



SodA Management Co., Ltd

เที่ยวครบรส จบที่เดียว

# SODA MANAGEMENT

## บริษัท โซดา แมนเนจเม้นท์ จำกัด

19/130 โครงการเพอเพค เพลส รามอินทรา-วงแหวน เฟส 2  
แขวงสามวาตะวันตก เขตคลองสามวา กรุงเทพมหานคร 10510



soda0.001@hotmail.com



084-722-8880



@Sodatour

เลขที่ใบอนุญาต 11/08004



**Special!!**

- ลิ้มลองเมนูฟองครี
- ลิ้มลองเมนูปลาเทราต์
- พักค้างคืน ณ เมืองลอยเคอบาค
- พักค้างคืน ณ เมืองเซอร์แมท

# 9 วัน 7 คืน SPELNDJD SWISS

## ราคาเริ่มต้น... 169,900 บาท (รวมค่าวีซ่า)

- สุดพิเศษ!!
- ชมธารน้ำแข็งมรดกโลก ณ ยอดเขาเอ็ทส์ฮอร์น
- ชมวิวยอดเขาแมทเทอร์ฮอร์น ณ ยอดเขากรอนาเกรต
- เข้าชมวนอุทยานเบลลาช
- เข้าชมปราสาทสโตนคาลเปอร
- ผจญยอดเขาซิลรอร์น

**ร.ค. 67 - มี.ค. 68**

- เที่ยวเมืองบริค
- เที่ยวเมืองกรูแยร์
- เที่ยวเมืองอินเทอร์ลาเก็น
- เที่ยวเมืองซูริค
- เที่ยวกรุงเบิร์น
- เที่ยวเมืองเซอร์แมท
- เที่ยวเมืองลอยเคอบาค
- เที่ยวหมู่บ้านอัลเช็ทวาลด์

บินตรงสู่ซูริคทั้งไปและกลับ

# 9 วัน 7 คืน Splendid Swiss




## TOUR HIGHLIGHTS

- เมืองบริก
- ยอดเขาเอ็γκิสฮอร์น
- เมืองลอยเคอบาด
- กรุงเบิร์น
- หมู่บ้านอิเซล์ทวาลด์
- เมืองลูเซิร์น
- น้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด
- พักโรงแรมระดับ 4 ดาว อิมอร้อยกับเมนูอาหารพื้นเมือง ไทย และจีน
- เข้าชมปราสาทสตัดทาลเปออร์
- เมืองเซอร์แมท
- ยอดเขากรอนาแกรต
- เมืองกรูแยร์
- วนอุทยานเบลาคี
- ยอดเขาซิลธอร์น
- เมืองซูริก

## SPECIAL!

- อิมอร้อยกับเมนู ฟองดูร์ และปลาเทราต์
- พักค้างคืนแช่น้ำแร่ 1 คืน ณ เมืองลอยเคอบาด

## ตารางการเดินทาง

**179,900.-** (รวมค่าวีซ่า)

25 ธ.ค. 67 – 2 ม.ค. 68

26 ธ.ค. 67 – 3 ม.ค. 68

(ปีใหม่)

**169,900.-** (รวมค่าวีซ่า)

21-29 ม.ค. 68

14-22 ก.พ. 68

18-26 มี.ค. 68

วัน	โปรแกรมการเดินทาง	มื้ออาหาร			โรงแรมที่พัก
		B	L	D	
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>• กรุงเทพฯ สนามบินสุวรรณภูมิ</li> <li>• เคาน์เตอร์สายการบินสวิส แอร์ (LX) เดินทางสู่ซูริค เที่ยวบิน LX181 →</li> </ul>			✗	Movenpick Zurich Airport **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1)
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เมืองบริก</li> <li>• ปราสาทสต็อคคาลเปอร์</li> </ul>	✓	✓	✓	Ambassador Hotel Brig **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2)
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พิชิตยอดเขาเอ็ทกิสฮอร์น</li> <li>• เมืองทาส</li> <li>• เมืองเซอร์แมท</li> </ul>	✓	✓	✓	Ambassador Hotel Zermatt **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3)
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พิชิตยอดเขากรอนาแกรต</li> <li>• เมืองลอยเคอบาด</li> </ul>	✓	✓	✓	Hotel De France **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4)
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เมืองกรูแยร์</li> <li>• กรุงเบิร์น</li> </ul>	✓	✓	✓	Best Western Bern **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5)
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>• วนอุทยานเบลลาซี</li> <li>• หมู่บ้านอิชเลทวาลด์</li> <li>• เมืองอินเทอร์ลาเก้น</li> </ul>	✓	✓	✓	Metropole Hotel Interlaken**** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6)
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• พิชิตยอดเขาซิลธอร์น</li> <li>• เมืองลูเซิร์น</li> </ul>	✓	✓	✓	Astoria Hotel Luzern **** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 7)
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เมืองซูริค</li> <li>• สนามบินนานาชาติซูริค ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ เที่ยวบิน LX180 →</li> </ul>	✓	✗		
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>• เดินทางถึง สนามบินสุวรรณภูมิโดยสวัสดิภาพ</li> </ul>				



# DAY 1



## Day 1 : กรุงเทพ

- 09.30 น. พบเจ้าหน้าที่และมัคคุเทศก์ได้ที่ **เคาน์เตอร์สายการบินสวิสแอร์ (LX)**  
 แถว G ประตูทางเข้าที่ 4 อาคารผู้โดยสาร ณ **สนามบินสุวรรณภูมิ**
- 12.40 น. ออกเดินทางสู่เมืองซูริค ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ด้วยเที่ยวบิน **LX181** (ใช้เวลาบินประมาณ 11.45 ชั่วโมง)  
 ทางสายการบินฯ มีบริการ อาหารค่ำ และอาหารเช้า ระหว่างเที่ยวบินสู่เมืองซูริค
- 19.30 น. เดินทางถึงสนามบินนานาชาติ เมืองซูริค ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ และนำท่านเข้าสู่พิธีการตรวจคนเข้าเมือง  
 --- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Movenpick Zurich Airport \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 1) ---

## DAY 2



## Day 2 : บริก - ปราสาทสตีออคคาลเปอร์

เช้า **รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม**

นำท่านเดินทางสู่ **เมืองบริก (Brig)** (ระยะทาง 176 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 3 ชั่วโมง 30 นาที) เมืองประวัติศาสตร์แห่งหนึ่งของแคว้นวาเลส์ ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ซึ่งตลอดการเดินทาง ท่านจะได้ชมทัศนียภาพทางธรรมชาติอันงดงามของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ ตลอดเส้นทางท่านสามารถชมยอดเขาที่มีความสวยงามทางธรรมชาติของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ตามอัธยาศัย

กลางวัน **รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

## Day 2 : บริก - ปราสาทสต็อคคาลเปอร์

บ่าย นำท่านเข้าชม **ปราสาทสต็อคคาลเปอร์ (Stockalper Palace)** ปราสาทสไตล์บารอก ที่ถูกสร้างขึ้นโดยตระกูลสต็อคคัลเปอร์ในปีค.ศ. 1532 จนกระทั่งคาสปาร์ สต็อคคาลเปอร์ (Kasper Stockalper) ได้กลับมายาษาอาณาจักรทางการค้าของตระกูลโดยการผูกขาดเกลือในท้องถิ่น และ สร้างถนนข้ามช่องเขาซิมพลอน (Simplon) จึงได้ทำการขยายปราสาทออกไป เพื่อสร้างเป็นที่เก็บสินค้า และที่อยู่อาศัย จากนั้นอิสระให้ท่านได้เดินเที่ยวชมเมืองบริกตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Ambassador Hotel Brig \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 2) ---

**หมายเหตุ:** หากที่พักในเมืองนี้เต็ม เราจะจัดโรงแรมที่พักที่เมืองใกล้เคียงแทน



## DAY 3



## Day 3 : ยอดเขาเอ็กกิสฮอร์น - ทาส - เซอร์แมท

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**เมืองเฟียสช์ (Fiesch)** (ระยะทาง 20 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที) เมืองขนาดเล็กที่อยู่ในรัฐวาเลส์ ซึ่งมีชื่อเสียงทางด้านเมืองแห่งสกีรีสอร์ท เนื่องจากเป็นที่ตั้งของสถานีกระเช้าเพื่อขึ้นสู่**ยอดเขาเอ็กกิสฮอร์น (Eggishorn)** ยอดเขาที่มีความสูง 2,869 เมตร เหนือระดับน้ำทะเล ซึ่งเป็นจุดชมวิวดีที่สุดในการชมธารน้ำแข็งอเล็ทซ์ อารีน่า (**Aletsch Arena**) ธารน้ำแข็งที่มีอายุยาวนานกว่า 11,000 เมตร ความยาว 20 กิโลเมตร ซึ่งสามารถเห็นยอดเขาไอเกอร์ (Eiger), มอนช์ (Monch) และ จุงเฟรา (Jungfrau) นอกจากนี้ธารน้ำแข็งแห่งนี้ได้รับการยกย่องให้เป็นมรดกโลกทางธรรมชาติในปีค.ศ. 2001 จากองค์การยูเนสโก (**Unesco**)

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

### Day 3 : ยอดเขาเอ็วกิสฮอร์น - ทาส - เซอร์แมท

บ่าย นำท่านเดินทางสู่เมืองทาส (Tasch) (ระยะทาง 54 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เพื่อนั่งรถไฟ ไปยังเมืองเซอร์แมท (Zermatt) (ใช้ระยะเวลาประมาณ 30 นาที) เมืองที่ตั้งอยู่บริเวณเชิงเขาแอลป์ อันรายล้อมด้วยยอดเขาสูงของเทือกเขา Pennine Alps จึงเป็นสถานที่ที่ได้รับความนิยมอย่างมากจากนักปีนเขา นักสกี และนักท่องเที่ยวจำนวนมากนิยมเดินทางมาเพื่อทำกิจกรรมและเที่ยวชมความสวยงามทางธรรมชาติ นอกจากนี้เมืองแห่งนี้ยังเป็นเมืองที่ปราศจากมลพิษทางอากาศอย่างสิ้นเชิง เพราะเมืองนี้ห้ามนำเครื่องยนต์ที่ใช้น้ำมันเข้าไปในตัวเมืองเด็ดขาด

ค่ำ รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารจีน

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก Ambassador hotel Zermatt \*\*\*\* หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 3) ---

หมายเหตุ: หากที่พักในเมืองนี้เต็ม เราจะจัดโรงแรมที่พักที่เมืองใกล้เคียงแทน





## DAY 4



## Day 4 : ยอดเขากรอนาแกรต - ลอยเคอบาด

เช้า [รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม](#)

นำท่านขึ้นรถไฟสู่อยอดเขากรอนาแกรต (Matterhorn) ยอดเขาที่มีความสูง 3,300 เมตรจากระดับน้ำทะเล เพื่อขึ้นไปชมความสวยงามของยอดเขาแมทเทอร์ฮอร์น ซึ่งมีลักษณะเป็นรูปทรงสามเหลี่ยมพีรามิด ณ จุดบนยอดเขา และสูงเด่นเป็นสง่าท่ามกลางเทือกเขาแอลป์อันลือลั่น ด้วยความงามที่แปลกตา และเป็นเอกลักษณ์เฉพาะตัวของยอดเขาแห่งนี้จึงมีไข่เรื่องแปลกที่บริษัทดังระดับโลกต่างก็ช่วงชิงเพื่อที่จะได้ครอบครองให้เป็นเสมือนดั่งตัวแทนสัญลักษณ์ของตน อาทิ พาราเมทพิคเจอร์ และช็อคโกแลตท๊อบเบอโรน อีสระให้ท่านเดินเล่นและถ่ายรูปตามอัธยาศัย

กลางวัน [รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น](#)

## Day 4 : ยอดเขากรอนาแกรต - ลอยเคอบาด

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **เมืองลอยเคอร์แบด (Leukerbad)** (ระยะทาง 63.5 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.20 ชั่วโมง) เมืองน้ำแร่ที่มีชื่อเสียงของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ และดึงดูดนักท่องเที่ยวมาแหวเวียนเกือบตลอดทั้งปี นอกจากนี้ยังเป็นเมืองที่นักเดินเขา และนักเล่นสกี แหวเวียนมาตามฤดูกาลอีกด้วย อิสระให้ท่านได้พักผ่อนและแช่น้ำแร่ หรือเดินเที่ยวชมเมือง ตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Hotel De France \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 4) ---

**หมายเหตุ:** หากที่พักในเมืองนี้เต็ม เราจะจัดโรงแรมที่พักที่เมืองใกล้เคียงแทน



## DAY 5



## Day 5 : กรูแยร์ – กรุงเบิร์น

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านนำท่านเดินทางสู่เมืองกรูแยร์ (Gruyere) (ระยะทาง 66 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองเล็กที่ๆที่เป็นต้นกำเนิดชีสกรูแยร์ ที่มีชื่อเสียงโด่งดังไปทั่วโลก บรรยากาศของเมืองนี้จะเป็นเมืองเล็กแบบ ยุคกลาง นำท่านชมโรงงานชีสลาเมซง เดอกรูแยร์ (La Maison du Gruyere) โรงงานผลิตชีสชื่อดัง สำหรับคนที่ ชื่นชอบชีสเป็นชีวิตและจิตใจไม่ควรพลาดชม การผลิตชีส ณ โรงงานแห่งนี้ **จากนั้นนำท่านชมเมืองกรูแยร์ และเก็บภาพความประทับใจ**

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

## Day 5 : : กรุแยมร์ – กรุงเบิร์น

บ่าย นำท่านเดินทางสู่**เมืองเบิร์น (Berne)** (ระยะทาง 174 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 2.30 ชั่วโมง) เมืองหลวงของประเทศสวิตเซอร์แลนด์ เมืองโบราณอันเก่าแก่และสุดแสนโรแมนติกที่มีความเป็นมากกว่า 800 ปี มีแม่น้ำอาเรลล้อมรอบทั้ง 3 ด้านคือทิศเหนือ ทิศใต้ และทิศตะวันออก ส่วนทางทิศตะวันตกนั้นได้มีการสร้างกำแพงและสะพานข้ามสมัยยุคกลางที่สามารถชกขึ้นและลงได้ ปัจจุบันย่านเมืองเก่าของเมืองเบิร์นยังคงได้รับการอนุรักษ์ไว้ได้อย่างสมบูรณ์จึงทำให้ถูกยกให้เป็นมรดกโลกทางด้านวัฒนธรรมในปีค.ศ. 1983 อีกทั้งเป็น 1 ใน 10 ของเมืองที่มีคุณภาพชีวิตที่ดีที่สุดในโลกในปีค.ศ. 2010 นำท่านชม**บ่อหมีสีน้ำตาล** สัตว์อันเป็นสัญลักษณ์แห่งเมืองเบิร์น จากนั้นได้เวลานำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับหอนาฬิกา **Zytglogge** หอนาฬิกาอันเป็นสัญลักษณ์ของเขตเมืองเก่าที่ถูกสร้างขึ้นในศตวรรษที่ 13 เพื่อเป็นประตูเมือง ใช้เป็นคุก ก่อนที่จะถูกเปลี่ยนมาเป็นหอนาฬิกาภายหลังจากที่ติดตั้งนาฬิกาดาราศาสตร์ในปีค.ศ. 1530 จากนั้นนำท่านเดินสู่**ถนนมาร์คแกส (Marktgasse)** ใจกลางของย่านเมืองเก่า เพื่อเดินชมอาคารบ้านเรือนที่มีอายุมากกว่า 200 ปี ซึ่งปัจจุบันแปลงเปลี่ยนเป็นร้านค้าและร้านอาหาร นำท่านถ่ายรูปคู่กับ**มหาวิหารแห่งเบิร์น (Bernese Munster)** มหาวิหารสไตล์โกธิคที่ถูกสร้างขึ้นในช่วงศตวรรษที่ 15 และใหญ่ที่สุดในประเทศสวิตเซอร์แลนด์

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Best Western Bern \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 5) ---



## DAY 6



## Day 6 : วนอุทยานเบลลาซี – อีเซลท์วาลด์ - อินเทอร์ลาเก้น

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านนำท่านเดินทางสู่วนอุทยานเบลลาซี (Blausee Nature Park) (ระยะทาง 50 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) อุทยานแห่งชาติที่ตั้งอยู่ในเขตแคว้นเบอร์เนอ โอเบอร์ลันด์ (Bernese Oberland) ระหว่าง คานเดอริชเต็ก (Kandersteg) กับ ฟรุติเกน (Frutigen) และมีทะเลสาบเล็กๆ ห้อมล้อมด้วยป่าเอกสนขนาดย่อมที่มีน้ำสีฟ้าใสบริสุทธิ์ เหมือนผลึกอัญมณี จนมองเห็นเงาสสะท้อน และสีสนของต้นไม้ที่แปรเปลี่ยนไปตามฤดูกาล นอกจากนี้ยังได้เห็นปลาเทราต์ น้อยใหญ่ที่แหวกว่ายอยู่ในทะเลสาบ นอกจากนี้ยังเป็นแหล่งเพาะเลี้ยงปลาเทราต์ออกแกนิด **นำท่านเดินเที่ยวชมธรรมชาติ และทะเลสาบเบลลาเซ และอิสระให้ท่านเที่ยวเก็บภาพความประทับใจ**

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น (อิมอรอยเมนูปลาเทราต์)

## Day 6 : วนอุทยานเบลาซี – อิเซล์ทวาลด์ - อินเทอร์ลาเก้น

บ่าย นำท่านเดินทางสู่ **หมู่บ้านอิเซล์ทวาลด์ (Iseltwald)** (ระยะทาง 10 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 15 นาที) หมู่บ้านทางตอนใต้ของทะเลสาบเบรียนซ์ (Lake Brienz) ที่รายล้อมไปด้วย แนวเทือกเขาสูงใหญ่ และมีบรรยากาศเงียบสงบ **ปัจจุบันเป็นสถานที่ที่มีชื่อเสียงอย่างมากสำหรับนักท่องเที่ยว เนื่องจากเป็นสถานที่ถ่ายทำซีรีส์เรียลไทม์ เรื่องปักหมุดรักฉุกเฉิน (Crash Landing on You)** อิสระให้ท่านได้เก็บภาพความประทับใจ

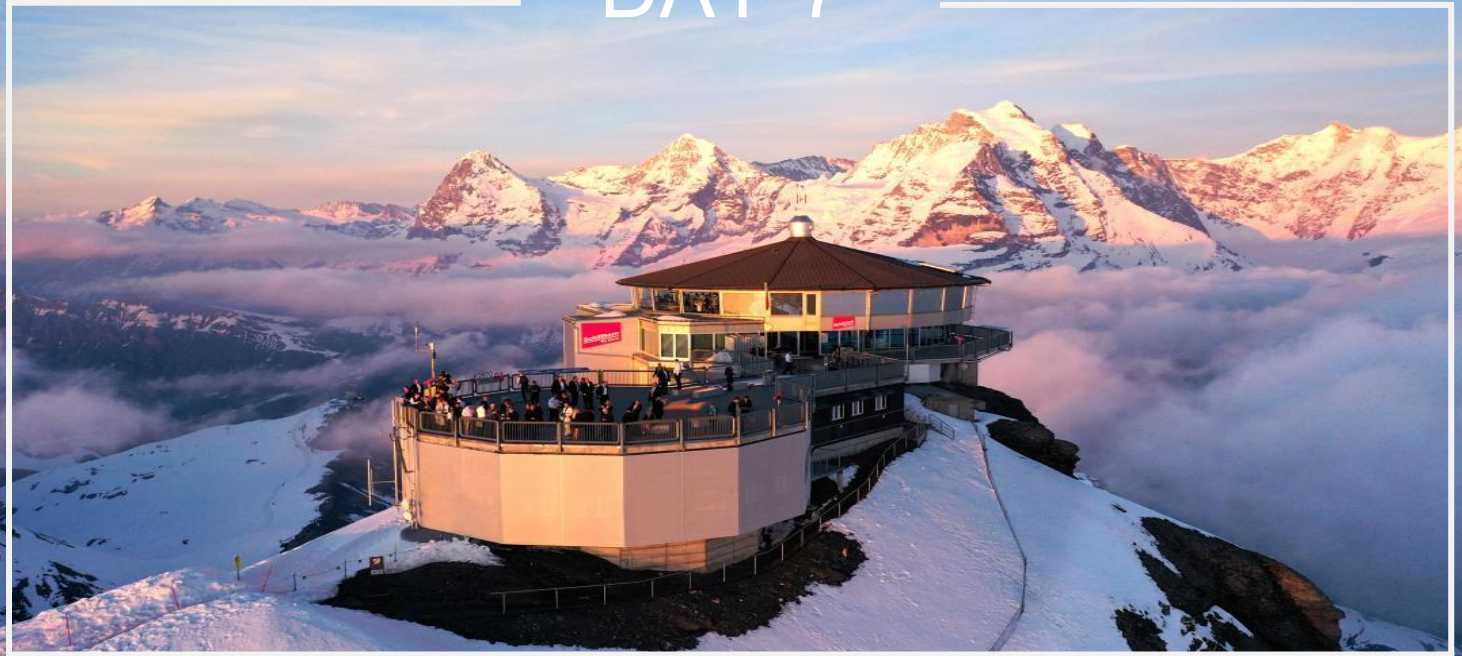
นำท่านเดินทางสู่ **เมืองอินเทอร์ลาเคน (Interlaken)** (ระยะทาง 56 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 45 นาที) เมืองที่ตั้งอยู่ระหว่างทะเลสาบเบรียนซ์ (Lake Brienz) และทะเลสาบทูน (Lake Thun) เป็นเมืองที่มีทัศนียภาพที่งดงามและเป็นที่ยอมรับในหมู่นักท่องเที่ยวเป็นอย่างมาก

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Hotel Metropole Interlaken \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 6) ---



## DAY 7



## Day 7 : ยอดเขาชิลธอร์น – ลูเซิร์น

เช้า            รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่หมู่บ้านสเต็คเคิลเบิร์ก (Stechelberg) (ระยะทาง 23 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 30 นาที) หมู่บ้านเล็กๆ ที่มีบรรยากาศเงียบสงบ และมีธรรมชาติอันบริสุทธิ์ อีกทั้งยังเป็นจุดขึ้นกระเช้าเพื่อนำท่านไปยังยอดเขาชิลธอร์น (Schilthorn) นำท่านเดินทางสู่ยอดเขาชิลธอร์น (Schilthorn) ยอดเขาที่มีความสูง 2,970 เมตร โดยมียอดเขาล้อมรอบมากกว่า 200 ยอด ยอดเขาแห่งนี้ยังสามารถชมวิวยอดเขาไอเกอร์ (Eiger), ยอดเขามอนช์ (Monch) และยอดเขาจุงเฟรา (Jungfrau) และเคยใช้เป็นสถานที่ถ่ายทำภาพยนตร์ เจมส์ บอนด์ 007 ตอนยอดพยัคฆ์ราชินี (Her Majesty's Secret Service) นอกจากนี้ยังใช้เป็นสถานที่การแข่งขันสกีเนินเขาที่ยาวที่สุดในโลกตั้งแต่ปีค.ศ. 1928

กลางวัน      รับประทานอาหารกลางวัน ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น

## Day 7 : ยอดเขาซิลธอร์น – ลูเซิร์น

บ่าย นำท่านแวะเที่ยวชม**เมืองเมอร์เรน (Murren)** หมู่บ้านเล็กที่ตั้งอยู่ความสูง 1,638 เมตรเหนือระดับน้ำทะเล และเป็นหมู่บ้านไร้รถยนต์ ท่านจะได้เพลิดเพลินไปกับวิวทิวทัศน์ที่สวยงาม และหมู่บ้านสไตล์สวิสชาเลต์

จากนั้นได้เวลานำท่านเดินทางสู่**เมืองลูเซิร์น (Lucerne)** (ระยะทาง 86 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1.30 ชั่วโมง) เมืองที่อยู่กึ่งกลางประเทศสวิตเซอร์แลนด์ เป็นเมืองที่ถูกโอบล้อมไปด้วยภูเขาและทะเลสาบ จนได้รับสมญานามว่า “หลังคาแห่งยุโรป” นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับ**สะพานไม้ชาเปล (Chapel Bridge)** สะพานไม้ที่เก่าแก่ที่สุดในโลกซึ่งถูกสร้างขึ้นมาตั้งแต่สมัยศตวรรษที่ 14 และยังคงถูกอนุรักษ์ให้คงไว้สภาพเดิมจนเป็นสัญลักษณ์ของเมืองลูเซิร์น อีสาระให้ท่านได้เดินเที่ยวเมืองตามอัธยาศัย

ค่ำ **รับประทานอาหารค่ำ ณ ภัตตาคารอาหารท้องถิ่น**

--- นำท่านเข้าสู่โรงแรมที่พัก **Astoria Hotel Luzern \*\*\*\*** หรือเทียบเท่า (พักค้างคืนที่ 7) ---





## DAY 8 - 9



## Day 8 : ซูริค

## เช้า รับประทานอาหารเช้าในโรงแรม

นำท่านเดินทางสู่**เมืองซูริค (Zurich)** (ระยะทาง 52 ก.ม. ใช้เวลาเดินทางประมาณ 1 ชั่วโมง) เมืองที่มีชื่อเสียงระดับโลก อันเป็นศูนย์กลางทางธุรกิจและวัฒนธรรม การคมนาคมซึ่งรวมไปถึงทั้งทางบกและการจราจรทางอากาศ ซึ่งบางครั้งเมืองซูริคมักถูกเรียกว่า “เมืองหลวงทางวัฒนธรรมของสวิตเซอร์แลนด์” นำท่านเดินทางสู่**จัตุรัสปาราเดพลาทซ์ (Paradeplatz)** เป็นจัตุรัสเก่าแก่ที่มีมาตั้งแต่ศตวรรษที่ 17 ในอดีตเคยเป็นศูนย์กลางของการค้าสัตว์ที่สำคัญของเมืองซูริค ปัจจุบันจัตุรัสแห่งนี้ได้กลายเป็นชุมทางรถรางที่สำคัญของเมืองซูริคและยังเป็นศูนย์กลางของย่านธุรกิจ นำท่านแวะถ่ายรูปคู่กับ **โบสถ์ฟรอมุนสเตอร์ (Fraumunster Abbey)** โบสถ์ที่มีชื่อเสียงที่สุดของเมืองซูริค ซึ่งถูกสร้างขึ้นในปีค.ศ. 853 ตามสถาปัตยกรรมแบบโรมานเนสก์ โดยกษัตริย์หลุยส์แห่งเยอรมันเพื่อเป็นสำนักชีที่มีกลุ่มหญิงสาวชนชั้นสูง และใช้เป็นโรงกษาปณ์ของเมืองซูริคจนถึงศตวรรษที่ 13 อีสระให้ท่านได้เดินเลือกซื้อสินค้า ณ **ถนนบานโฮฟ (Bahnhofstrasse)** เป็นถนนอันลือชื่อที่มีความยาวประมาณ 1.4 กิโลเมตร เป็นถนนที่เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติว่าเป็นถนนช้อปปิ้งที่มีราคาแพงที่สุดแห่งหนึ่งของโลก โดยตลอดสองข้างทางล้วนแล้วแต่เป็นที่ตั้งของห้างสรรพสินค้า ร้านค้าอัญมณี ร้านเครื่องประดับ ร้านนาฬิกาและโรงแรมระดับหรูเป็นจำนวนมาก

**Day 8 : ซูริก**

กลางวัน อีกระให้ท่านรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย

15.00 น. นำท่านเดินทางสู่สนามบิน**ซูริก (Flughafen Zurich)** เพื่อทำการเช็คอิน และได้ทำคืนภาษี (Tax Refund)

18.40 น. ออกเดินทางสู่กรุงเทพฯ ด้วยเที่ยวบิน **LX180** (ใช้เวลาเดินทางประมาณ 10.30 ชั่วโมง)

**Day 9 : กรุงเทพฯ**

10.20 น. เดินทางถึงกรุงเทพฯ โดยสวัสดิภาพ

## ตารางการเดินทาง

### 9 วัน 7 คืน Splendid Swiss

ราคา **169,900** บาท (รวมค่าวีซ่า)

21-29 ม.ค. 68

14 -22 ก.พ. 68

18-26 มี.ค. 68

ราคา **179,900** บาท (รวมค่าวีซ่า)

25 ธ.ค. 67 – 2 ม.ค. 68

26 ธ.ค. 67 – 3 ม.ค. 68

การบริการ	อัตราค่าบริการ (บาท)	
	ม.ค. – มี.ค. 68	ปีใหม่
ราคาผู้ใหญ่ พักห้องคู่หรือ เด็ก 1 ท่านพักกับผู้ใหญ่ 1 ท่าน	<b>169,900</b>	<b>179,900</b>
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 - 6 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)		โปรดสอบถาม
ราคาเด็กอายุไม่เกิน 2 ปี 1 ท่าน พักกับผู้ใหญ่ 2 ท่าน (ไม่เสริมเตียง)		โปรดสอบถาม
พักเดี่ยวชำระเพิ่มจากราคาทัวร์ท่านละ		<b>24,000</b>
ราคาที่นั่งชั้นธุรกิจ(Business Class)		โปรดสอบถาม
ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-ZRH//ZRH-BKK)		
ราคาที่นั่งประหยัดแบบพรีเมียม (Premium Economy)		โปรดสอบถาม
ชำระเพิ่มจากราคาทัวร์เริ่มต้นที่ท่านละ (BKK-ZRH//ZRH-BKK)		
ราคาทัวร์ไม่รวมตัว (Land Only) (BKK-ZRH//ZRH-BKK)	<b>135,000</b>	<b>145,000</b>
หากมีวีซ่าชงกันแล้ว หักค่าใช้จ่ายท่านละ		<b>4000</b>

#### หมายเหตุ: (คิด ณ วันที่ 19 ก.ย. 2567)

- ราคาอาจมีการปรับขึ้น – ลง ตามราคาน้ำมันที่ปรับขึ้นลง แต่จะปรับตามความเป็นจริงที่สายการบิน ประกาศปรับ และที่มีเอกสารยืนยันเท่านั้น
- กรณีที่คณะไม่ครบจำนวน 12 ท่าน ทางบริษัทฯ สงวนสิทธิ์ในการออกเดินทางโดยทางบริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบล่วงหน้า 30 วันก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป

## โปรแกรมท่องเที่ยวประเทศสวีเดน (ตามที่ระบุไว้ในรายการ)

### อัตรานี้รวมถึง

- ✓ ตัวเครื่องบินไป-กลับ ชั้นนักท่องเที่ยว โดยสายการบินสวีเดนแอร์ (LX) กระเป๋าเดินทางท่านละ 1 ใบ และมีน้ำหนักไม่เกิน 23 กิโลกรัม/ท่าน
- ✓ ค่าภาษีสนามบิน, ค่าภาษีน้ำมัน, ค่าประกันภัยทางอากาศ
- ✓ ค่าประกันภัยการเดินทางอุบัติเหตุวงเงิน 1,500,000 บาท และ ค่ารักษาพยาบาลในต่างประเทศวงเงิน 2,000,000 บาท กรมธรรม์นั้นครอบคลุมถึงสุขภาพที่ไม่ได้เกิดจากโรคประจำตัว (เงื่อนไขตามกรม) (ประกันภัยไม่ครอบคลุมผู้ที่อายุเกิน 85 ปี)  
หมายเหตุ: หากท่านต้องการซื้อประกันเพื่อเพิ่มความคุ้มครองสัมภาระในการเดินทาง ในกรณีสูญหายหรือเกิดความล่าช้าของสัมภาระและเที่ยวบิน กรุณาสอบถามและโปรดศึกษาจากรายละเอียดของกรมธรรม์ตามเอกสารที่เจ้าหน้าที่ฝ่ายขายได้จัดส่งให้
- ✓ ค่าที่พักตามที่ระบุในรายการ พักห้องละ 2 ท่าน หรือ 3 ท่าน
- ✓ ค่าอาหารทุกมื้อตามระบุ, ค่าพาหนะ หรือรถรับ-ส่ง ระหว่างนำเที่ยว (หมายเหตุ \*รถใช้ได้ 12 ชั่วโมง/วัน), ค่าเข้าชมสถานที่ท่องเที่ยวตามที่ระบุในรายการ
- ✓ เจ้าหน้าที่ (ผู้นำเที่ยวไทย) คอยอำนวยความสะดวกตลอดการเดินทาง
- ✓ น้ำดื่มบนรถวันละ 1 ขวด
- ✓ ค่าวีซ่าเชงเก้นประเทศสวีเดนแลนด์

### อัตรานี้ไม่รวมถึง

- ✗ ค่าทิปพนักงานขับรถ ท่านละ 2 สวิสฟรังก์ / ท่าน / วัน (คิดเป็น 7 วัน เท่ากับ 14 สวิสฟรังก์)
- ✗ ค่าทิปหัวหน้าทัวร์ ท่านละ 3 สวิสฟรังก์ / ท่าน / วัน (คิดเป็น 9 วัน เท่ากับ 27 สวิสฟรังก์)
- ✗ ค่าทิปพนักงานยกกระเป๋าเดินทางและสัมภาระประจำโรงแรม (เพื่อป้องกันการสูญหาย ควรดูแลกระเป๋าด้วยตัวท่านเอง)
- ✗ ค่าใช้จ่ายส่วนตัว อาทิ ค่าช้อปปิ้ง ค่าโทรศัพท์-แฟกซ์ ค่าเครื่องดื่มมินิบาร์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ไม่ได้ระบุ
- ✗ ค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม 7% และภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3%
- ✗ ค่าโรงแรม ค่าโรงแรม SHA+/ Alternative Quarantine/ Test & Go หรือ State Quarantine ตามมาตรการรัฐ (ถ้ามี)

### เงื่อนไขการชำระค่าบริการและการจองทัวร์

1. นักท่องเที่ยวต้องชำระเงินมัดจำ งวดที่ 1: สำรองที่นั่งจ่าย 80,000 บาท/ท่าน ภายใน 3 วัน โดยโอนเข้าบัญชี ที่นี้จะยืนยันเมื่อได้รับเงินมัดจำแล้วเท่านั้น
2. ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตของผู้ที่เดินทาง ที่มีอายุการใช้งานไม่น้อยกว่า 6 เดือน เพื่อทำการจองคิวยื่นวีซ่า ภายใน 3 วันนับจากวันจองทัวร์ หากไม่ส่งสำเนาหน้าพาสปอร์ตทางบริษัทขออนุญาตยกเลิกการจองทัวร์โดยอัตโนมัติ ในกรณีที่ชำระค่ามัดจำมาแล้ว จะถือว่าการจองที่นั่งได้รับการยืนยันแล้ว
3. นักท่องเที่ยวต้องชำระค่าบริการส่วนที่เหลือ งวดที่ 2: ชำระส่วนที่เหลือ 30 วันล่วงหน้าก่อนออกเดินทาง กรณีนักท่องเที่ยวไม่ชำระเงินหรือชำระเงินไม่ครบภายในกำหนด รวมถึงกรณีเช็คของท่านถูกปฏิเสธการจ่ายเงินไม่ว่ากรณีใดๆ ให้ถือว่านักท่องเที่ยวสละสิทธิการเดินทางในทัวร์นั้นๆ
4. หากท่านต้องการออกตัวโดยสารภายในประเทศ (กรณีลูกค้าอยู่ต่างจังหวัด) ให้ท่านติดต่อเจ้าหน้าที่ก่อนออกบัตรโดยสารทุกครั้ง หากออกบัตรโดยสารโดยมิแจ้งเจ้าหน้าที่ ทางบริษัทขอสงวนสิทธิไม่รับผิดชอบ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น
5. การยื่นวีซ่าในแต่ละสถานทูตมีการเตรียมเอกสาร และมีขั้นตอนการยื่นวีซ่าไม่เหมือนกันทั้งแบบหมู่คณะ และยื่นรายบุคคล (แสดงตน) ท่านสามารถสอบถามข้อมูลเพื่อประกอบการตัดสินใจก่อนการจองได้จากเจ้าหน้าที่
6. การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทเช่น แฟกซ์ อีเมล หรือจดหมายฯ ต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00 น. – 18.00 น. นอกจากนี้วันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

### เงื่อนไขการยกเลิกการเดินทาง

กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอยกเลิกการเดินทาง หรือเลื่อนการเดินทาง นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการยกเลิกที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อแจ้งการยกเลิกการจองกับทางบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร **ทางบริษัทไม่รับยกเลิกการจองผ่านทางโทรศัพท์ไม่ว่ากรณีใดๆ**

การติดต่อใดๆ กับทางบริษัทต้องทำในวันเวลาทำการของทางบริษัท ดังนี้ วันจันทร์ ถึงศุกร์ เวลา 9.00น. – 18.00 น. นอกจากวันเวลาดังกล่าวและวันหยุดนักขัตฤกษ์ที่รัฐบาลประกาศในปีนั้นๆ ถือว่าเป็นวันหยุดทำการของทางบริษัท

- กรณีนักท่องเที่ยวต้องการขอรับเงินค่าบริการคืน นักท่องเที่ยว ผู้มีชื่อในเอกสารการจอง จะต้องส่งแฟกซ์ อีเมล หรือเดินทางมาเซ็นเอกสารการขอรับเงินคืนที่บริษัทอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อทำเรื่องขอรับเงินค่าบริการคืน โดยแนบหนังสือมอบอำนาจพร้อมหลักฐานประกอบการมอบอำนาจ หลักฐานการชำระเงินค่าบริการต่างๆ และหน้าสมุดบัญชีธนาคารที่ต้องการให้นำเงินเข้าให้ครบถ้วน โดยมีเงื่อนไขการคืนเงินค่าบริการดังนี้
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 45 วัน คืนเงินค่าบริการ 100% ของค่าบริการที่ชำระมาแล้ว (หากไม่ได้มีการยื่นวีซ่าล่วงหน้า) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 60 วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 30-44 วัน หักค่ามัดจำ 20,000 บาท + ค่าวีซ่า (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 44-59 วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 10-30 วัน หักค่ามัดจำ 25,000 บาท + ค่าใช้จ่ายอื่น (ถ้ามี) **(สงกรานต์-ปีใหม่ 20-43 วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 4-9 วัน หักค่าใช้จ่าย 50-75% ของค่าทัวร์ **(สงกรานต์-ปีใหม่ 4-19วัน)**
  - ยกเลิกก่อนการเดินทาง 1-3 วัน หักค่าใช้จ่าย 100% ของค่าทัวร์
  - ผู้เดินทางที่ไม่สามารถเข้า-ออกเมืองได้ เนื่องจากการยื่นเอกสารปลอม หักค่าใช้จ่าย 100%
- การเดินทางที่ต้องการันตีมัดจำหรือซื้อขาดแบบมีเงื่อนไข หรือเที่ยวบินเหมาลำ Charter Flight หรือ Extra Flight กับสายการบิน หรือผ่านตัวแทนในประเทศหรือต่างประเทศ จะไม่มีการคืนเงินมัดจำหรือค่าบริการทั้งหมด
- กรณีวีซ่าผ่านแล้ว แจ้งยกเลิกก่อนหรือหลังออกตัวโดยสาร บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่คืนค่าทัวร์ทั้งหมด
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางกรณีมีนักท่องเที่ยวเดินทางไม่ถึง 12 ท่าน

### เงื่อนไขและข้อกำหนดอื่นๆ

- ทัวร์นี้สำหรับผู้มีวัตถุประสงค์เพื่อการท่องเที่ยวเท่านั้น
- ทัวร์นี้เป็นทัวร์แบบเหมา หากท่านไม่ได้ร่วมเดินทางหรือใช้บริการตามที่ระบุไว้ในรายการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมด หรือถูกการปฏิบัติการเข้า – ออกเมืองด้วยเหตุผลใดๆ ทางบริษัทจะไม่คืนเงินค่าบริการไม่ว่าบางส่วนหรือทั้งหมดให้แก่ท่าน
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทางในกรณีที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่า 15 ท่าน โดยจะแจ้งให้กับนักท่องเที่ยวหรือเอเจนซีที่ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง แต่หากทางนักท่องเที่ยวทุกท่านยินดีที่จะชำระค่าบริการเพิ่มจากการที่มีนักท่องเที่ยวร่วมเดินทางน้อยกว่าที่กำหนดเพื่อให้คณะเดินทางได้ทางเรายินดีที่จะให้บริการต่อไป
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบค่าเสียหายจากความผิดพลาดในการสะกดชื่อ นามสกุล คำ นำหน้า ชื่อ เลขที่หนังสือเดินทางและอื่นๆ เพื่อใช้ในการจองตั๋วเครื่องบิน ในกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซี มีได้ส่งหน้าหนังสือเดินทางให้กับทางบริษัทพร้อมการชำระเงินมัดจำ หรือกรณีที่นักท่องเที่ยวหรือเอเจนซีเป็นฝ่ายส่งข้อมูลมาผิดพลาดเองให้กับทางบริษัทเรา
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการการเดินทางตามความเหมาะสมเพื่อให้สอดคล้อง กับ สถานการณ์ ภูมิอากาศ และเวลา ณ วันที่เดินทางจริงของประเทศที่เดินทาง ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึง ความปลอดภัยของนักท่องเที่ยวส่วนใหญ่เป็นสำคัญ
- ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับผิดชอบใดๆ ต่อความเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ที่เพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยว ที่มีได้เกิดจากความผิดของบริษัท เช่นภัยธรรมชาติ การจลาจล การนัดหยุดงาน การปฏิวัติ อุบัติเหตุ ความเจ็บป่วย ความสูญหาย หรือความเสียหายของสัมภาระ ความล่าช้า เปลี่ยนแปลง หรือการเปลี่ยนแปลงของสายการบิน เหตุสุดวิสัยอื่น เป็นต้น

7. อัตราค่าบริการนี้คำนวณจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ทางบริษัทเสนอราคา ดังนั้น ทางบริษัทขอสงวนสิทธิ์ในการปรับราคาค่าบริการเพิ่มขึ้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ค่าตัวเครื่องบิน ค่าภาษีเชื้อเพลิง ค่าประกันภัยสายการบิน การเปลี่ยนแปลงเที่ยวบิน ฯลฯ
8. มัคคุเทศก์ พนักงาน หรือตัวแทนของบริษัท ไม่มีอำนาจในการให้คำสัญญาใดๆ แทนบริษัท เว้น แต่มีเอกสารลงนามโดยผู้มีอำนาจของบริษัทกำกับเท่านั้น

### ข้อแนะนำและแจ้งเพื่อทราบ

1. สำหรับห้องพักแบบ 3 เตียง มีบริการเฉพาะบางโรงแรมเท่านั้น กรณีเดินทางเป็นผู้ใหญ่ 3 ท่าน แนะนำให้ท่าน เปิดห้องพัก เป็น 2 ห้อง จะสะดวกกับท่านมากกว่า
2. กรณีเดินทางเป็นตัวกรุ๊ป หากออกตัวแล้ว ไม่สามารถขอคืนเงินได้ และไม่สามารถเปลี่ยนวันเดินทางได้
3. กระเป๋าเดินทางเพื่อโหลด ท่านละ 1 ใบ น้ำหนักไม่เกิน 23 กก. กระเป๋าถือขึ้นเครื่อง (Hand carry) น้ำหนักไม่เกิน 8 กก.
4. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการยกเลิกการเดินทาง ในกรณีที่มิผู้เดินทาง ต่ำกว่า 12 ท่าน โดยจะแจ้งให้ผู้เดินทางทราบล่วงหน้า อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการเดินทาง
5. กรณีที่ท่านมีข้อจำกัดในการทานอาหารบางชนิด กรุณาสอบถามรายละเอียดล่วงหน้ากับเจ้าหน้าที่ฝ่ายขาย
6. บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายการท่องเที่ยว กรณีที่เกิดเหตุจำเป็นสุดวิสัย อาทิ การล่าช้าของสายการบิน การนัดหยุดงาน การประท้วง ภัยธรรมชาติ การก่อจลาจล อุบัติเหตุ ปัญหาการจราจร ฯลฯ ทั้งนี้จะคำนึงและรักษาผลประโยชน์ของผู้เดินทางไว้ให้ได้มากที่สุด
7. เนื่องจากการท่องเที่ยวนี้เป็นการชำระแบบเหมาจ่ายกับบริษัทตัวแทนในต่างประเทศ ท่านไม่สามารถที่จะเรียกร้องเงินคืน ในกรณีที่ท่านปฏิเสธหรือสละสิทธิ์ ในการใช้บริการที่ทางทัวร์จัดให้ ยกเว้นท่านได้ทำการตกลงหรือแจ้งให้ทราบ ก่อนเดินทางล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ยกเว้นกรณีฉุกเฉิน
8. บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น หากท่านถูกปฏิเสธการตรวจคนเข้าเมือง และจะไม่คืนเงินค่าทัวร์ที่ท่านชำระมาแล้ว หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าเมือง อันเนื่องจากการกระทำที่ส่อไปในทางผิดกฎหมาย หรือการหลบหนีเข้าเมือง
9. ในกรณีที่ท่านจะใช้หนังสือเดินทางราชการ (เล่มสีน้ำเงิน) เดินทางกับคณะ บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่รับผิดชอบ หากท่านถูกปฏิเสธการเข้าหรือออกนอกประเทศใดประเทศหนึ่ง เพราะโดยปกตินักท่องเที่ยวใช้หนังสือเดินทางบุคคลธรรมดา เล่มสีเลือดหมู
10. หากคณะเดินทางของท่านมีบุคคลดังต่อไปนี้ร่วมเดินทาง ทางคณะจะต้องดูแลและช่วยเหลือด้วยตนเอง
  - บุคคลที่บ่งบอกการเป็นบุคคลไร้ความสามารถ
  - ผู้สูงอายุที่มีความจำเป็นต้องใช้วีลแชร์ ไม่เท้า หรือ เครื่องมือต่างๆ ในการพยุงตัว
  - เด็กที่มีอายุไม่ระหว่างแรกเกิดถึง 4 ขวบ
 (เนื่องจากหัวหน้าทัวร์ อาจจะต้องดูแลบุคคลดังกล่าวข้างต้นได้ไม่ทั่วถึง)

### ตัวเครื่องบิน

การเดินทางเป็นหมู่คณะผู้โดยสารจะต้องเดินทางไป-กลับ หากท่านต้องการเลื่อนวันเดินทางกลับ ท่านจะต้องชำระ ค่าใช้จ่ายส่วนต่างที่สายการบินเรียกเก็บโดยสายการบิน เป็นผู้กำหนด ซึ่งทางบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าไปแทรกแซงได้ และในกรณีที่ยกเลิกการเดินทาง ถ้าทางบริษัทฯ ได้ออกตัวเครื่องบินไปแล้ว ผู้เดินทางต้องรอ Refund ตามระบบของสายการบินเท่านั้น (ในกรณีที่ตัวเครื่องบินสามารถทำการ Refund ได้เท่านั้น)

**หมายเหตุ:** หากท่านเดินทางจากต่างจังหวัดและมีการออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ โปรดแจ้งเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายก่อนเพื่อได้รับเอกสารยืนยันว่ากรุ๊ปทัวร์นั้น สามารถออกเดินทางได้ ก่อนออกตัวเครื่องบินภายในประเทศ

## การสะสมไมล์

หากท่านเป็นสมาชิกสะสมไมล์ของกลุ่มพันธมิตรสตาร์อัลไลแอนซ์ (Star Alliance) ท่านสามารถสะสมไมล์กับสายการบินออสเตรเลียแอร์ไลน์ อากาศเอเชีย และไมล์แอนด์มอร์ เป็นต้น ส่วน Miles and More สามารถสะสมไมล์ได้ 100%

## โรงแรมและห้อง

1. ห้องพักในโรงแรมเป็นแบบห้องพักคู่ (TWN/DBL) ในกรณีที่ท่านมีความประสงค์จะพักแบบ 3 ท่าน/3 เตียง (TRIPLE ROOM) ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของห้องพักและรูปแบบของห้องพักของแต่ละโรงแรม ซึ่งมักมีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจจะทำให้ท่านไม่ได้ห้องพักติดกันตามที่ต้องการ หรือ อาจไม่สามารถจัดห้องที่พักแบบ 3 เตียงได้
2. โรงแรมหลายแห่งในยุโรป จะไม่มีเครื่องปรับอากาศเนื่องจากอยู่ในแถบที่มีอุณหภูมิต่ำ เครื่องปรับอากาศที่มีจะให้บริการในช่วงฤดูร้อนเท่านั้น
2. ในกรณีที่มีการจัดประชุมนานาชาติ (TRADE FAIR) เป็นผลให้ค่าโรงแรมสูงขึ้น 3-4 เท่าตัว บริษัท ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับเปลี่ยนหรือย้ายเมืองเพื่อให้เกิดความเหมาะสม

## กระเป๋าเล็กถือติดตัวขึ้นเครื่องบิน

1. กรุณาดำเนินการเช็คอินทุกชนิด ใส่ในกระเป๋าใบเล็กที่จะถือขึ้นเครื่องบิน เช่น มีดพับ กรรไกรตัดเล็บทุกขนาด ตะไบเล็บ เป็นต้น กรุณาใส่ในกระเป๋าเดินทางใบใหญ่ห้ามนำติดตัวขึ้นบนเครื่องบินโดยเด็ดขาด
2. วัตถุที่เป็นลักษณะของเหลว อาทิ ครีม โลชั่น น้ำหอม ยาสีฟัน เจล สเปรย์ และเหล้า เป็นต้น จะถูกทำการตรวจอย่างละเอียดอีกครั้ง โดยจะอนุญาตให้ถือขึ้นเครื่องได้ไม่เกิน 10 ชิ้น ในบรรจุภัณฑ์ละไม่เกิน 100 ml. แล้วใส่รวมเป็นที่เดียวกันในถุงใสพร้อมที่จะสำแดงต่อเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยตามมาตรการองค์กรการบินพลเรือนระหว่างประเทศ (ICAO)
3. หากท่านซื้อสินค้าปลอดภาษีจากสนามบิน จะต้องปิดผนึกถึงโดยระบุ วันเดินทาง เที่ยวบิน จึงสามารถนำขึ้นเครื่องได้ และห้ามมีร่องรอยการเปิดปากถุงโดยเด็ดขาด

## สัมภาระและค่าพนักงานยกสัมภาระ

1. สำหรับน้ำหนักของสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้โหลดใต้ท้องเครื่องบิน คือ **23 กิโลกรัม** (สำหรับผู้โดยสารชั้นประหยัด/ Economy Class Passenger ซึ่งขึ้นกับแต่ละสายการบิน) การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเพิ่มเป็นสิทธิ์ของสายการบินที่ท่านไม่อาจปฏิเสธได้ หากน้ำหนักกระเป๋าเดินทางเกินกว่าที่สายการบินกำหนด
2. สำหรับกระเป๋าสัมภาระที่ทางสายการบินอนุญาตให้นำขึ้นเครื่องได้ ต้องมีน้ำหนัก **ไม่เกิน 8 กิโลกรัม** และ **มีความกว้าง (9.75 นิ้ว) + ยาว (21.5 นิ้ว) + สูง (18 นิ้ว)**
3. ในบางรายการทัวร์ ที่ต้องบินด้วยสายการบินภายในประเทศ น้ำหนักของกระเป๋าอาจจะถูกกำหนดให้ต่ำกว่ามาตรฐานได้ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดของแต่ละสายการบิน บริษัทขอสงวนสิทธิ์ไม่รับภาระ ความรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในน้ำหนักส่วนที่เกิน
4. กระเป๋าและสัมภาระที่มีล้อเลื่อนและมีขนาดใหญ่เกินไป ไม่เหมาะกับการเป็นกระเป๋าถือขึ้นเครื่องบิน (Hand carry)

## สถานที่เข้าชม

โปรแกรมทัวร์เป็นการกำหนดโปรแกรมตลอดทั้งปี หากวันเดินทางดังกล่าวตรงกับวันที่สถานที่เข้าชมนั้นปิดทำการหรือปิดโดยมิได้แจ้งล่วงหน้าทางบริษัท จะคืนเงินค่าเข้าชมตามที่ระบุไว้ในเอกสารของสถานที่นั้น หรือสลับโปรแกรมเพื่อให้ท่านได้เข้าชมสถานที่ดังกล่าว แต่เหตุนี้มีการล่าช้าหรือเหตุหนึ่งเหตุใดในระหว่างการเดินทาง เป็นผลทำให้ท่านไม่สามารถเข้าชมสถานที่ดังกล่าวได้ ทางบริษัทจะไม่มีการคืนเงินให้แก่ท่าน เนื่องจากได้ชำระค่าเข้าชมไปแล้ว








### การชดเชยค่ากระเป๋าในกรณีเกิดการสูญหาย (Lost)

1. ของมีค่าทุกชนิด **ขอแนะนำไม่ควรใส่เข้าไปในกระเป๋าใบใหญ่ที่เชื่อมไปกับเครื่อง** เพราะหากเกิดการสูญหาย สายการบินจะรับผิดชอบชดเชยตามกฎหมายโออาต้าเท่านั้น ซึ่งจะชดเชยให้ประมาณ กิโลกรัมละ 20 USD คุณด้วยน้ำหนักกระเป๋าจริง ทั้งนี้จะชดเชยไม่เกิน USD 400 กรณีเดินทางชั้นธรรมดา (Economy) หรือ USD 600 กรณีเดินทางชั้นธุรกิจ (Business) ดังนั้นจึงไม่แนะนำให้โหลดของมีค่าทุกประเภทลงกระเป๋าใบใหญ่
2. กรณีกระเป๋าใบใหญ่เกิดการสูญหายระหว่างการท่องเที่ยว (**ระหว่างทัวร์ ไม่ใช่ระหว่างบิน**) โดยปกติประกันภัยการเดินทางที่บริษัททัวร์ได้จัดทำให้ลูกค้าจะไม่ครอบคลุมค่าชดเชยในกรณีกระเป๋าใบใหญ่สูญหาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ท่าน โดยชดเชยตามกฎหมายของสายการบินเท่านั้น นั่นหมายถึงจะชดเชยตามน้ำหนักกระเป๋า คุณ ด้วยค่าชดเชย USD 20 ต่อกิโลกรัมเท่านั้น ดังนั้นท่านจึงไม่ควรโหลดของมีค่าทุกประเภทในกระเป๋าใบใหญ่ เพราะหากเกิดการสูญหาย ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์การชดเชยค่าเสียหายตามรายละเอียดข้างต้นเท่านั้น
3. กรณีกระเป๋าใบเล็ก (Hand Carry) เกิดการสูญหาย บริษัทฯ ไม่สามารถรับผิดชอบต่อชดเชยค่าเสียหายให้ท่านได้ ดังนั้นท่านต้องระมัดระวังทรัพย์สินส่วนตัวของท่าน

**--- หลังจากการจองทัวร์และชำระเงินมัดจำ ทางบริษัทถือว่าท่านได้ยอมรับในข้อตกลงและเงื่อนไขที่ระบุไว้ข้างต้นแล้ว ---**



## เอกสารประกอบการยื่นวีซ่าเซงเก้น ประเทศสวีเดน

						
หนังสือเดินทาง (อายุใช้งาน > 6 เดือน)	รูปถ่าย (อ่านต่อ ข้อ.2)	สำเนาเอกสารสำคัญ (อ่านต่อ ข้อ.3)	หลักฐานการฉีดวัคซีน Covid-19	หลักฐานการทำงาน (อ่านต่อ ข้อ.5)	กรณียุ < 20 ปี (อ่านต่อ ข้อ.6)	หลักฐานการเงิน (อ่านต่อ ข้อ.7)
<b>(ระยะเวลาการพิจารณาวีซ่าประมาณ 10-15 วันทำการ)</b>						

- หนังสือเดินทางจะต้องมีอายุใช้งานเกิน 6 เดือนขึ้นไป
- รูปถ่ายขนาด 35 มม x 45 มม ความยาวของใบหน้าเล็กที่สุด 32 มม. และใหญ่ที่สุด 36 มม จำนวน 2 ใบ พื้นฉากหลังสีขาว ห้ามมีเงา ห้ามสวมแว่นสายตา และต้องมีความคมชัด และถ่ายไว้ไม่เกิน 6 เดือน

## ตัวอย่างรูปที่ใช้ในการยื่นวีซ่า



- สำเนาทะเบียนบ้าน / สำเนาทะเบียนสมรส / สำเนาใบมรณะบัตร / สำเนาการเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- หลักฐานการทำงาน
  - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการ – สำเนาจดทะเบียนบริษัท ที่มีรายชื่อของท่านในคณะกรรมการบริษัท (หนังสือต้องออกไม่เกิน 3 เดือน ก่อนวันไปยื่นวีซ่า)
  - หากท่านเป็นเจ้าของร้านค้า – สำเนาจดทะเบียนพาณิชย์ที่มีชื่อท่านเป็นเจ้าของร้านค้า
  - หากท่านเป็นพนักงานบริษัท – ต้องให้ทางนายจ้างหรือบริษัทออกจดหมายรับรองการทำงาน ที่ระบุตำแหน่ง ระยะเวลาการทำงาน และเงินเดือน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
  - หากท่านเป็นข้าราชการ – ต้องขอหนังสือรับรองการทำงานจากหน่วยงานของท่าน พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ (จะต้องออกหนังสือไม่เกิน 30 วัน ก่อนวันยื่นวีซ่า)
  - หากท่านเป็นเจ้าของกิจการที่ไม่จดทะเบียน – จะต้องทำหนังสือรับรองตัวเอง พิมพ์เป็นภาษาอังกฤษ พร้อมทั้งเตรียมเอกสารประกอบ อาทิเช่น สำเนาการเช่าพื้นที่ เป็นต้น (บางกรณีกรุณาติดต่อเจ้าหน้าที่ แผนกวีซ่า เพื่อขอคำปรึกษาก่อนการยื่นวีซ่า)
- กรณีเด็กที่มีอายุไม่ถึง 20 ปีบริบูรณ์ จะต้องเตรียมเอกสารเพิ่มเติมดังนี้
  - สำเนาสูติบัตร
  - ขอหนังสือรับรองจากสถาบันการศึกษาว่าขณะนั้นกำลังศึกษาอยู่ชั้นใด
  - ขอหนังสือยินยอมจากเขต (กรณีที่ไม่ได้เดินทางทั้งครอบครัว)
  - หากเดินทางกับผู้อื่นที่มีใบบิดามารดา จะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และให้ระบุว่าเดินทางกับใคร และมีความสัมพันธ์อย่างไรกับครอบครัว

- หากเดินทางกับบิดา มารดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่ามารดายินยอมให้เดินทางกับบิดา (ระบุชื่อบิดา)
  - หากเดินทางกับมารดา บิดาจะต้องทำหนังสือแสดงความยินยอม ซึ่งออกจากทางเขตหรืออำเภอเท่านั้น และระบุว่าบิดายินยอมให้เดินทางกับมารดา (ระบุชื่อมารดา)
6. หลักฐานการเงิน ต้องเป็นบัญชีเดียวกันกับจดหมายรับรองการเงินจากธนาคาร เป็นภาษาอังกฤษ
- จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) โดยระบุว่า To whom it may concern (ซึ่งไม่ระบุสถานทูต)พร้อมชื่อเจ้าของบัญชี ที่ออกจากธนาคารและใช้ฉบับจริงในการยื่นเท่านั้น ซึ่งต้องทำก่อนการยื่นวีซ่า 15 วัน
  - สำเนาบัญชีออมทรัพย์ย้อนหลัง 6 เดือน ที่มีการปรับสมุดก่อนหน้าวันนัดยื่นวีซ่า 15 วัน สมมุติว่าท่านมีคียื่นวีซ่า 7 ธันวาคม ท่านจะต้องมียอดการปรับสมุดครั้งล่าสุด ในวันที่ 23 พฤศจิกายนเป็นครั้งสุดท้าย

#### กรณีบัญชีฝากประจำ

- สำเนาบัญชีฝากประจำ จะต้องมียวันครบกำหนดภายหลังจากวันเดินทางกับบริษัท แต่ท่านต้องแนบบัญชีออมทรัพย์มาด้วย

การรับรองการเงิน จดหมายรับรองการเงิน (Bank Certificate) ตามรายละเอียดด้านบน ต้องระบุชื่อเจ้าของบัญชี และต้องระบุชื่อผู้ถูกรับรองในจดหมายด้วย

- หากเป็นครอบครัวเดียวกัน ท่านจะต้องแนบเอกสารที่แสดงความสัมพันธ์ของเจ้าของบัญชีและตัวท่าน อาทิ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาทะเบียนสมรส สำเนาสูติบัตร เป็นต้น
- หากเป็นนายจ้างรับรองการเงินให้ลูกจ้าง กรุณาให้ธนาคารจดหมายรับรองโดยระบุชื่อนายจ้าง และชื่อลูกจ้างที่นายจ้างรับรองค่าใช้จ่ายให้  
หมายเหตุ:
  - ยอดเงินจะต้องมีไม่ต่ำกว่า 100,000 บาท ต่อการยื่นวีซ่า 1 ท่าน สำหรับบัญชีออมทรัพย์ต้องมีการเดินบัญชีอย่างสม่ำเสมอ
  - หากบัญชีของท่านมีการเดินบัญชีไม่ต่อเนื่องจะต้องใช้ สำเนาการเดินบัญชี หรือ Statement ที่ออกโดยธนาคารทุกกรณี
  - สถานทูตไม่รับพิจารณาบัญชีกระแสรายวันทุกกรณี

ทางบริษัทขอความร่วมมือทุกท่านไปสัมภาษณ์และสแกนนิ้วตามวันและเวลานัดหมาย ซึ่งทางบริษัทจะส่งเจ้าหน้าที่ไปอำนวยความสะดวก และประสานงานตามขั้นตอนของการยื่นวีซ่า

กรณีที่ท่านยกเลิกการเดินทางกับบริษัทฯ ทางบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการแจ้งสถานทูต เพื่อทำการยกเลิกวีซ่าของท่าน เนื่องจากการขอวีซ่าในแต่ละประเทศจะมีการบันทึกในนามบริษัทเพื่อเป็นการเก็บสถิติ

ทางสถานทูตไม่มีนโยบายในการคืนค่าธรรมเนียมการยื่นวีซ่าให้กับผู้สมัครทุกกรณี