com



081-732-3564



@sansabaytravel



Germany Luxembourg Belgium Netherlands 6 วัน 4 คืน



เดินทาง ต.ค - ก.พ

- ล่องเรือแม่น้ำไรน์
- พระราชวังแกรนด์ดูตัส
- จัตุรัสกรองด์ปลาซ
- เมืองสองแผ่นดิน บาเรล-นิสเซา
- ล่องเรือหลังดากระจก
- หมู่บ้านกังหันลม
- หมู่บ้านโวเลนดัม

เริ่มต้น

66,900



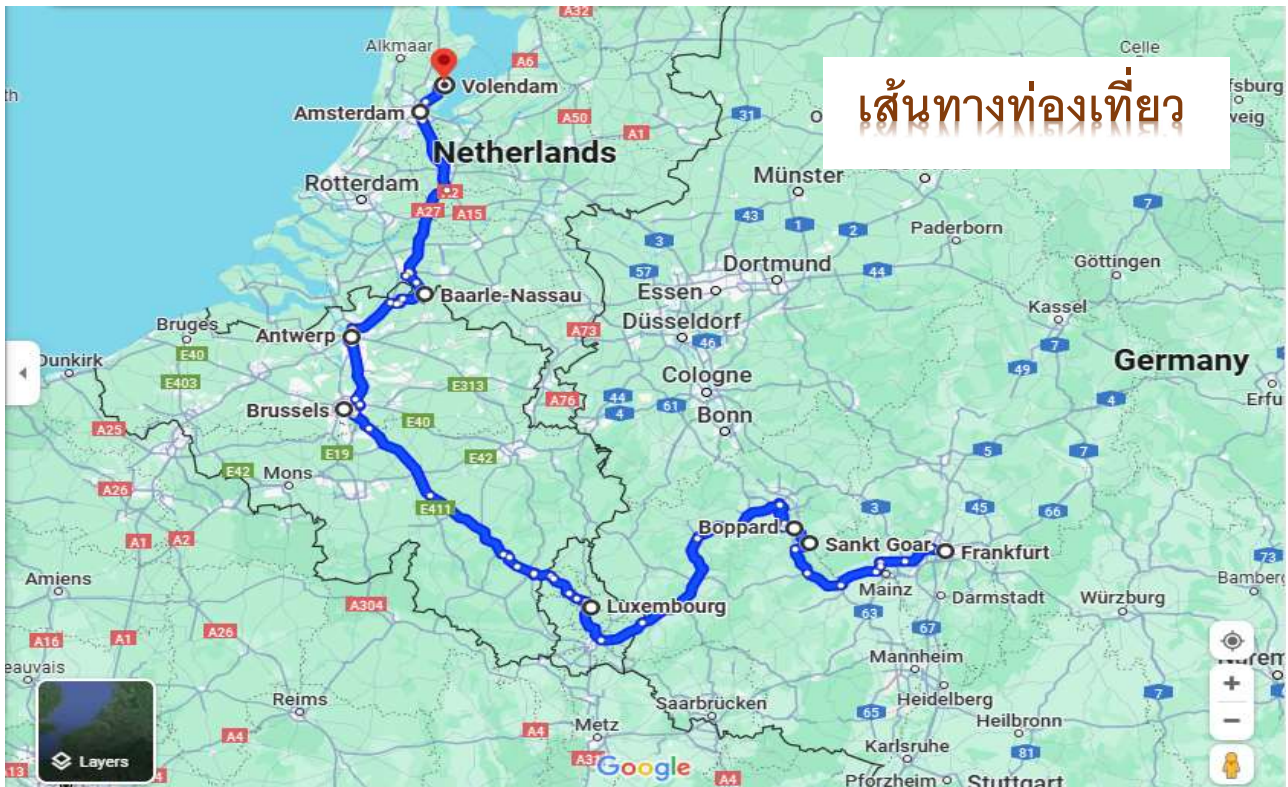
Germany Luxembourg Belgium Netherlands 6 วัน 4 คืน



เดินทาง ต.ค - ก.พ

- ล่องเรือแม่น้ำไรน์
- พระราชวังแกรนด์ดูตัส
- จัตุรัสกรองด์ปลาซ
- เมืองสองแผ่นดิน บาเรล-นิสซา
- ล่องเรือหลังดากระจก
- หมู่บ้านกังหันลม
- หมู่บ้านไวเลนดัม

เริ่มต้น
66,900



เที่ยวยุโรป 4 ประเทศ




เยอรมัน ลักเซมเบิร์ก เบลเยียม เนเธอร์แลนด์ 6 วัน 4 คืน

- Frankfurt** ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของเยอรมนี
- St.Goar** เมืองเล็ก ๆ ในแฟรงก์เฟิร์ต ริมน้ำไรน์ที่สวยงาม เป็นท่าเรือที่นิยมล่องเรือเที่ยวแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญ
- Bobpard** เป็นศูนย์กลางการผลิตไวน์ที่ใหญ่ที่สุดบนแม่น้ำไรน์ อีกทั้งยังเป็นจุดลงเรือล่องแม่น้ำไรน์ด้วย
- Luxembourg** เป็นหนึ่งประเทศที่เล็กที่สุดในยุโรป ไม่มีทางออกสู่ทะเล แต่เป็นประเทศที่มีฐานะที่ร่ำรวยสุดแห่งหนึ่ง เนื่องจากมีอุตสาหกรรมการเงิน การธนาคารขนาดใหญ่
- Brussels** เมืองหลวงของประเทศเบลเยียม เป็นเมืองเก่าแก่ที่มีความสำคัญทางประวัติศาสตร์และเป็นเมืองที่มีชีวิตชีวา และมีชื่อเสียงโด่งดังในเรื่องของช็อคโกแลตและเบียร์ที่ดีที่สุดในโลก
- Antwerp** เมืองท่าสำคัญที่ใหญ่เป็นอันดับสองของเบลเยียม และเป็นเมืองที่มีท่าเรือที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป
- Baarle Nassau** พื้นที่ที่มีอาณาเขตแบ่งออกเป็นดินแดนเบลเยียมและเนเธอร์แลนด์ มีเส้นแบ่งเขตแดน หมายความว่า **อาคารบางหลัง ครอบคลุมทั้งสองประเทศ**
- Amsterdam** เมืองหลวงแสนงามของประเทศเนเธอร์แลนด์หรือฮอลแลนด์ อดีตอาณาจักรใหญ่ในด้านการค้าทางทะเล และยังเป็นประเทศที่เป็นที่ตั้งของศาลโลก
- Zaanse Schans** เป็นหมู่บ้านเล็ก ๆ ที่เก็บอนุรักษ์กังหันลมเก่าแก่ ตั้งอยู่ทางตอนเหนือของประเทศ ห่างจากอัมสเตอร์ดัม 20 กว่า กิโลเมตร โดยถือว่าเป็นสถานที่ที่เก็บรวบรวมประวัติศาสตร์ของกังหันลมเอาไว้เป็นอย่างดี
- Volendam** หมู่บ้านไวเลนดัม ชาวเมืองส่วนใหญ่ประกอบอาชีพประมงและเกษตรกร เป็นหมู่บ้านที่มีบรรยากาศริมแม่น้ำท่าองเที่ยวแห่งหนึ่ง ซึ่งจะได้สัมผัสวิถีชีวิตความเป็นอยู่แบบดั้งเดิมของชุมชนชาวดัตช์ รวมถึงชาวประมงพื้นบ้าน

เดินทางโดยสายการบิน แอร์ อินเดีย (Air India)

A STAR ALLIANCE MEMBER 



AI333	BKK สนามบินสุวรรณภูมิ 	DEL สนามบินเดลี	08.40 – 11.35 น.
AI121	DEL สนามบินเดลี 	FRA สนามบินแฟรงก์เฟิร์ต	13.35 – 18.40 น.
AI156	AMS สนามบินอัมสเตอร์ดัม 	DEL สนามบินเดลี	20.40 – 08.00+1 น.
AI332	DEL สนามบินเดลี 	BKK สนามบินสุวรรณภูมิ	11.00 – 16.55 น.

สายการบิน Air India ในรูปแบบใหม่ ภายใต้การบริหารงานของ TATA GROUP กับการบริการ Full Services
 แทบจะไม่มีกลิ่นอันไม่พึงประสงค์, อาหารบนเครื่องเป็นแบบสากล และอาหารฮาลาล (Halal)
 ทุกเส้นทางที่บินเข้ายุโรปจะเป็นเครื่อง Boeing 787-Dream Liner และเป็น Star Alliance Member

อัตราค่าบริการ

วันเดินทาง	ราคาท่านละ (พักห้องละ 2-3 ท่าน)	พักเดี่ยวเพิ่ม
18 – 23 ตุลาคม 2567	72,900.-	12,900.-
19 – 24 พฤศจิกายน 2567	69,900.-	12,900.-
05 – 10 ธันวาคม 2567	72,900.-	12,900.-
28 ธ.ค. – 2 ม.ค. 2568	75,900.-	12,900.-
21 – 26 มกราคม 2568	66,900.-	12,900.-
18 – 23 กุมภาพันธ์ 2568	66,900.-	12,900.-

ไม่รวมค่าวีซ่าเชงเก้น ท่านละ 6,000.- บาท

ไม่รวมทิปคนขับรถท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 2,000.- บาท

ตารางการเดินทาง

วันที่	กำหนดการเดินทาง	พักโรงแรม	อาหาร		
			เช้า	กลางวัน	เย็น
1	กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ – เมืองเดลี เมืองแฟรงค์เฟิร์ต	Leonardo Hotel หรือเทียบเท่า ★★★★★	-	-	-
2	เมืองแฟรงค์เฟิร์ต – สถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต จัตุรัสโรเมอร์ – เมืองเซนต์กอร์ – ล่องเรือแม่น้ำ ไรน์ – บ็อบพาร์ด – ลักเซมเบิร์ก – จัตุรัสวิลเลียม พระราชวังหลวงแกรนด์คูตัล	De Brau Hotel หรือเทียบเท่า ★★★★★	☉	☉	-
3	ลักเซมเบิร์ก – เมืองบรัสเซลส์ – อนุสาวรีย์หนู น้อยยีนซี – อนุสาวรีย์เด็กหญิงนั่งนึ่ง – จัตุรัส กรองด์ปลาซ – อะโตเมียม – เมืองแอนท์เวิร์ป จัตุรัสกลางเมืองแอนท์เวิร์ป – โบสถ์พระแม่มาเรีย รูปปั้นสีขาวที่เป็นเด็กหนุ่มนอนกอดสุนัข	B & B Hotel หรือเทียบเท่า ★★★★★	☉	☉	-
4	เมืองแอนท์เวิร์ป – บาเรล – เมืองบาเรล-นัสเซา เมืองอัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก สถาบันเจียร์ไนเพเซอร์ – ดามส์สแควร์	Tribe Hotel หรือเทียบเท่า ★★★★★	☉	☉	-
5	หมู่บ้านกังหันลมซานส์ สคันส์ – โรงงานทำ รองเท้าไม้ – โรงงานทำชีส – หมู่บ้านไวเลนดัม เมืองอัมสเตอร์ดัม – เมืองเดลี	-	☉	☉	-

6	เมืองเดลี – กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ	-	-	-	-
---	--	---	---	---	---

กำหนดการเดินทาง

วันแรก กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ – เมืองเดลี – เมืองแฟรงค์เฟิร์ต

- 05.30 น. คณะพร้อมกัน ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ อาคารผู้โดยสารขาออกชั้น 4 เคาน์เตอร์สายการบินแอร์อินเดีย (Air India) ประตู 10 Row W เจ้าหน้าที่บริษัทฯ คอยต้อนรับและอำนวยความสะดวกในการเช็คอิน
- 08.40 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินเดลี ประเทศอินเดีย โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI333 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
- 11.35 น. เดินทางถึง สนามบินเดลี (แวะลงเปลี่ยนเครื่องบิน)
- 13.35 น. ออกเดินทางสู่ สนามบินแฟรงค์เฟิร์ต ประเทศเยอรมัน โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI121
- 18.40 น. เดินทางถึง สนามบินแฟรงค์เฟิร์ต หลังผ่านพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและผ่านด่านศุลกากร นำท่านเข้าสู่ที่พัก Leonardo Hotel หรือเทียบเท่า (N1)

วันที่สอง เมืองแฟรงค์เฟิร์ต – สถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต – จัตุรัสโรเมอร์ – เมืองเซนต์กอร์ – ล่องเรือแม่น้ำไรน์ บ็อบพาร์ด – ลักเซมเบิร์ก – จตุรัสวิลเลียม – พระราชวังหลวงแกรนด์คูตัล

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
 เดินทางเข้าสู่ เมืองแฟรงค์เฟิร์ต (Frankfurt) ศูนย์กลางทางเศรษฐกิจและพาณิชย์ที่สำคัญของประเทศเยอรมัน รวมทั้งเป็นศูนย์กลางการธนาคาร, การเงินและการค้าหุ้่นที่สำคัญของประเทศ นำชม สถานีรถไฟแฟรงค์เฟิร์ต (Frankfurt Hauptbahnhof) ซึ่งถือได้ว่าเป็นสถานีรถไฟต้นแบบของหัวลำโพงประเทศไทย ครั้งเมื่อคราวเสด็จประพาสยุโรปของรัชกาลที่ 5...



จากนั้นนำท่านเดินชม จัตุรัสโรเมอร์ (Romerberg) ซึ่งเป็นจัตุรัสที่เก่าแก่ที่สุดในเมือง เป็นที่ตั้งของศาลาว่าการกลางเมืองแฟรงค์เฟิร์ต ตรงกลางจัตุรัสเป็นน้ำพุแห่งความยุติธรรม ด้านหน้าจัตุรัสโรเมอร์เป็นบ้านโครงไม้สมัยกลางที่ได้รับการบูรณะแล้ว ปัจจุบันจัตุรัสโรเมอร์ ยังคงความงามสง่ารายล้อมด้วยสถาปัตยกรรมตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 14... สมควรแก่เวลานำท่านเดินทางสู่ เมืองเซนต์กอร์ (St.Goar) (ระยะทาง 114 กม. / 1.20 ชม.) เมืองเล็ก ๆ ที่มีชื่อเสียงเพราะบทกวีของ Heinrich Heine เป็นเมืองที่ได้รับการดูแลรักษาอย่างดีเยี่ยม ตั้งอยู่ริมแม่น้ำไรน์ที่แสนเงียบสงบ เป็นท่าเรือที่นิยมล่องเรือเที่ยวแม่น้ำไรน์ แม่น้ำสายสำคัญที่สุดสายหนึ่งของยุโรป สามารถชมทัศนียภาพอันสวยงามตลอดสองฟากฝั่งแม่น้ำ ปราสาทโบราณอายุกว่า 600 ปีและอาคารบ้านเรือนของเหล่าอดีตขุนนางเยอรมันที่เรียงรายกันอยู่ ผ่านบริเวณพาหิโนลเรอ์ไลย์

เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร

พาย นำท่านลงเรือ **ล่องไปตามแม่น้ำไรน์ (Rhein) (ล่องเรือ 1 ชม.)** ชมความสวยงามสองฝากฝั่งแม่น้ำไรน์ ที่มีเรื่องราวของปราสาทเก่าแก่ต่าง ๆ มากมายของมหาเศรษฐีในอดีตจากยุคโรมันและชาวเยอรมันเผ่าต่าง ๆ เพลินเพลินกับทิวทัศน์ของไร่องุ่น ที่ยังคงมีมนต์เสน่ห์อย่างไม่เสื่อมคลาย แม่น้ำแห่งนี้ยังก่อให้เกิดเรื่องราว, ตำนาน และบทเพลงต่าง ๆ ที่ทำให้ผู้คนหลงใหล เรือจะนำท่านผ่านหน้าผา **“โลเรอไลย”** อันเป็นตำนานของหญิงสาวที่คร่ำครวญผู้ที่เดินทางโดยเรือผ่านแม่น้ำสายนี้จนเข้าสู่ **บ็อบพาร์ด (Boppard)** ที่มีชื่อเสียงในด้านวัฒนธรรมประจำท้องถิ่น มีเวลาให้ท่านได้ถ่ายภาพอันสวยงามของแม่น้ำไรน์ และชื่อของที่ระลึกพื้นเมือง อาทิ มิดเยอรมัน, ที่เปิดไวน์, ของที่ระลึก น่ารัก ๆ ประดับบ้าน ฯลฯ



จากนั้นเดินทางต่อสู่ ประเทศลักเซมเบิร์ก (Luxembourg) (ระยะทาง 201 กม. / 2.20 ชม.) เพลิดเพลินกับวิวทิวทัศน์ธรรมชาติตลอดสองข้างทาง... เดินทางถึง **ประเทศลักเซมเบิร์ก (Luxembourg)** อยู่ติดกับประเทศเยอรมัน ประเทศฝรั่งเศส และประเทศเบลเยียม เป็นหนึ่งในประเทศที่ไม่มีทางออกสู่ทะเล และมีขนาดเล็กมาก แต่ก็จัดว่า **ร่ำรวยที่สุดแห่งหนึ่งในยุโรป** ซึ่งตัวเมืองจะถูกแบ่งเป็นสองส่วนคือ ตัวเมืองใหม่และตัวเมืองเก่า นำท่านเข้าสู่ **จัตุรัสวิลเลียม (William Square)** ตั้งอยู่ในย่านเมืองเก่าของประเทศลักเซมเบิร์ก มีอนุสาวรีย์**พระเจ้าวิลเลียม** กษัตริย์องค์ที่ 2 ของเนเธอร์แลนด์ ประทับอยู่บนหลังม้าและมีอาคารศาลากลางเก่าอยู่ด้านหลัง ผ่านชม **พระราชวังหลวงแกรนด์ดยุกส์ (Grand Ducal Palace)** สร้างขึ้นในปี ค.ศ. 1572 โดยท่านเคาท์ซีเอกฟิลด์ เคาท์แห่งอาร์เดนเนส สถาปัตยกรรมแบบโกธิค ปัจจุบันตัวอาคารพระราชวังได้ถูกใช้เป็นที่ประทับ และประกอบพระราชกรณียกิจสำคัญ ๆ ของแกรนด์ดยุกและแกรนด์ดัชเชส ไฮไลท์ที่นักท่องเที่ยวนิยมไปดูคือการสับเปลี่ยนเวร



ยาม
ของ

ทหารรักษาพระองค์ในป้อมรักษาการณ์ และบริเวณใกล้เคียงก็ยังมี ศาลากลาง, **พิพิธภัณฑ์ประวัติศาสตร์ศิลปะแห่งชาติ**, **จัตุรัส Place Guillaume II** กษัตริย์แห่งเนเธอร์แลนด์, ร้านกาแฟ, สะพานสมัยโรมัน, โบสถ์ **น็องเรอตาม**, **ประติมากรรมสำริดของแกรนด์ดัชเชส ชาร์ลอตต์**, ศาลาว่าการเมือง ชมวิวทิวทัศน์ของเมืองที่ **บ้านเรือนตั้งเรียงรายอยู่ในแนวหุบเขา**ดูสวยงามยิ่งนัก **อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย**

ค่ำ

นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก **De Brau Hotel** หรือเทียบเท่า (N2)

วันที่สาม ลักเซมเบิร์ก – เมืองบรัสเซลส์ – อนุสาวรีย์หนูน้อยยีนดี – อนุสาวรีย์เด็กหญิงนั่งดี – จัตุรัสกรองด์ปลาซ
อะโตเมียม – เมืองแอนท์เวิร์ป – จัตุรัสกลางเมืองแอนท์เวิร์ป – โบสถ์พระแม่มารี – รูปปั้นสีขาวที่เป็นเด็กหนุ่ม
นอนกอดสุนัข

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบรัสเซลส์ ประเทศเบลเยียม (Brussels)** (ระยะทาง 219 กม. / 2.30 ชม.) ซึ่งตั้งอยู่ตรงภาคกลางประเทศและถือเป็น **ศูนย์กลางของการบริหารสหภาพยุโรป** เนื่องจากเป็นที่ตั้งของสถาบันและองค์กรต่าง ๆ ของสหภาพยุโรป รวมทั้งกรรมาธิการยุโรปและสภายุโรป อีกทั้งบรัสเซลส์ยังเป็นเมืองที่มีชีวิตชีวา พร้อมด้วยประวัติศาสตร์และวัฒนธรรมอันยาวนาน...นำท่านเข้าสู่เขตเมืองเก่าภายในบริเวณ จัตุรัสกรองด์ปลาซ (Gronq Plas) สัมผัสกับบรรยากาศลานกว้างซึ่งล้อมรอบทั้งสี่ด้านด้วยตึกโบราณ แต่ละตึกล้วนมีลวดลายปูนวิจิตรแต่มีห้องเป็นอาคารสไตล์บาร็อค ทั้งศาลาว่าการเมือง, พิพิธภัณฑ์ประจำเมือง, อาคารของสมาคมอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ ซึ่งจะทำให้สัญลักษณ์ไว้บนจั่วหรือเหนือประตูเป็นสัญลักษณ์เฉพาะของตัวเอง นำท่านชม **แมนาคินพิส (Mannikin Pis Statue) อนุสาวรีย์หนูน้อยยีนดี** สัญลักษณ์ของเมืองบรัสเซลส์ พร้อมชม **อนุสาวรีย์เด็กหญิงนั่งดี (Jeanneke Pis)** ซึ่งอยู่ในบริเวณใกล้เคียงกัน ชม **จัตุรัสกรองด์ปลาซ (Gronq Plas)** จัตุรัสหลักแห่งเมืองบรัสเซลส์ ซึ่งรายล้อมด้วยเหล่าอาคารเก่าอันสวยงามและกลมกลืนกันทางสถาปัตยกรรม และถือว่าเป็น **จัตุรัสที่สวยงามที่สุดในโลก** จัตุรัสแห่งนี้มีความกว้าง 68 เมตร ยาว 110 เมตร ในปัจจุบันจัตุรัสแห่งนี้ได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นมรดกโลกทางวัฒนธรรมโดยองค์การยูเนสโก (Unesco) อิสระให้ท่านเดินเลือกซื้อสินค้าพื้นเมือง อาทิ ช็อคโกแลต, ผ้าลายลูกไม้, เสื้อผ้า, รองเท้า กระเป๋า ฯลฯ นำท่านถ่ายรูปคู่กับ **อะโตเมียม (Atomium) 1** ในสัญลักษณ์ที่โดดเด่นที่สุดของเมืองบรัสเซลส์ สร้างขึ้นสำหรับงาน **World Expo 1958** และเป็นตัวแทนของผลึกเหล็กขนาดใหญ่ที่ขยายได้ถึง 165 พันล้านครั้งและสูงถึง 102 เมตร ประกอบด้วยทรงกลมเหล็ก 9 ลูกที่เชื่อมต่อกันด้วยท่อ และมีทั้งหมด 6 ชั้นที่เปิดให้เข้าชมได้...



เที่ยง บริการอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร
บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เมืองแอนท์เวิร์ป (Antwerp)** (ระยะทาง 47 กม. / 1.20 ชม.) ที่มาจกคำว่า **Hand Werpen** ซึ่งแปลว่า **“โยนมือลงแม่น้ำ”** เป็นเมืองท่าสำคัญที่ใหญ่เป็นอันดับสองของประเทศเบลเยียม และเป็นเมืองที่มี **ท่าเรือที่ใหญ่ที่สุดในยุโรป** ตั้งอยู่บนฝั่งขวาของแม่น้ำสเกลด์ (Scheldt) ที่เชื่อมกับทะเลเหนือที่ปากน้ำเวสเทิร์นสเกลด์ มีนักท่องเที่ยวนิยมมาเที่ยวกันมากมาย เพราะมีสถานที่ท่องเที่ยวระดับแลนด์มาร์คที่โดดเด่น และด้วยความที่เป็นเมืองท่า ทำให้ต้องมีการติดต่อค้าขายกับชาวต่างชาติตลอดเวลา เป็นพื้นที่ที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม และเป็นที่ยุติกันว่าเป็นศูนย์กลางการค้าเพชรระดับโลก และยังโดดเด่นทั้งเรื่องแฟชั่นแนวอาร์ต-การดีและสถาปัตยกรรมสไตล์โกธิคอีกด้วย...นำท่านสู่ **จัตุรัสกลางเมืองแอนท์เวิร์ป (Grote Markt)** เป็นจัตุรัสทรงสามเหลี่ยมปูด้วยหิน ที่มีอาคารสำคัญล้อมรอบ สร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 16 ออกแบบสถาปัตยกรรมสไตล์เรอเนซองส์ ที่นี่เป็นศูนย์กลางทางวัฒนธรรมที่บ่งบอกถึงวิถีชีวิตของคนเมืองนี้ บริเวณกลางจัตุรัสจะเห็นประติมากรรมที่มีชื่อเสียง คือ **รูปปั้นน้ำพุบราโว (Brabo Fountain)** ที่สร้างขึ้นมาในปี.ศ. 1887 และยังเป็นสถานที่ไว้จัดกิจกรรมต่าง ๆ จัดได้ว่าเป็นแลนด์มาร์คที่สำคัญของเมืองแอนท์เวิร์ปด้วย นำชม **โบสถ์พระแม่มารี**

(Cathedral of Our Lady) โบสถ์แห่งนี้มีขนาดใหญ่และสูงที่สุดในประเทศเบลเยียม มีอายุเก่าแก่ยาวนานกว่า 169 ปี เป็นโบสถ์ที่ถูกบูรณะใหม่หลายครั้ง มีสถาปัตยกรรมแตกต่างกันไป ทั้งแบบโกธิคและบาร็อค โครงสร้างของโบสถ์เต็มไปด้วยประวัติศาสตร์ของศาสนาคริสต์ให้ได้เรียนรู้ ทางเข้าด้านหน้าเป็นประตูไม้ขนาดใหญ่ประดับด้วยประติมากรรมแกะสลัก มีหอคอยสูง 123 เมตร และยังมีการตกแต่งด้วยสถาปัตยกรรมมากมาย



ให้ท่านได้ถ่ายรูปกับ **รูปปั้นสีขาวที่เป็นเด็กหนุ่มนอนกอดสุนัข** โดยมีอิฐบนทางเดินเท้าทำหน้าที่เป็นผ้าห่มคลุมกายให้เขา รูปปั้นนี้มาจากนิยายคลาสสิกสำหรับเด็กชื่อว่า **"A boy Named Nello and his Dog Patrasche"** ที่แต่งโดยนักเขียนชาวเบลเยียม ที่สื่อถึงเรื่องราวมิตรภาพและการพลญภัยอันอบอุ่นของเด็กหนุ่มและสุนัขของเขา

ค่า

อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย

นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก **B & B Hotel** หรือเทียบเท่า (N3)

วันที่สี่ เมืองแอนท์เวิร์ป – บารเล่ – เมืองบารเล่-นัสเซา – เมืองอัมสเตอร์ดัม – ล่องเรือหลังคากระจก – สถาปน
เลียร์ไนเพชร – ดามส์สแควร์

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
นำท่านเดินทางสู่ **บารเล่ (Baarle)** (ระยะทาง 55 กม. / 1.05 ชม.) เป็นพื้นที่ที่มีอาณาเขตแบ่งออกเป็นประเทศเบลเยียมและประเทศเนเธอร์แลนด์ ส่วนประเทศเบลเยียมของหมู่บ้านจะเรียกว่า **Baarle-Hertog** และส่วนประเทศเนเธอร์แลนด์ของหมู่บ้านจะเรียกว่า **Baarle-Nassau** ดินแดนของประเทศเบลเยียมประกอบด้วย 16 exclaves ภายในดินแดนของประเทศเนเธอร์แลนด์ ในทางกลับกันดินแดนแห่งนี้ล้อมรอบพื้นที่ดินแดนของประเทศเนเธอร์แลนด์ 7 แห่ง ดินแดนของประเทศเบลเยียมยังล้อมรอบพื้นที่ดินแดนของประเทศเนเธอร์แลนด์อีก 8 แห่ง ใกล้กับกินโฮเวน ในปีค.ศ. 1995 พรหมแดนได้รับการสรุปให้รวมทุ่งหญ้าที่เป็นกลางก่อนหน้านั้น บารเล่ และยักรวมถึง quadripoint ที่ใช้ร่วมกันโดย exclaves สองอัน...



นำท่านเดินชม **เมืองบารเล่-นัสเซา (Baarle-Nassau)** อยู่ในจังหวัดนอร์ธบราแบนต์ (North Brabant) ทางใต้ของประเทศเนเธอร์แลนด์ ส่วนบารเล่-เฮร์ตโทก์ ขึ้นกับจังหวัดแอนท์เวิร์ป (Antwerp) ประเทศเบลเยียม บารเล่-เฮร์ตโทก์มีพื้นที่รวมกันทั้งหมดเพียง 7.48 ตารางกิโลเมตร ประชากร 2,000 กว่าคน พื้นที่จำนวน 22 ส่วน กระจายอยู่ในพื้นที่ของบารเล่-นัสเซาซึ่งมีเนื้อที่ทั้งหมด 76.21 ตารางกิโลเมตร มีประชากรราว 6,000 กว่า

คน ส่วนอีกสามส่วนของบาร์-เฮิร์ตโทก อยู่ใกล้แนวชายแดนทางใต้ของประเทศเนเธอร์แลนด์ นอกเหนือไป
กว่านั้นยังมีสวนของบาร์-เนสซาแปดสวนอยู่ในพื้นที่ของบาร์-เฮิร์ตโทกอีกที ซ่อนทับกันเป็นชั้น ๆ ดูแล้วน่า
พิศวง มีเส้นพรมแดนตัดผ่านถนน บ้าน อาคาร ร้านค้า ร้านอาหาร พื้นที่เกษตรกรรม หลายอาคารถูกแบ่งเป็น
บาร์-เฮิร์ตโทกส่วนหนึ่ง และบาร์-เนสซาส่วนหนึ่ง เส้นพรมแดนที่วิ่งพลาไปทั่วเมืองแทนด้วยแนวหมุดรูป
กากบาท และตัวอักษรกำกับคนละฟาก **NL** หมายถึง ประเทศเนเธอร์แลนด์ **B** หมายถึง ประเทศเบลเยียม...

เที่ยง
บ่าย

สมควรแก่เวลาเดินทางสู่ เมืองอัมสเตอร์ดัม (Amsterdam) (ระยะทาง 120 กม. / 1.30 ชม.) พร้อมชมวิวทิวทัศน์
ที่สวยงามระหว่างการเดินทาง ท้องทุ่งอันเขียวขจีสลับกับหมู่บ้านทางชนบทตลอดสองข้างทาง
บริการอาหารกลางวัน ณ ห้องอาหาร
เดินทางถึง **เมืองอัมสเตอร์ดัม ประเทศเนเธอร์แลนด์ (Amsterdam)** ตั้งอยู่ริมฝั่งแม่น้ำอัมสเทล (Amstel) เริ่ม
ก่อตั้งประมาณคริสต์ศตวรรษที่ 12 ปัจจุบันเป็นเมืองที่ใหญ่ที่สุดของประเทศเนเธอร์แลนด์ มีประชากรในเขตตัว



เมืองประมาณ 742,000 คน นำท่าน **ล่องเรือหลังคากะฉก** ชมสภาพเมืองที่มีคลองเล็กคลองน้อยตัดไปมาทั่ว
เมืองอย่างเป็นระเบียบกว่า 100 สาย เรือจะล่องไปตามลำคลองของเมือง ที่จะให้ท่านได้เห็นบ้านเรือนแบบ
ชาวดัตช์ที่สร้างมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว จะเป็นอาคารทรงแคบที่มีตะขออยู่ชั้นบนสุดของ
อาคารเอาไว้ชนเพอร์นิเจอร์เข้าบ้าน ระหว่างเส้นทางล่องเรือผ่านบ้านเรือนแพที่อยู่ริมคลองที่มีอยู่มากถึง 2,500
หลัง แล้วไปชมเขตที่เมืองที่เก่าแก่ที่สุดของกรุงอัมสเตอร์ดัม จากนั้นเข้าชม **สถาบันเจียรไนเพชร (Coster
Diamond)** อุตสาหกรรมการเจียรไนเพชรของประเทศเนเธอร์แลนด์ ได้รับการยกย่องว่า **ดีที่สุดแห่งหนึ่งของ
โลก** ชมขั้นตอนการคัดเลือกเพชรโดยละเอียดจากวิทยากรผู้ชำนาญตลอดจนขั้นตอนการเจียรไนเพชรให้
เป็นอัญมณีที่มีค่าที่สุด สำหรับท่านที่ต้องการเป็นเจ้าของอัญมณีล้ำค่า อิสระให้ท่านเลือกซื้อตามขอบใจพร้อม
ใบรับรอง Certificate จากบริษัทที่มีชื่อเสียง มีเวลาให้ท่านได้เลือกซื้อสินค้าภายในร้านที่ทำด้วยไม้เป็นของที่
ระลึกต่าง ๆ เช่น กุญแจ, รองเท้าไม้, ภาพวาด, ของที่ระลึก ฯลฯ นำท่านเดินทางเข้าสู่ **ดามส์สแควร์ (Dam
Square)** จตุรัสใหญ่ใจกลางเมืองอัมสเตอร์ดัม อิสระให้ท่านได้เดินเที่ยวชมบรรยากาศอันโรแมนติกกับอาคาร
ต่าง ๆ สไตลียุโรป

ค่ำ

อาหารค่ำอิสระตามอัธยาศัย
นำท่านเดินทางเข้าสู่ที่พัก Tribe Hotel หรือเทียบเท่า (N4)

วันที่ห้า **หมู่บ้านกังหันลมซานส์ สคันส์ – โรงงานทำรองเท้าไม้ – โรงงานทำชีส – หมู่บ้านไวเลนดัม**
เมืองอัมสเตอร์ดัม – เมืองเดลล์

เช้า บริการอาหารเช้า ณ ห้องอาหารของโรงแรม
นำท่านออกเดินทางสู่ **หมู่บ้านกังหันลมซานส์ สคันส์ (Zaanse Schans)** (ระยะทาง 20 กม. / 25 นาที) ซึ่งมีการ
อนุรักษ์กังหันลม และบ้านเรือนดั้งเดิมของฮอลแลนด์ ที่นี่เป็นเหมือนพิพิธภัณฑ์กลางแจ้งที่รวมความเป็น
ฮอลแลนด์หลายอย่างเข้าไว้ด้วยกัน บ้านไม้สีเขียวยุคโรแมนติก ๆ หน้าบ้านสไตล์ฮอลแลนด์ กังหันลมเก่าแก่



กังหันลมสวย ๆ แบบดั้งเดิม นอกจากกังหันลมแล้วก็ยังมีรองเท้าไม้อีกที่เป็นสัญลักษณ์ของประเทศเนเธอร์แลนด์ ให้ท่านได้เดินเที่ยวชมบรรยากาศอันสดชื่นบริสุทธิ์ท่ามกลางทุ่งหญ้าเขียวขจี...ชม **โรงงานทำรองเท้าไม้ (Wooden Shoe Workshop)** มีการจำลองโรงงานรองเท้าไม้ ที่เป็นสัญลักษณ์อีกอย่างหนึ่งที่เป็นที่รู้จักมาอย่างยาวนาน สมัยก่อนรองเท้าเป็นสิ่งที่ยากแพง เป็นของสำหรับคนมีฐานะชาวนาผู้ห่างไกลความเจริญจึงต้องสร้างรองเท้าขึ้นมาเอง โดยทำมาจากไม้ที่พิเศษที่สามารถกันน้ำได้ เพราะพื้นที่ส่วนใหญ่ของประเทศเนเธอร์แลนด์เป็นที่ราบลุ่มริมฝั่งที่น้ำท่วมถึง ท่านสามารถซื้อรองเท้าไม้สีสันสดใสเป็นของขวัญได้จากนั้นแวะชม **โรงงานทำชีส (Catharina Hoeve Cheese)** มีการสาธิตการทำชีส ฟังบรรยายทุกขั้นตอน เดินชมแต่ละจุดพร้อมชิมชีสที่มีหลายชนิดรสชาติที่แตกต่างกันไป และสามารถเลือกซื้อเป็นของขวัญกลับบ้านได้ บริการอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคาร

เที่ยง
บ่าย

นำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านโวเลนดัม (Volendam)** หรือฉายา "**ไข่มุกแห่งซุยเดอร์ซี (The Pearl Of The Zuiderzee)**" (ระยะทาง 25 กม. / 45 นาที) หมู่บ้านท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงและได้รับความนิยมมากที่สุดแห่งหนึ่งของประเทศเนเธอร์แลนด์ ที่มีความโดดเด่นในเรื่องของท่าเรือ และหมู่บ้านชาวประมงอันแสนคึกคัก รวมไปถึงลักษณะการแต่งกายในแบบดั้งเดิมของชาวดัตช์ ซึ่งแน่นอนว่าปัจจุบันยังคงได้รับการอนุรักษ์เอาไว้เป็นอย่างดี ให้ท่านได้ชมวิถีชีวิตของชาวเมืองที่ยังคงมีการแต่งกายในแบบดั้งเดิมของชาวดัตช์ อิสระให้ท่านเดินชมภายใน



หมู่บ้านไปตามถนนอันคดเคี้ยวซึ่งเรียงรายไปด้วยบ้านท่าผั่งด้วยสีเขียวยELLOW น้ำตาลอ่อน ส้ม และแดงเป็นส่วนใหญ่ หรือซีกรยานชมบริเวณท่าเรืออันเจียบสงบกับทัศนียภาพที่สวยงามของท้องทะเล กับภาพของเรือไม้โบราณ และบ้านเรือนร้านค้าขนาดกระจุกกระจิมที่ตั้งอยู่เรียงรายอยู่คือเสน่ห์และเอกลักษณ์ของหมู่บ้านชาวประมงแห่งนี้ ...

สมควรแก่เวลา นำท่านเดินทางสู่ **สนามบินอัมสเตอร์ดัม** (ระยะทาง 42 กม. / 45 นาที)

20.40 น. ออกเดินทางสู่ **สนามบินเดลี ประเทศอินเดีย** โดยสายการบิน **Air India** เที่ยวบินที่ **AI156**

วันที่หก เมืองเดลี – กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ

- 08.00 น. เดินทางถึงสนามบินเดลี (แวะลงเปลี่ยนเครื่องบิน)
- 11.00 น. ออกเดินทางสู่ กรุงเทพฯ ประเทศไทย โดยสายการบิน Air India เที่ยวบินที่ AI332 (บริการอาหารและเครื่องดื่มบนเครื่องบิน)
- 16.55 น. เดินทางกลับถึง กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ โดยสวัสดิภาพ...พร้อมความประทับใจ...

อัตราค่าบริการนี้รวม

- ✓ ค่าตัวเครื่องบิน ไป-กลับ ชั้นประหยัด สำหรับหมู่คณะ โดยสายการบิน Air India ตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน ภาษีน้ำมัน และค่าประกันภัยทุกแห่งของสายการบิน (โดยคิดจากอัตรา ณ วันที่ 14 / 06 / 2567)
- ✓ ค่าระวางน้ำหนักกระเป๋า โหลดใต้ท้องเครื่องบิน 20 กก. จำนวน 1 ใบ และสำหรับหิ้วขึ้นเครื่อง 7 กก. จำนวน 1 ใบ
- ✓ ค่าโรงแรมที่พักระดับมาตรฐาน 4 ดาว (พักห้องละ 2-3 ท่าน) ตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าเข้าชมสถานที่ต่าง ๆ ตามที่ระบุในรายการ
- ✓ ค่าอาหารตามที่ระบุในรายการ ตามระดับมาตรฐาน
- ✓ ค่าพาหนะท่องเที่ยวตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าบริการหัวหน้าทัวร์ผู้ชำนาญของทางบริษัทฯ ที่คอยอำนวยความสะดวกแก่ท่านตลอดการเดินทาง
- ✓ ค่าประกันอุบัติเหตุแบบกลุ่ม ระหว่างการเดินทาง วงเงินท่านละ 1,000,000 บาท และค่ารักษาพยาบาล วงเงินไม่เกิน 500,000 บาท (ตามเงื่อนไขกรมธรรม์) ** หากท่านประสงค์ที่จะซื้อประกันเพิ่มเติม เพื่อเพิ่มความคุ้มครองในส่วนอื่นๆ เพิ่ม กรุณาสอบถามรายละเอียดกับเจ้าหน้าที่ **
- ✓ Welcome Pack "ซองใส่เอกสารเดินทางพร้อมเล่มโปรแกรมทัวร์"

อัตราค่าบริการนี้ไม่รวม

- ✗ ค่าธรรมเนียมน้ำมัน หรือภาษีสนามบินที่ทางสายการบินเรียกเก็บเพิ่มเติม หลังจากวันที่ 14 / 06 / 2567
- ✗ ค่าทำหนังสือเดินทางสำหรับหน่วยงานข้าราชการ และบุคคลธรรมดา
- ✗ ค่าทำใบอนุญาตกลับเข้าประเทศของคนต่างชาติ หรือคนต่างด้าว
- ✗ ค่าธรรมเนียมวีซ่าเชงเก้น ท่านละ 6,000.- บาท
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัวที่ไม่ได้ระบุไว้ในรายการ เช่น ค่ามินิบาร์ในห้องพัก, ค่าโทรศัพท์, ค่าอาหาร, ค่าอาหารหรือเครื่องดื่ม สิ่งพิเศษ, ค่าช้อปปิ้ง, ค่ารักษาพยาบาลกรณีเกิดการเจ็บป่วยจากโรคประจำตัว เป็นต้น
- ✗ ค่าระวางน้ำหนักของกระเป๋าเดินทางที่เกินกว่าสายการบินกำหนดไว้
- ✗ ค่าบริการยกกระเป๋าในโรงแรม (Porter) ซึ่งท่านจะต้องดูแลกระเป๋าและทรัพย์สินของท่านด้วยตัวท่านเอง
- ✗ ค่าทิปคนขับรถท้องถิ่น และหัวหน้าทัวร์ ตลอดการเดินทาง ท่านละ 2,000 บาท ชำระพร้อมค่าทัวร์งวดสุดท้าย
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 % และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3 % (กรณีต้องการใบกำกับภาษี)

การจอง

- ชำระเงินมัดจำ ท่านละ 40,000 บาท เมื่อมีการจองทัวร์ โดยโอนเข้าบัญชี ที่นี้จะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น และ กรณีเป็น โปรต่วน, โปรไฟไหม้ หรือราคาพิเศษ จะต้องชำระค่าทัวร์ทั้งหมด ภายใน 24 ชั่วโมง เมื่อมีการจอง พร้อมแนบสำเนาหนังสือเดินทาง

- ชำระค่าทัวร์ส่วนที่เหลือทั้งหมด พร้อมกับค่าทิป **ภายใน 30 วันก่อนการเดินทาง**

การยกเลิก

- แจ้งยกเลิก **ก่อนการเดินทาง 90 วัน** คืนเงินมัดจำทั้งหมด
- แจ้งยกเลิก **น้อยกว่า 90 วัน ก่อนการเดินทาง** คิดค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง
- แจ้งยกเลิก **น้อยกว่า 60 วัน ก่อนการเดินทาง** คิดค่าใช้จ่าย 50% ของราคาทัวร์
- แจ้งยกเลิก **น้อยกว่า 30 วัน ก่อนการเดินทาง** คิด 100% ของราคาทัวร์
- กรณีถูกปฏิเสธการเข้า-ออกเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมายหรือการหลบหนีเข้าเมือง ฯลฯ จะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้วทั้งหมด

หมายเหตุ

- บริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเก็บค่าใช้จ่ายทั้งหมด กรณีท่านยกเลิกการเดินทางและมีผลทำให้คณะเดินทางไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ (15 ท่านขึ้นไป) เนื่องจากเกิดความเสียหายต่อทางบริษัทและผู้เดินทางอื่นที่เดินทางในคณะเดียวกัน
- ในกรณีไม่ถึง 15 ท่าน ทางบริษัทฯ ขอเรียกเก็บเพิ่มท่านละ 5,000 บาท เพื่อให้คณะออกเดินทางได้
- กรณีที่กองตรวจคนเข้าเมืองไม่อนุญาตให้เดินทางออกหรือกองตรวจคนเข้าเมืองของแต่ละประเทศไม่อนุญาตให้เข้าเมือง รวมทั้งในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) ในการเดินทาง หากท่านถูกปฏิเสธการเดินทางเข้าหรือออกนอกประเทศเนื่องจากอยู่เหนือการควบคุมของบริษัทฯ โดยถือว่าท่านได้ยอมรับเงื่อนไขแล้วเมื่อได้ตัดสินใจจองทัวร์หรือชำระมัดจำ
- กรณีเจ็บป่วย จนไม่สามารถเดินทางได้ ซึ่งจะต้องมีใบรับรองแพทย์จากโรงพยาบาลรับรอง บริษัทฯ จะทำการเลื่อนการเดินทางของท่านไปยังคณะต่อไป แต่ทั้งนี้ท่านจะต้องเสียค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ อาทิ ค่าธรรมเนียมในการมัดจำตัวเครื่องบิน หรือตัวรถไฟ หรือตัวเครื่องบินภายในประเทศ (ถ้ามี) และค่าโรงแรมที่ทางบริษัทฯ ได้ชำระไปแล้ว แต่ท่านสามารถหาผู้เดินทางมาแทนได้ โดยสามารถยื่นขอวีซ่า (ถ้ามี) ได้ทันตามกำหนดเวลา ทางบริษัทฯ จะคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มคือค่าวีซ่า และ ค่าเปลี่ยนชื่อตัว และต้องไม่อยู่ในเงื่อนไขของตัวที่ NON-CHANGE NAME & NON-REFUND ตามเงื่อนไขของแต่ละสายการบิน
- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (**กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด**) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมีแจ้งเจ้าหน้าที่ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (หรือจองตัวที่สามารถเลื่อนเวลาและวันเดินทางได้ เพราะจะมีบางกรณีที่สายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนวันเวลาบิน)
- กรณีที่ท่านเป็นมุสลิม หรือแพ้อาหารเนื้อสัตว์บางประเภท ให้ท่านโปรดระบุมาให้ชัดเจน
- กรุณาส่งรายชื่อผู้เดินทาง **สำเนาหน้าพาสปอร์ต** ให้กับเจ้าหน้าที่หลังจากที่ได้ชำระค่ามัดจำทัวร์ หรือค่าทัวร์ส่วนที่เหลือ กรณีที่ท่านเดินทางเป็นครอบครัวหลายท่าน กรุณาแจ้งรายชื่อคุณอนกับเจ้าหน้าที่ให้ทราบ
- กรณีเปลี่ยนชื่อผู้เดินทางจะต้องมีการแจ้งล่วงหน้าก่อนออกเดินทางตามข้อตกลง มิฉะนั้นถ้าแจ้งหลังจากเจ้าหน้าที่ออกเอกสารทุกอย่างเรียบร้อยแล้ว จะต้องชำระค่าค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมในส่วนนี้
- หลังจากที่ท่านได้ชำระค่ามัดจำ และค่าทัวร์ส่วนที่เหลือเรียบร้อยแล้ว ภายใน **3-7 วัน** ก่อนการเดินทาง ทางบริษัทจะจัดส่งใบนัดหมายเตรียมตัวการเดินทางให้ท่าน
- PASSPORT** ต้องมีอายุการใช้ไม่น้อยกว่า **6 เดือน** ก่อนหมดอายุ นับจากวันเดินทาง ไป-กลับ
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโปรแกรมรายการท่องเที่ยว โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงอัตราค่าบริการ โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้า
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงโรงแรมตามความเหมาะสม
- บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่รับผิดชอบจากกรณีที่เกิดเหตุจำเป็น การล่าช้าของสายการบิน, การนัดหยุดงาน, การก่อจลาจล อุบัติเหตุ, ภัยธรรมชาติต่าง ๆ ฯลฯ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ**
- เมื่อท่านทำการซื้อโปรแกรมทัวร์ บริษัทฯ จะถือว่าท่านรับทราบและยอมรับเงื่อนไขของหมายเหตุทุกข้อแล้ว
- โปรแกรมและรายละเอียดของการเดินทางอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับสภาวะอากาศ และเหตุสุดวิสัยต่าง ๆ ที่ไม่สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ โดยทางบริษัทฯ จะคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ร่วมเดินทางเป็นสำคัญ
- ลูกค้าที่เดินทาง **3 ท่าน** อาจมีค่าใช้จ่ายเพิ่มเติม (พักเดี่ยว) ขึ้นอยู่กับมาตรฐานโรงแรม ส่วนห้อง TRIPLE 3 เตียง จะไม่มีในบางประเทศ ยกเว้น เด็ก Infant-12 ปี

(เนื่องจากการวางแผนห้องพักของแต่ละโรงแรมแตกต่างกัน จึงอาจทำให้ห้องพักแบบห้องเดี่ยว (Single Room), ห้องคู่ (Twin Room/Double Room) และห้องพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (Triple Room) ห้องพักอาจจะไม่ติดกัน และบางโรงแรมอาจจะไม่มีห้องพักแบบ 3 เตียง)

- ทางบริษัทไม่มีนโยบายในการจัดคูนอนให้แก่ลูกค้าที่ไม่รู้จักกัน กรณีที่ท่านเดินทาง 1 ท่าน จะต้องจ่ายค่าพักเดี่ยวเพิ่ม ตามราคาที่เราระบุไว้ในรายการทัวร์เท่านั้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องตัวเครื่องบินและที่นั่งบนเครื่องบิน

- ทางบริษัทได้สำรองที่นั่งพร้อมชำระเงินมัดจำค่าตัวเครื่องบินแล้ว หากท่านยกเลิกทัวร์ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์การเรียกเก็บค่ามัดจำตัวเครื่องบิน, ค่าตัวเครื่องบิน หรือค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องกันจากการยกเลิกของท่านอันมีผลต่อท่านอื่นๆ ในคณะ ซึ่งมีค่าใช้จ่ายประมาณ 5,000–30,000 บาทแล้วแต่กรณี
- ราคาทัวร์ดังกล่าวเป็นตัวกรุป ไม่สามารถเลื่อนวันเดินทางได้ จะต้องเดินทางไป-กลับตามวันเดินทางที่ระบุเท่านั้น และไม่สามารถระบุที่นั่ง หากตัวเครื่องบินทำการออกแล้ว แต่ท่านไม่สามารถเดินทางได้ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์เรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น จริง และรอ Refund (ถ้า refund ได้) จากสายการบิน ใช้เวลาประมาณ 3 – 6 เดือนเป็นอย่างน้อย
- ที่นั่ง Long Leg โดยปกติอยู่บริเวณทางออกประตูฉุกเฉิน และผู้ที่จะนั่งต้องมีคุณสมบัติตรงตามที่สายการบินกำหนด เช่น ต้องเป็นผู้ที่มีร่างกายแข็งแรง และช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างรวดเร็วในกรณีที่เครื่องบินมีปัญหา เช่น สามารถเปิดประตูฉุกเฉินได้ (น้ำหนักประมาณ 20 กก.) ไม่ใช่ผู้ที่มีปัญหาทางด้านสุขภาพและร่างกาย และอำนาจในการให้ที่นั่ง Long leg ขึ้นอยู่กับเจ้าหน้าที่เช็คอินของสายการบินในขณะที่เช็คอินเท่านั้น ****บางสายการบินอาจมีค่าใช้จ่ายสำหรับที่นั่ง Long leg ****
- เนื่องจากตัวเครื่องบินของคณะเป็นตัวกรุประบบ Random ไม่สามารถเลือกที่นั่งได้ ที่นั่งอาจจะไม่ได้นั่งติดกัน และไม่สามารถเลือกช่วงที่นั่งบนเครื่องบินได้ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสายการบิน

ข้อแนะนำก่อนการเดินทาง

- หากท่านที่ต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมีแจ้งเจ้าหน้าที่ไม่ว่าจะกรณีใดก็ตาม ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น (หรือจองตัวที่สามารถเลื่อนเวลาและวันเดินทางได้ เพราะจะมีบางกรณีที่สายการบินอาจมีการปรับเปลี่ยนวันเวลาบิน)
- กรณีที่ท่านเป็นอิสลาม หรือแพ้อาหารเนื้อสัตว์บางประเภท ให้ท่านโปรดระบุมาให้ชัดเจน

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น

ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาวีซ่า 15 - 30 วันทำการ

ผู้สมัครต้องเดินทางมาแสดงตัว และสแกนลายนิ้วมือ ตามวันเวลาดังหมายยื่นวีซ่า
โปรดดำเนินการตามคำแนะนำของเจ้าหน้าที่ เนื่องจากสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดเงื่อนไข
รวมถึงเอกสารที่ใช้สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าอยู่เป็นประจำ

1. หนังสือเดินทางเล่มปัจจุบัน (Passport) เล่มจริง และ สำเนา 2 ชุด

- มีอายุไม่น้อยกว่า 6 เดือน ก่อนวันหมดอายุ โดยนับจากวันที่เดินทางกลับมายังประเทศไทย
- มีจำนวนหน้าว่างเหลือ ไม่น้อยกว่า 3 หน้า เพื่อให้ทางสถานทูตประทับหน้าวีซ่า



หมายเหตุ: หากหนังสือเดินทางเล่มเก่าของท่าน เคยได้รับวีซ่าเชงเก้น, สหราชอาณาจักร, อเมริกา และแคนาดา
กรุณาถ่ายสำเนาหน้าพาสปอร์ตหนังสือเดินทางเล่มเก่า และสำเนาหน้าวีซ่าที่เคยได้รับ จัดส่งให้กับทางบริษัท

2. รูปถ่าย จำนวน 2 ใบ (Photo)

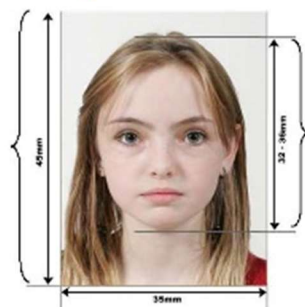
ถ่ายภาพสี ใบหน้ามองตรง ฉากหลังสีขาว (ขนาด 1.5 x 2 นิ้ว หรือ 3.5 x 4.5 เซนติเมตร)

รูปถ่ายมีอายุไม่เกิน 6 เดือน ห้ามตกแต่งรูป, ห้ามสวมแว่นตา, ห้ามใส่เครื่องประดับ, ห้ามใส่คอนแทคเลนส์, ห้ามเห็นฟันโดยเด็ดขาด รูปถ่ายต้องเปิดให้เห็นหน้าผาก และเห็นใบหูชัดเจน โดยต้องเป็นรูปที่ถ่ายจากร้านถ่ายรูปเท่านั้น
(ใบหน้าใหญ่ ชัดเจน 70-80 % ของขนาดภาพ)

ห้ามขีดเขียน แม็ก หรือใช้คิลิปลวดหนีบกระดาษ โดยเด็ดขาด
ซึ่งอาจส่งผลให้รูปถ่ายชำรุด และไม่สามารถใช้งานได้



ขนาดรูปถ่ายวีซ่าใบไอเมตริกซ์



ขนาดรูปด้านสูง
45 ม.ล.

ขนาดหน้า
32-36 ม.ล.

ขนาดรูปด้านกว้าง 35 ม.ล.



3. เอกสารส่วนตัว (Personal evidence) ถ่ายสำเนาอย่างละ 1 ชุด

พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ

- สำเนาทะเบียนบ้าน
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาบัตรข้าราชการ
- สำเนาสูติบัตร (กรณีอายุต่ำกว่า 18 ปี)
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต)
- สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ - นามสกุล (จำเป็น หากเคยมีการเปลี่ยนแปลง)

• **กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดา เดินทางไปด้วย)**

จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)

• **กรณีผู้เดินทางอายุต่ำกว่า 18 ปี (บิดาและมารดา ไม่ได้เดินทางด้วย)**

จำเป็นต้องยื่นเอกสารเพิ่ม พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ ดังนี้

- สำเนาทะเบียนบ้าน (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)
- สำเนาหนังสือเดินทางของบิดาและมารดา
- สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาทะเบียนหย่า / สำเนาใบมรณบัตร (ของบิดาและมารดา ที่มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย)

หนังสือให้ความยินยอม / ยินยอมให้บุตรเดินทาง (Letter of Consent)

จากบิดาและมารดา ผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย (ฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ)

- กรณีที่เดินทางไปกับบิดาเพียงผู้เดียว จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากมารดา
- กรณีที่เดินทางกับมารดาเพียงผู้เดียว จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางจากบิดา
- กรณีที่เดินทางกับบุคคลอื่นที่ไม่ใช่บิดา - มารดา จะต้องมีหนังสือรับรองยินยอมให้บุตรเดินทางกับบุคคลที่สาม พร้อมกับยินยอมสนับสนุนค่าใช้จ่ายการเดินทางให้กับบุตรที่เดินทาง
- **หนังสือยินยอมให้บุตรเดินทาง สามารถขอได้ที่สำนักงานเขต/อำเภอ ที่ท่านอาศัยอยู่** โดยมี นายอำเภอหรือผู้อำนวยการเขต ลงนามและประทับตรารับรองอย่างถูกต้องตามกฎหมาย จากนั้น นำส่งให้กรมการกงสุล กระทรวงการต่างประเทศ รับรองนิติกรณ์ให้เรียบร้อย ก่อนนำส่งบริษัททัวร์
- **กรณีบิดา-มารดาหย่าร้างกัน จะต้องแนบสำเนาทะเบียนหย่า ที่มีการระบุชื่อผู้มีอำนาจปกครองบุตร อย่างชัดเจน**

ในวันนัดหมายแสดงตัวยื่นคำร้องขอวีซ่า บิดาและมารดา ผู้มีอำนาจปกครองบุตรตามกฎหมาย
จำเป็นต้องไปแสดงตัว พร้อมกับบุตร / ธิดา (ผู้เดินทาง) และเซ็นเอกสารต่อหน้าเจ้าหน้าที่

4. หลักฐานการทำงาน / หนังสือรับรองการทำงาน (Proof of Work)

4.1 กรณีเป็นพนักงานทั่วไป ทั้งภาครัฐและเอกชน ใช้หนังสือรับรองการทำงาน **ฉบับจริง** จากหน่วยงานที่ทำงานปัจจุบัน ระบุตำแหน่งงาน, เงินเดือนที่ได้รับ, วัน เดือน ปี ที่เริ่มทำงาน, และช่วงเวลาที่ยังไปเที่ยว (ควรครอบคลุมตาม โปรแกรมการเดินทาง) **โดยไม่ต้องระบุชื่อประเทศ ให้ใช้เป็น Travel, Vacation, Europe พร้อมประทับตราบริษัท และลงนามผู้มีอำนาจอย่างชัดเจน (เอกสารมีอายุไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ สะกดชื่อ-สกุล ตรงตาม หนังสือเดินทางเท่านั้น)**

4.2 กรณีที่เป็นเจ้าของกิจการ

ใช้สำเนาใบทะเบียนการค้า (พค.0403) หรือสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท (DBD) ที่ระบุชื่อผู้เดินทางอยู่ ด้วย **(คัดสำเนาเอกสารไม่เกิน 90 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า พร้อมแปลเป็นภาษาอังกฤษ)**

4.3 กรณีที่เป็นนักเรียน/นักศึกษา

ใช้หนังสือรับรองการศึกษา **ฉบับจริง** จากสถานศึกษาเท่านั้น **สถานทูตไม่รับพิจารณาบัตรนักเรียน, ใบประกาศนียบัตร และใบรับรองผลการเรียน (เอกสารมีอายุไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นคำร้องขอวีซ่า และจำเป็นต้องเป็นภาษาอังกฤษ สะกดชื่อ-สกุล ตรงตาม หนังสือเดินทางเท่านั้น)**

4.4 กรณีที่เป็นแม่บ้าน

ใช้สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณบัตร (กรณีคู่สมรสเสียชีวิต), หลักฐานการเงินของตนเองหรือสามี ในกรณีที่ ไม่ได้เดินทางรวมกันกับสามี จำเป็นต้องมีจดหมายรับรองค่าใช้จ่ายจากสามี (Sponsor Letter) **ระบุชื่อ-สกุล ของ สามีและบุตร ที่มีความสัมพันธ์ร่วมกัน (ผู้สมัครจำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจง บรรยายเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น)**

4.5 กรณีกิจการที่ไม่ได้จดทะเบียน เช่น อาชีพอิสระ (Freelance), ธุรกิจขายสินค้าออนไลน์ ฯลฯ

จำเป็นต้องเขียนจดหมายแนะนำตนเองเป็นภาษาอังกฤษ ชี้แจงรายละเอียดการทำงาน แหล่งที่มาของรายได้ พร้อมแนบหลักฐานหรือเอกสารประกอบการพิจารณา เช่น รูปถ่าย, สัญญาเช่า, สัญญาซื้อขาย, ใบเสร็จรับเงิน, โฉนดที่ดิน, หลักฐานอ้างอิงอื่น **(หลักฐานที่แนบประกอบการพิจารณาทั้งหมด จำเป็นต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษ)**

5. หลักฐานการเงิน (Financial evidence)

Bank Certificate & Bank Statement
บัญชีออมทรัพย์ / สะสมทรัพย์ (Saving Account)
จำเป็นต้องขอเอกสารจากธนาคาร สะกด ชื่อ-นามสกุล เป็นภาษาอังกฤษ
ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่ใช้ยื่นวีซ่า
และลงนามเจ้าหน้าที่ธนาคาร พร้อมประทับตราสำคัญจากธนาคาร เท่านั้น !!!!!
ควรแสดงบัญชีที่ท่านได้รับเงินเดือน หรือ บัญชีมีการเคลื่อนไหวสม่ำเสมอ
(สถานเอกอัครราชทูต ไม่รับพิจารณาบัญชีที่ยกยอดใหญ่ และบัญชีที่ไม่ค่อยมีการเคลื่อนไหว)

5.1 กรณีออกค่าใช้จ่ายเอง จำเป็นต้องใช้เอกสาร ดังต่อไปนี้

5.1.1 Bank Certificate หนังสือรับรองฐานะการเงินจากธนาคาร ระบุสกุลเงิน EUR

5.1.2 **Bank Statement** รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3-6 เดือน จากธนาคาร

(1 ชุด / ผู้สมัคร 1 ท่าน)

กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

5.2 กรณีผู้เดินทางไม่ได้ออกค่าใช้จ่ายเอง มีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย

*****สำหรับผู้ที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป จะต้องแสดงเอกสารทางการเงินของตนเองด้วย ถึงแม้จะมีผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ก็ตาม*****

5.2.1 **Bank Guarantee** หนังสือรับรองฐานะทางการเงินจากธนาคาร เพื่อสนับสนุนค่าใช้จ่าย

ให้กับบุคคลอื่น (ระบุชื่อเจ้าของบัญชีผู้ให้การสนับสนุนและผู้สมัคร เป็นภาษาอังกฤษ ตรงกับหนังสือเดินทางเล่มปัจจุบันที่ใช้เดินทาง)

5.2.2 **Bank Statement** รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 3-6 เดือน ของผู้ให้การสนับสนุน (1 ชุด / ผู้สมัคร 1 ท่าน)

กรุณาเลือกบัญชีที่มีประวัติการเดินบัญชีที่สมบูรณ์ มียอดเงิน เข้า-ออก สม่ำเสมอ และมียอดเงินคงเหลืออยู่ในบัญชีไม่ต่ำกว่า 6 หลัก เพื่อแสดงให้เห็นว่ามีฐานะทางการเงินเพียงพอ ครอบคลุมกับค่าใช้จ่ายได้อย่างไม่เดือดร้อนเมื่อท่านเดินทางกลับสู่ภูมิลำเนา

5.2.3 **Sponsor Letter** ผู้ให้การสนับสนุน จำเป็นต้องเขียนจดหมายชี้แจงความสัมพันธ์ระหว่างกันเป็นภาษาอังกฤษ พร้อมระบุวัตถุประสงค์ในการสนับสนุน และวันเดินทางที่ไปท่องเที่ยวตามโปรแกรมทัวร์ (โปรดติดต่อบริษัท เพื่อขอודตัวอย่าง)

หมายเหตุ: สำหรับบางประเทศ อาทิ อิตาลี สาธารณรัฐเช็ก ฯลฯ

ผู้ที่สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้ผู้เดินทางได้ จะต้องเป็น บิดา, มารดา, พี่-น้อง ที่มีสายเลือดเดียวกัน หรือสามีภรรยา (จดทะเบียนสมรส) เท่านั้น !! ระบุ ชื่อ-สกุล ลงในจดหมายชี้แจงเป็นภาษาอังกฤษ และสะกดชื่อ - นามสกุล ให้ตรงกับหนังสือเดินทางที่ใช้เดินทาง

ขอความร่วมมือผู้สมัคร ห้ามดำเนินการจัดเตรียมหรือขอเอกสาร

จากธนาคาร และหน่วยงานที่ทำงาน

จนกว่าจะทราบกำหนดการนัดหมายยื่นวีซ่าจากบริษัทฯ

เนื่องจากเอกสารบางอย่างมีอายุเพียง 7 - 15 วันทำการ (นับย้อนจากวันที่ท่านแสดงตัวยื่นวีซ่า)

อาจส่งผลให้เอกสารที่ท่านจัดเตรียมไว้นั้น ไม่สามารถใช้ยื่นคำร้องขอวีซ่าได้

6. **ใบตรวจเอกสาร และ แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว สำหรับยื่นคำร้องขอวีซ่าเชงเก้น**

เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่า กรุณากรอกแบบฟอร์มสำหรับยื่นวีซ่าให้ตรงกับข้อมูลความเป็นจริง

เนื่องจากบริษัทฯ ต้องนำส่งข้อมูลให้กับทางสถานทูตพิจารณา เพื่อนำมติคำร้องขอวีซ่า และทางบริษัทฯ

ไม่สามารถรอกประวัติ / ข้อมูลส่วนตัวแทนผู้สมัครได้ หากสถานทูตตรวจพบว่าข้อมูลของท่านเป็นเท็จ / ข้อมูลไม่ถูกต้องกับความเป็นจริง ท่านอาจถูกปฏิเสธวีซ่า หรืออาจส่งผลให้ระยะเวลาดำเนินการพิจารณาเอกสารล่าช้ามากยิ่งขึ้น

เมื่อท่านชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว กรุณากรอกข้อมูลในแบบฟอร์มให้เรียบร้อย และจัดส่งให้กับบริษัททันที หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า และบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

การปิดเมืองข้อเท็จจริงประการใดก็ตาม อาจจะถูกระงับมิให้เดินทางเข้าประเทศในกลุ่มเชงเก้นเป็นการถาวร และถึงแม้ว่าท่านจะถูกปฏิเสธวีซ่า **สถานทูตไม่คืนค่าธรรมเนียมที่ท่านได้ชำระไปแล้วทุกกรณี**

หากถูกปฏิเสธวีซ่า และมีความประสงค์ที่จะยื่นคำร้องขอวีซ่าใหม่ ผู้สมัครต้องชำระค่าธรรมเนียมใหม่ทุกครั้ง

บางกรณี **สถานทูตอาจมีการโทรหาหรือสุ่มเรียกสัมภาษณ์ผู้สมัครบางท่าน** ทางบริษัทขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

บางกรณี **ในช่วงเวลาการพิจารณาคำร้องขอวีซ่า 15 วันทำการ สถานกงสุล / สถานทูต จะโทรศัพท์สอบถามข้อมูล หรือขอเอกสารเพิ่มเติมจากผู้สมัครวีซ่าโดยตรง กรุณารับเบอร์โทรศัพท์ที่ท่านอาจจะไม่รู้จักร** เพราะหากขาดการติดต่อ อาจส่งผลให้สถานทูตเพิกถอนการพิจารณาวีซ่าของท่าน และอาจถูกปฏิเสธคำร้องขอวีซ่า

ในช่วง **หลังจากที่ท่านยื่นคำร้องขอวีซ่าแล้วนั้น** ทางบริษัทขอความร่วมมือในการเชิญท่านไปสัมภาษณ์ตามที่สถานทูตนัดหมาย (โปรดแต่งกายสุภาพ) ทั้งนี้บริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่เพื่อไปอำนวยความสะดวกแก่ท่าน ตลอดทั้งช่วยประสานงานกับทางการสถานทูต และหากสถานทูตมีความประสงค์ขอเอกสารเพิ่มเติมจากทางบริษัท ขอความร่วมมือให้ท่านจัดส่งเอกสารดังกล่าวให้กับทางบริษัท เพื่อนำส่งสถานทูตเช่นกัน

กรณียกเลิกการเดินทาง ภายหลังจากได้รับวีซ่าแล้ว ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ นำเรียนสถานทูตเพื่อพิจารณาต่อวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะถูกบันทึกไว้เป็นสถิติในนามของบริษัทฯ

เอกสารทุกฉบับที่ใช้ประกอบการยื่นคำร้องขอวีซ่า

ต้องแปลเป็นภาษาอังกฤษเท่านั้น !!

พร้อมแนบคู่กับสำเนาฉบับภาษาไทย (โดยไม่จำเป็นต้องเซ็นรับรองสำเนาถูกต้อง)

เพื่อความสะดวกในการยื่นวีซ่า กรุณาจัดเตรียมเอกสารให้สมบูรณ์

Checklist for Visa Application

(เช็คลิสต์สำหรับตรวจเอกสาร)

กรณารับ ชื่อ รหัส รายการทัวร์ และวันที่เดินทาง

พร้อมกรอกข้อมูล ก่อนนำเอกสารส่งบริษัทฯ

โปรแกรมทัวร์ : วันที่เดินทาง :

ชื่อ-สกุล ผู้สมัครวีซ่า (ENG) : บริษัทที่จองทัวร์ :

เอกสารประกอบการขอสมัครวีซ่า สำหรับนำส่งบริษัททัวร์	ฉบับจริง (ชุด)	สำเนา (ชุด)	หมายเหตุ อื่น ๆ
Passport (หนังสือเดินทาง เล่มปัจจุบัน)			
Passport (หนังสือเดินทาง เล่มเก่า) ถ้ามี โปรดระบุจำนวน เล่ม			
Photo (รูปถ่าย)			
Certificate of Employment (หนังสือรับรองสถานะการ ทำงาน)			
Certificate of Study (หนังสือรับรองสถานะการศึกษา)			
Bank Certificate (หนังสือรับรองฐานะทางการเงิน จาก ธนาคาร)			
Bank Statement (รายการเดินบัญชีย้อนหลัง 6 เดือน จาก ธนาคาร)			
Visa Application (ใบสมัครวีซ่า เช่นชื่อเหมือนหนังสือ เดินทาง)			
เอกสารส่วนตัว <ul style="list-style-type: none"> - สำเนา ใบสูติบัตร (กรณีเด็กอายุต่ำกว่า 18 ปี) - สำเนา ทะเบียนบ้าน - สำเนา ทะเบียนสมรส - สำเนา ทะเบียนหย่า - สำเนา ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สำเนา ใบเปลี่ยนนามสกุล - สำเนา บัตรประจำตัวประชาชน - สำเนา บัตรข้าราชการ 			

Date วัน/เดือน/ปี ที่จัดส่ง: Application's Signature เช่นชื่อเหมือนหนังสือเดินทาง:

หมายเหตุ: โปรดตรวจสอบความถูกต้อง ก่อนลงนาม และนำเอกสารส่งให้กับบริษัททัวร์ ตามลำดับ
ดังนี้ บริษัทขอสงวนสิทธิในการตรวจรับเอกสาร โดยอ้างอิงจากใบ Checklist ที่ผู้สมัครจัดส่งมาเท่านั้น

แบบฟอร์มกรอกข้อมูลส่วนตัว ยื่นคำร้องขอสมัครวีซ่าเชงเก้น

โปรดกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน เพื่อประโยชน์ในการยื่นวีซ่าของท่าน (กรอกข้อมูลเป็นภาษาอังกฤษ)

- ชื่อ - นามสกุล ปัจจุบัน ตรงกับหนังสือเดินทาง (ภาษาอังกฤษ)
- ชื่อ - สกุลเดิม ตอนเกิด (ภาษาอังกฤษ)
- เพศ ชาย หญิง
- ที่อยู่ตามสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมล
- ที่อยู่ปัจจุบัน กรณีไม่ตรงกับสำเนาทะเบียนบ้าน (ภาษาอังกฤษ)
..... รหัสไปรษณีย์ อีเมล
- โทรศัพท์มือถือ (โปรดระบุ) โทรศัพท์บ้าน (ถ้ามี)
- อาชีพปัจจุบัน
ตำแหน่งงาน (ตรงกับที่ระบุในหนังสือรับรองการงาน)
- ชื่อสถานที่ทำงาน ธุรกิจ ร้านค้า โรงเรียน หรือมหาวิทยาลัย (โปรดระบุอย่างชัดเจน)
..... ที่อยู่ทำงาน / สถานศึกษา
..... รหัสไปรษณีย์ โทรศัพท์ที่ทำงาน / สถานศึกษา อีเมล
- รายได้ต่อเดือน บาท
- สถานภาพ โสด สมรส (ตามกฎหมาย) อยู่กินฉันสามี (ไม่ได้จดทะเบียน) หย่าร้าง หม้าย
- ชื่อ-สกุลคู่สมรส (ถ้ามี) วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
- ชื่อ-สกุลของบิดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
- ชื่อ-สกุลของมารดา วัน/เดือน/ปี เกิด..... สถานที่เกิด
- ท่านมี หนังสือเดินทาง เล่มเก่าหรือไม่ (ถ้ามี) โปรดระบุ
14.1 เลขหนังสือเดินทาง วันที่ยออก วันที่หมดอายุ ยังคงอยู่/สูญหาย
- 14.2 เลขหนังสือเดินทาง วันที่ยออก วันที่หมดอายุ ยังคงอยู่/สูญหาย
- บุคคลที่เดินทางไปท่องเที่ยวด้วยในทวีป และความสัมพันธ์ โปรดระบุ
15.1 ชื่อ-สกุล เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์
- 15.2 ชื่อ-สกุล เลขหนังสือเดินทาง ความสัมพันธ์
- ท่านเคย ถูกปฏิเสธวีซ่า หรือไม่ (JAPAN / AMERICA / CANADA / SCHENGEN / AUSTRALIA และอื่น ๆ)
โปรดระบุ
16.1 วีซ่าของประเทศที่เคยถูกปฏิเสธ วัน/เดือนปี ที่ถูกปฏิเสธ
เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ
- ท่านเคย ถูกปฏิเสธวีซ่า หรือไม่อนุญาตให้เดินทางเข้าประเทศใดบ้าง โปรดระบุ
17.1 ประเทศที่ถูกปฏิเสธ / ไม่อนุญาตให้เดินทางเข้า วัน/เดือนปี ที่ถูกปฏิเสธ
เหตุผลที่ถูกปฏิเสธ

18. ท่าน เคยได้รับวีซ่า Schengen ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา หรือไม่ (โปรดระบุรหัสประเทศและเลขวีซ่า)

ไม่เคย

เคย ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่

19. ท่านเคยพิมพ์ลายนิ้วมือเพื่อการขอวีซ่า Schengen ก่อนหน้านี้

ไม่เคย

เคย (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ที่ดำเนินการ หากทราบ).....

20. ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการดำรงชีพระหว่างการเดินทางและพำนักของผู้สมัคร

ตัวผู้ขอวีซ่าเอง

มีผู้อื่นออกค่าใช้จ่ายให้ (บิดา-มารดา/ญาติ/บริษัท/องค์กร)

เงินสด

กรณารับชื่อ

บัตรเครดิต

ความสัมพันธ์

เช็คเดินทาง

หมายเหตุ: หากจัดส่งเอกสารให้บริษัทล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่าจากทางสถานทูต กรณีวีซ่าของท่านไม่ได้รับการอนุมัติทันตามกำหนดวันเดินทาง บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบทุกกรณี

เมื่อท่านได้จองทำการจองโปรแกรมทัวร์ และชำระเงินมัดจำค่าทัวร์เรียบร้อยแล้ว

- กรุณาจัดส่งสำเนาหน้าหนังสือเดินทาง และแบบฟอร์มใบกรอกข้อมูลสำหรับยื่นวีซ่า พร้อมจัดส่งให้กับบริษัททันที !! หากดำเนินการล่าช้า อาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการพิจารณาวีซ่า บริษัทขอสงวนสิทธิ์ **ไม่รับผิดชอบทุกกรณี**
- กรุณากรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน โดยข้อมูลที่ท่านกรอกต้องตรงกับเอกสารที่จะใช้ยื่นสถานทูต เนื่องจากข้อมูลทั้งหมด บริษัทต้องดำเนินการนำส่งสถานทูตผ่านระบบออนไลน์ หากนำส่งข้อมูลที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง อาจส่งผลกระทบต่อผลการพิจารณาวีซ่า
- หากหน่วยงานยังไม่สามารถออกหนังสือรับรองการทำงานฉบับจริงได้ กรุณากรอกข้อมูลการทำงานของท่านให้ชัดเจน (**ระบุเป็นภาษาอังกฤษ**) ได้แก่ ชื่อบริษัท, ตำแหน่งงาน, ลักษณะงาน, เงินเดือนที่ได้รับ และวันเดือนปีที่เริ่มงาน

เมื่อท่านได้รับยืนยันการเดินทาง/ใบนัดหมายสำหรับยื่นวีซ่า จากเจ้าหน้าที่ของบริษัท

- กรุณาจัดส่งหนังสือเดินทาง (Passport) และเอกสารฉบับจริงสำหรับยื่นวีซ่าให้กับบริษัท ตามกำหนดการที่บริษัทกำหนด
- ท่านจำเป็นต้องนำส่ง **สำเนาหนังสือเดินทางเล่มเก่า** เพื่อให้สถานทูตดูประวัติการเดินทางในช่วงที่ผ่านมา

หมายเหตุ: การอนุมัติวีซ่าเป็นดุลยพินิจของทางสถานทูต บริษัทไม่มีส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ ทั้งสิ้น บริษัทเป็นเพียงตัวกลางที่คอยให้บริการ ประสานงาน และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้สมัครเท่านั้น